

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Центральной  
комиссии Республики Беларусь  
по выборам и проведению  
республиканских референдумов  
14.05.2015 № 11

**ПОСОБИЕ  
ДЛЯ ЧЛЕНОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ  
ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

## **Уважаемые члены участковых комиссий!**

Центральной комиссией Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов (далее – Центральная комиссия) в целях оказания методической помощи членам участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – участковые комиссии) подготовлено настоящее Пособие, которое содержит разъяснения отдельных вопросов организации работы участковых комиссий и их деятельности при проведении голосования, подсчете голосов избирателей, установлении результатов голосования и др.

В Пособии учтены изменения, внесенные в Избирательный кодекс Республики Беларусь (далее – Избирательный кодекс) в последние годы.

Обращаем внимание членов участковых комиссий на необходимость добросовестного изучения и безусловного выполнения требований Избирательного кодекса к порядку составления списков граждан, имеющих право участвовать в выборах (далее – списки избирателей), организации голосования, подсчета голосов и составления протоколов о результатах голосования, а также обеспечения максимальной открытости и гласности в своей деятельности по подготовке и проведению выборов.

По вопросам, возникающим при использовании Пособия, следует обращаться в территориальные комиссии или в Центральную комиссию по телефонам: 327 19 15, 222 64 87, 327 19 10, 327 19 30, 327 19 03.

**На официальном сайте Центральной комиссии в глобальной компьютерной сети Интернет – <http://www.rec.gov.by/> – при помощи удобной навигации вы сможете найти актуальную информацию о ходе выборов Президента Республики Беларусь.**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Принципы деятельности участковой комиссии

- Независимость – комиссия при подготовке и проведении выборов в пределах своих полномочий независима от государственных органов и не связана решениями политических партий и других общественных объединений.
- Гласность – деятельность комиссии при подготовке и проведении выборов, подсчете голосов, установлении результатов голосования осуществляется открыто.
- Обязательность выполнения решений вышестоящих комиссий – решения вышестоящей комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для участковых комиссий.
- Коллегиальность – решения комиссии принимаются на заседании участковой комиссии.



*(статьи 11, 13, 37 Избирательного кодекса)*

## 1.2. Полномочия участковой комиссии



*Регулируется статьей 44 Избирательного кодекса*

При подготовке и проведении выборов Президента Республики Беларусь участковая комиссия:

- обеспечивает соблюдение требований Избирательного кодекса и иных актов законодательства Республики Беларусь о выборах на территории участка для голосования;
- уточняет список избирателей по участку для голосования;
- знакомит избирателей со списком избирателей, рассматривает заявления о неправильностях в списке и решает вопрос о внесении в него соответствующих изменений;
- оповещает избирателей о месте нахождения, времени работы и номере телефона участковой комиссии, а также о дне выборов, времени и месте голосования;
- направляет избирателям информацию о кандидатах в Президенты Республики Беларусь, представленную Центральной комиссией;

- обеспечивает реализацию предусмотренного Избирательным кодексом права избирателей проголосовать на выборах досрочно, а также сохранность бюллетеней;
- обеспечивает подготовку помещения для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;
- контролирует на территории участка для голосования соблюдение правил размещения агитационных материалов;
- обеспечивает целевое использование денежных средств, выделенных на проведение выборов;
- организует голосование в день выборов;
- проводит подсчет голосов и устанавливает результаты голосования по участку;
- рассматривает заявления и жалобы по вопросам подготовки выборов, организации голосования, подсчета голосов и принимает по ним решения;
- заслушивает сообщения должностных лиц местных исполнительных и распорядительных органов, организаций по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с Избирательным кодексом и иными актами законодательства Республики Беларусь.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ



*Регулируется статьей 37 Избирательного кодекса*

### 2.1. Проведение заседаний участковой комиссии

Первое заседание участковой комиссии созывается органом, образовавшим комиссию, не позднее трех дней со дня ее формирования. Последующие заседания участковой комиссии созываются и проводятся председателем, а в его отсутствие или по его поручению – заместителем председателя комиссии. Заседания комиссии проводятся также по требованию не менее одной трети членов комиссии. Члены комиссии заблаговременно извещаются о заседании комиссии.



**Председатель, заместитель председателя и секретарь участковой комиссии избираются из числа ее членов на первом заседании комиссии.**



**Как определяется правомочность заседания участковой комиссии и каков порядок принятия решений комиссии?**



*Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей состава комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от состава комиссии, определенного соответствующим исполнительным и распорядительным органом, образовавшим комиссию. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий. Например, участковая комиссия образована в составе 13 членов. Значит, заседание является правомочным при участии в нем не менее 9 членов, а принятым считается решение, за которое проголосовало не менее 7 из них.*

*(часть пятая статьи 37 Избирательного кодекса)*



---

## Кто не может быть председателем участковой комиссии ?

---



*Председателем участковой комиссии не может быть близкий родственник кандидата в Президенты Республики Беларусь, его супруг (супруга), а также лицо, находящееся в непосредственном подчинении у кандидата в Президенты. Со дня регистрации Центральной комиссией такого лица кандидатом в Президенты Республики Беларусь полномочия председателя комиссии прекращаются. В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь к близким родственникам относятся: родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки. Наличие непосредственной подчиненности следует определять в соответствии с должностной инструкцией конкретного работника.*

---

### 2.2. Особое мнение члена участковой комиссии

Член участковой комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу участковой комиссии.

Член участковой комиссии, оставшийся при особом мнении при рассмотрении результатов подсчета голосов, подписывает протокол о результатах голосования и указывает: «имеется особое мнение».



---

## В каких случаях по особому мнению члена участковой комиссии должно приниматься решение комиссии?

---



*Решение должно приниматься, если член комиссии высказал особое мнение при подписании протокола о результатах голосования. Данное решение вместе с особым мнением члена комиссии прилагается к протоколу, представляемому в соответствующую территориальную избирательную комиссию.*

*(часть пятая статьи 37, части десятая и двенадцатая статьи 55  
Избирательного кодекса)*

---

## 2.3. *Функции председателя, заместителя председателя и секретаря участковой комиссии в организации ее работы*



### **Председатель** участковой комиссии:

- созывает заседания комиссии и председательствует на них;
- распределяет между членами комиссии обязанности для организации работы по исполнению ее полномочий и принимаемых решений;
- представляет участковую комиссию в отношениях с другими избирательными комиссиями, государственными органами, должностными лицами, организациями, избирателями, а также в судах;
- подписывает решения и протоколы заседаний участковой комиссии;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам комиссии;
- обеспечивает надлежащее оснащение участка для голосования необходимым оборудованием, государственной символикой, информационными материалами, канцелярскими принадлежностями и т.д.;
- организует работу по уточнению списка избирателей;
- ведет учет времени, отработанного членами участковой комиссии;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные избирательным законодательством.



### **Заместитель** председателя участковой комиссии:

- оказывает содействие председателю комиссии в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя комиссии выполняет его функции.



### **Секретарь** участковой комиссии:

- обеспечивает организационно-техническую и документационную подготовку заседаний комиссии;
- оформляет и подписывает принятые решения, протоколы заседаний комиссии и другие документы;
- организует ведение делопроизводства, регистрирует входящие и исходящие документы;
- извещает о предстоящем заседании членов комиссии, наблюдателей, заявителей, других его участников.

## 2.4. Статус члена участковой комиссии



*Регулируется частями шестой, седьмой и одиннадцатой статьи 37 Избирательного кодекса*

### **Член комиссии вправе:**

- вносить предложения в повестку дня заседания комиссии, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- выступать на заседаниях комиссии и требовать проведения голосования по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с документами и материалами участковой комиссии;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с компетенцией комиссии.

### **Член комиссии обязан:**

- соблюдать Конституцию Республики Беларусь, выполнять требования Избирательного кодекса и иных актов законодательства Республики Беларусь о выборах, не совершать действий, дискредитирующих комиссию;
- участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в заседании – сообщать об этом руководству комиссии;
- принимать участие в подготовке заседаний комиссии и проводимых комиссией проверках;
- выполнять решения комиссии, поручения комиссии и ее руководства.



### **Член комиссии не вправе:**

- принимать участие в агитации за или против кандидатов в Президенты Республики Беларусь;
- оказывать влияние на волеизъявление избирателей;
- нарушать тайну голосования.

## 2.5. Мероприятия, проводимые участковой комиссией для реализации возложенных на нее полномочий

Для обеспечения четкой и качественной работы участковой комиссии, выполнения требований избирательного законодательства необходимо осуществить следующие **организационные мероприятия:**



- распределить обязанности среди членов участковой комиссии, в том числе в период досрочного голосования и в день выборов;
- оформить вывеску на здании, в котором располагается участковая комиссия;



- изготовить для членов комиссии бэйджи (карточки с текстом) с указанием фамилии, имени, отчества и членства в комиссии;
- приобрести необходимые расходные материалы (канцелярские принадлежности, упаковочные материалы и т.п.), увеличительные стекла (лупы) для слабовидящих избирателей;
- оборудовать и оформить помещение участковой комиссии и помещение для голосования. Разместить в помещении комиссии информацию о номерах телефонов соответствующих территориальных комиссий, Центральной комиссии;
- обеспечить помещение для работы комиссии и помещение для голосования телефонной связью;
- оформить и вести журналы регистрации входящих и исходящих документов, аккредитации наблюдателей и учета представителей средств массовой информации;
- организовать за 15 дней до дня выборов ежедневный прием избирателей в удобное для них время. Режим работы участковой комиссии должен быть вывешен в месте, доступном для обозрения избирателей;
- уточнить накануне дня голосования в вышестоящей комиссии график и формы представления сведений об открытии помещения для голосования и о ходе голосования;
- получить в вышестоящей комиссии трафарет для самостоятельного голосования незрячих избирателей, а также информационные материалы о кандидатах в Президенты, выполненные шрифтом Брайля;
- не позднее дня, предшествующего дню досрочного голосования (дню выборов – для участковых комиссий, в которых не проводится досрочное голосование), получить от вышестоящей комиссии по акту бюллетени для голосования, обеспечить их сохранность;
- не позднее чем за десять дней до выборов оповестить избирателей о дне, времени и месте голосования, адресе и номере телефона участковой комиссии, времени ее работы, а также направить избирателям информацию о кандидатах в Президенты Республики Беларусь;
- подготовить необходимые для работы в период голосования избирательные документы (формы протоколов, списки и т.п.);
- организовать прием просьб о предоставлении избирателям возможности проголосовать по месту их нахождения в день выборов и обеспечить регистрацию устных и письменных просьб в соответствующем списке;



- организовать осмотр территории участка для голосования членами участковой комиссии в целях контроля соблюдения норм законодательства при размещении агитационных материалов;
- подготовить в установленном порядке отчет о поступлении и расходовании денежных средств;
- организовать рассмотрение поступивших в участковую комиссию обращений;
- исполнить иные мероприятия в соответствии с избирательным законодательством.

## **2.6. Делопроизводство в участковой комиссии**

На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов (рассмотрения заявлений, жалоб, особых мнений и др.) и принятые решения. На заседании, проводимом в день выборов после завершения подсчета голосов, оформляются: протокол о результатах голосования и протокол заседания комиссии (приложения 12 и 13).



Протокол составляется секретарем комиссии на основании документов, подготовленных к заседанию (повестки дня, проектов решений и др.). Датой протокола является дата проведения заседания. В протоколе следует указывать количество присутствующих членов комиссии, поскольку это имеет значение при решении вопроса о правомочности заседания.

Решения и протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии, протоколы, составляемые в период досрочного голосования, – председателем или заместителем председателя комиссии и членом комиссии, а протокол о результатах голосования – председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

Делопроизводство в комиссии осуществляется с использованием следующих журналов:



- ✓ регистрации входящих документов (приложение 1);
- ✓ регистрации исходящих документов (приложение 2);
- ✓ аккредитации наблюдателей (приложение 3);
- ✓ учета представителей средств массовой информации (приложение 4).

Обращения, поступившие в участковую комиссию, подлежат регистрации в журнале входящих документов. На всех входящих документах на нижнем поле первого листа документа справа ставится дата поступления документа и номер регистрации документа в журнале регистрации входящих документов. Указание о порядке исполнения документа и об исполнителе дает председатель комиссии

(в случае отсутствия председателя – заместитель председателя комиссии). После исполнения документа в журнал вносится отметка об исполнении.

Учет устных обращений граждан также осуществляется в журнале регистрации входящих документов. При этом в графе «Примечание» производится отметка «Устное обращение».

Отправляемые документы регистрируются в журнале регистрации исходящих документов.

В журналах аккредитации наблюдателей и учета представителей средств массовой информации в графе «Примечание» по возможности указываются время пребывания названных лиц в помещении для голосования и содержание высказанных ими замечаний.

## **2.7. Документы, необходимые для работы участковой комиссии**



Участковой комиссии для работы необходимы следующие документы:

- ✓ Конституция Республики Беларусь;
- ✓ Избирательный кодекс;
- ✓ Постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь о назначении выборов Президента Республики Беларусь;
- ✓ постановления Центральной комиссии по вопросам подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь в 2015 году;
- ✓ настоящее Пособие;
- ✓ решения местного исполнительного и распорядительного органа об образовании участка для голосования и участковой комиссии;
- ✓ перечень населенных пунктов, улиц, домов, расположенных на территории участка для голосования.

## **2.8. Освобождение члена участковой комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей. Оплата труда членов комиссии**

Отдельные члены участковой комиссии по решению комиссии могут освобождаться в период подготовки и проведения выборов от выполнения трудовых (служебных) обязанностей. При этом за работником сохраняется средняя заработная плата за счет средств, выделенных на проведение выборов.

Решение комиссии по указанному вопросу принимается с учетом размера денежных средств, предусмотренных сметой расходов для участковой комиссии.

Данное решение направляется руководителю организации, в которой работает член комиссии. Наниматель освобождает члена комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на указанный в решении комиссии срок, издавая соответствующий приказ (распоряжение).

В случае выполнения членами комиссии обязанностей в комиссии в свободное от основной работы время или в выходные дни оплата труда производится за фактически отработанное время исходя из сметы расходов для участковой комиссии на подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь в 2015 году.



*(части девятая и десятая статьи 37 Избирательного кодекса)*

## **2.9. Содействие участковым комиссиям в осуществлении их полномочий**

Государственные органы, общественные объединения, организации, должностные лица обязаны содействовать участковым комиссиям в осуществлении ими своих полномочий, предоставлять необходимые для их работы сведения и материалы.

Районные, городские, поселковые, сельские исполнительные комитеты, местные администрации организуют предоставление участковым комиссиям помещений для их размещения и проведения голосования, необходимого оборудования, средств связи, оргтехники, транспортных средств, а также выделяют на территории участка для голосования не менее одного места для размещения агитационных печатных материалов.

Участковые комиссии имеют право обращаться по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов, в государственные органы, общественные объединения, к руководителям организаций, иным должностным лицам, которые обязаны рассмотреть поставленные вопросы и дать ответ комиссии не позднее чем в трехдневный срок.

Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности участковых комиссий по распоряжению руководителей финансовых органов соответствующих местных исполнительных и распорядительных органов возлагается на работников этих финансовых органов.

Охрана помещения для голосования осуществляется сотрудниками органов внутренних дел.



*(часть шестая статьи 24, статья 38 Избирательного кодекса)*

## 2.10. Прекращение полномочий участковой комиссии, члена участковой комиссии

Полномочия участковой комиссии прекращаются после завершения на территории участка для голосования выборов Президента Республики Беларусь.



*(часть вторая статьи 44 Избирательного кодекса)*



**В каких случаях досрочно прекращаются полномочия члена участковой комиссии?**



*Полномочия члена комиссии досрочно прекращаются в случае:*

- *подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;*
- *регистрации кандидатом в Президенты Республики Беларусь, доверенным лицом кандидата в Президенты Республики Беларусь (при таких обстоятельствах полномочия члена комиссии прекращаются с момента регистрации его кандидатом, доверенным лицом, о чем принимается соответствующее решение участковой комиссии, членом которой он является);*
  - *отзыва гражданами или органом, выдвинувшим его в состав комиссии;*
  - *нарушения требований Избирательного кодекса или систематического неисполнения им своих обязанностей (в этих случаях полномочия члена комиссии прекращаются органом, образовавшим комиссию). Решение органа, образовавшего участковую комиссию, о прекращении полномочий члена комиссии может быть в трехдневный срок со дня принятия решения обжаловано в районный, городской суд;*
  - *установления судом нарушения требований Избирательного кодекса при образовании комиссии.*

*(статья 36, часть двенадцатая статьи 68, часть шестая статьи 76 Избирательного кодекса)*



### 3. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ В УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ



*Регулируется частью четвертой статьи 21, статьей 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

Обращения (заявления, предложения, жалобы), поданные в комиссию, подлежат обязательной регистрации и рассмотрению.

Обращения по поручению председателя комиссии рассматриваются членами комиссии. Ответы на обращения подписывает председатель или заместитель председателя комиссии.

В случае рассмотрения обращения на заседании комиссии заявителю сообщается о дате, времени и месте проведения заседания и он вправе присутствовать при его рассмотрении.

Заявитель имеет право знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением его обращения.

Решения и ответы по существу обращений должны быть мотивированными, т.е. в обоснование позиции комиссии должны быть приведены соответствующие доводы, ссылки на законодательство (приложения 6 и 7).



***Председатель (заместитель председателя) участковой комиссии оказывает содействие вышестоящим комиссиям, государственным органам в рассмотрении поступивших к ним обращений по вопросам деятельности участковой комиссии, в том числе после дня выборов, представляя необходимые документы и пояснения.***



***В какие сроки рассматриваются обращения о нарушениях избирательного законодательства?***

*Обращения рассматриваются:*

- немедленно – поступившие в день выборов и связанные с реализацией гражданами избирательного права;
- в двухдневный срок – о неправильностях в списке избирателей.

*Если такое обращение поступило накануне или в день выборов, его рассматривают немедленно;*

- в трехдневный срок – о нарушении законодательства о выборах;
- в десятидневный срок – о нарушении законодательства о выборах, если необходимо провести проверку содержащихся в них сведений.

*Если решение вопроса, изложенного в обращении, не относится к компетенции участковой комиссии, то данное обращение необходимо зарегистрировать и не позднее чем в пятидневный срок направить в соответствующий государственный орган, иную организацию (должностному лицу), уведомив об этом заявителя. Копия обращения остается в участковой комиссии.*

## 4. ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

### 4.1. Оформление и оборудование помещения для голосования

На здании, в котором располагается участковая комиссия и помещение для голосования, размещается вывеска с указанием номера участка (номеров участков) для голосования, объявление о режиме работы комиссии, а также плакат с датой проведения выборов.

Образец вывески

**Участок для голосования № 34  
по выборам Президента Республики Беларусь**

В здании на пути следования к помещению для голосования размещаются стрелки-указатели.

Участок для голосования № 34  
ул. Маяковского, д. №№ 33; 35; 37, к.1  
ул. Садовая, д. №№ 40; 42; 44, 46; 46Б



**В день выборов на здании, где проходит голосование, вывешивается Государственный флаг Республики Беларусь.**





---

## Какие требования предъявляются к оборудованию помещения для голосования?

---



• Не позднее чем за 14 дней до выборов в помещении для голосования оборудуется стенд, на котором размещаются информационные материалы обо всех кандидатах в Президенты Республики Беларусь. В случае отмены регистрации кандидата на этом же стенде вывешивается соответствующее сообщение.

На стенде должна быть информация о номерах телефонов соответствующих территориальных комиссий, Центральной комиссии, а также органов внутренних дел, аварийно-спасательных служб и подразделений по чрезвычайным ситуациям.

• Для обеспечения тайного голосования размещаются кабины либо отводятся специально оборудованные комнаты, которые оснащаются столиками (подставками), системой освещения (при необходимости) и снабжаются письменными принадлежностями (за исключением карандашей).

• В помещении рекомендуется разместить брошюры с текстом Конституции Республики Беларусь, Избирательного кодекса. Указанные документы размещаются так, чтобы избиратели могли свободно знакомиться с ними.

• На информационном стенде, в кабинах (специально оборудованных комнатах) для тайного голосования рекомендуется размещать образцы заполненных бюллетеней, не содержащих фамилий кандидатов в Президенты Республики Беларусь.

В помещении для голосования также должны находиться:

• необходимое оборудование: столы, стулья, телефон, сейф или металлический шкаф, калькулятор, печать участковой комиссии, средства аварийного освещения, противопожарные средства;

• расходные и другие материалы: канцелярские принадлежности, нить (шпагат), а также средства для пломбирования или пластилин (сургуч) для опечатывания ящиков для голосования и избирательной документации;

• трафареты для самостоятельного голосования незрячих избирателей и увеличительные стекла (лупы) для слабовидящих;

• информационные материалы о кандидатах в Президенты, выполненные шрифтом Брайля.

(пункт 6 части первой статьи 44, часть пятнадцатая статьи 45, часть первая статьи 51 Избирательного кодекса)

---



## 4.2. Размещение агитационных печатных материалов в помещении участковой комиссии

Агитационные печатные материалы до дня выборов могут размещаться в помещении участковой комиссии. В период досрочного голосования агитационные печатные материалы не должны находиться в том помещении (комнате), где проводится досрочное голосование.



**В день выборов размещение агитационных печатных материалов как в помещении для голосования, так и в здании, где располагается участковая комиссия, не допускается.**



В день выборов в помещении для голосования сохраняется ранее оформленный на участке стенд с общими плакатами с биографическими данными кандидатов в Президенты Республики Беларусь.

Соблюдение вышеуказанных требований обеспечивается председателем участковой комиссии.

Агитационные печатные материалы, ранее вывешенные вне помещений для голосования, сохраняются на прежних местах и в день голосования.



*(части пятнадцатая и шестнадцатая статьи 45  
Избирательного кодекса)*

## 5. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ



*Регулируется статьями 4, 19, 20, 21 Избирательного кодекса*

### 5.1. Порядок составления списков избирателей



Списки избирателей составляются и передаются участковым комиссиям:

- ✓ городскими, поселковыми, сельскими исполнительными комитетами;
- ✓ местными администрациями – в городах с районным делением;
- ✓ районными исполнительными комитетами, местными администрациями – в городах и поселках городского типа, где не образованы городские и поселковые исполнительные комитеты.

Списки подписываются председателями соответствующих исполнительных комитетов, а в городах с районным делением – главами местных администраций и передаются участковым комиссиям сразу же после их образования.



*(часть вторая статьи 19 Избирательного кодекса)*

### 5.2. Список избирателей

В список избирателей включаются обладающие избирательным правом граждане Республики Беларусь, достигшие ко дню или в день выборов 18 лет, зарегистрированные к моменту составления списка по месту жительства или по месту пребывания на территории данного участка для голосования.

Гражданин включается в список только на одном участке для голосования.



**Если гражданин зарегистрирован по месту пребывания, то в какой список избирателей его должны включить: по месту жительства или по месту пребывания?**



*Граждане, зарегистрированные по месту пребывания (например, студенты очной формы обучения), включаются в список избирателей по месту пребывания. Указанная категория граждан не включается в список избирателей по месту своего жительства.*

*(части первая и вторая статьи 20 Избирательного кодекса)*



Если гражданин поселился на территории участка после составления списка избирателей либо по какой-то иной причине не включен в этот список, то каков порядок его включения в список избирателей?



*Граждане, имеющие право участвовать в выборах, но не включенные в список избирателей по какой-либо причине, **дополнительно включаются** участковой комиссией в список в следующем порядке:*

- граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории участка для голосования, – на основании паспорта гражданина Республики Беларусь при наличии в нем штампа о регистрации по месту жительства на территории участка для голосования,
- граждане, зарегистрированные по месту пребывания, – на основании паспорта гражданина Республики Беларусь и документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания на территории участка для голосования.
- граждане, у которых отсутствует регистрация на территории данного участка для голосования, – на основании паспорта гражданина Республики Беларусь и документа, подтверждающего проживание на территории участка для голосования (договор аренды, найма и др.). В этом случае участковая комиссия передает сообщение о включении гражданина в список в участковую комиссию участка для голосования, на территории которого гражданин имеет регистрацию по месту жительства или по месту пребывания.

*(часть вторая статьи 21 Избирательного кодекса)*

### **5.3. Граждане, которые не включаются в список избирателей**



В список избирателей не включаются:

- ✓ граждане, признанные судом недееспособными;
- ✓ лица, содержащиеся по приговору суда в местах лишения свободы;
- ✓ лица, в отношении которых в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством, избрана мера пресечения – содержание под стражей.



*(часть вторая статьи 4 Избирательного кодекса)*

#### **5.4. Составление списков избирателей-военнослужащих**

Списки избирателей-военнослужащих, находящихся в воинских частях, а также членов семей военнослужащих и других избирателей, проживающих в районах расположения воинских частей, составляются местными исполнительными и распорядительными органами на основе данных, представляемых командирами воинских частей. Список подписывается руководителем местного исполнительного и распорядительного органа и передается в участковую комиссию.

Военнослужащие, проживающие вне воинских частей, включаются в списки избирателей по месту жительства на общих основаниях.



*(часть третья статьи 19 Избирательного кодекса)*

#### **5.5. Списки избирателей на участках для голосования, образованных в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях**

Списки избирателей, находящихся в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, составляются участковыми комиссиями на основе данных, представляемых руководителями указанных учреждений.



*(часть четвертая статьи 19 Избирательного кодекса)*

#### **5.6. Включение в списки избирателей граждан, осужденных к аресту**

Граждане Республики Беларусь, осужденные к аресту за совершение преступления, принимают участие в голосовании по месту отбывания наказания. Списки указанной категории граждан представляются руководителем учреждения, в котором граждане отбывают наказание в виде ареста, в участковую комиссию по месту нахождения этого учреждения.

Разъяснение о порядке участия в голосовании граждан Республики Беларусь, осужденных к аресту, дает Центральная комиссия.



Каков порядок включения в список избирателей граждан, которые находятся **в лечебно-трудовом профилактории**, либо отбывают **административный арест** за административные правонарушения, либо отбывают наказание **в исправительных учреждениях открытого типа**?



*Указанные категории граждан включаются в списки избирателей и принимают участие в голосовании на том участке для голосования, на территории которого расположено соответствующее учреждение. Сведения о таких гражданах представляются руководителем учреждения в участковую комиссию не позднее чем за 15 дней до дня выборов. Эти сведения в последующем уточняются (в том числе обязательно накануне или в день выборов).*

*Если вышеназванные лица были включены в списки избирателей по месту своего жительства, участковая комиссия накануне или в день голосования должна сообщить (по телефону или иным способом) участковой комиссии по месту жительства этих лиц о необходимости исключения их из списка в связи с тем, что они включены в список избирателей по месту нахождения соответствующего учреждения.*

## **5.7. Составление списков избирателей, находящихся на территории иностранных государств**



*Регулируется частью пятой статьи 19, частью третьей статьи 20 Избирательного кодекса*

В список избирателей на участке для голосования, образованном за пределами Республики Беларусь, включаются граждане Республики Беларусь, проживающие на территории иностранного государства или находящиеся в длительной заграничной командировке. Указанный список составляется участковой комиссией на основе данных, представляемых руководителем дипломатического представительства (консульского учреждения) Республики Беларусь, действующего на территории соответствующего иностранного государства.

В этот список при обращении в участковую комиссию включаются также граждане Республики Беларусь, прибывшие в иностранное государство в связи с частной, служебной, деловой или туристической поездкой.

## 5.8. Указание в списке сведений об избирателях



Список изготавливается по форме, утвержденной Центральной комиссией. При этом размер граф должен быть достаточным для внесения сведений об избирателях и проставления подписей.

В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в отношении избирателей, которым в текущем году до дня или в день выборов исполняется 18 лет, – дополнительно число и месяц рождения) и место жительства (место пребывания) избирателя. Все данные об избирателе должны быть указаны в списке без сокращений.

Сведения об избирателях располагаются в порядке, удобном для проведения голосования (по алфавиту, населенным пунктам, улицам, домам и т. д.).

Помимо данных об избирателе, в список вносятся необходимые отметки о том, как голосовал избиратель: «Проголосовал по месту своего нахождения», «Выдан бюллетень взамен испорченного».



*(часть шестая статьи 19, пункт 15 части первой статьи 33  
Избирательного кодекса)*

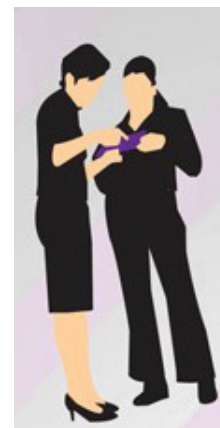
## 5.9. Уточнение списков избирателей

Участковая комиссия после получения от соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа списка избирателей должна провести его уточнение.



Участковая комиссия при уточнении списка **вправе:**

- запрашивать сведения в органах записи актов гражданского состояния о регистрации смерти гражданина, в военных комиссариатах – о гражданах, призванных на срочную военную службу, в жилищно-эксплуатационных организациях – о проживании граждан на территории участка для голосования или их убытии, в подразделениях по гражданству и миграции органов внутренних дел – о гражданстве, о регистрации граждан по месту жительства или месту пребывания, в организациях здравоохранения и судах – о гражданах, признанных недееспособными в судебном порядке;
- посещать избирателей по месту их жительства (месту пребывания);
- обращаться в местный исполнительный и распорядительный орган, составивший список, с просьбой предоставить список избирателей, который использовался при проведении местных выборов в 2014 году и где имеется уточненная на тот период информация об отдельных избирателях.



При сравнении этих двух списков следует особо обратить внимание на проверку сведений о гражданах, внесенных в список избирателей 2014 года дополнительно в связи с их отсутствием в списке.



*(часть вторая статьи 38, пункт 2 части первой статьи 44 Избирательного кодекса)*



**Как следует вносить в список отметки об изменении сведений об избирателе?**



*Если избиратель выбыл с места своего жительства после составления списка, то фамилия избирателя и данные о нем вычеркиваются из списка, а в графе «Примечание» делается отметка «выбыл», ставятся дата, подпись и фамилия члена комиссии, который произвел эту запись.*

*Если изменились данные избирателя, то фамилия избирателя и сведения о нем вычеркиваются из списка, а затем правильные данные об этом избирателе заносятся в список с продолжением нумерации. При этом напротив первоначальных данных избирателя в графе «Примечание» делается отметка «Внесен в список под № \_\_», ставятся дата ее внесения, подпись и фамилия члена комиссии, который произвел запись.*

Уточненный список избирателей подписывается председателем и секретарем участковой комиссии.

После представления избирателям списков для ознакомления они также могут уточняться. Участковая комиссия может изготовить новый список, если после уточнения список избирателей, представленный в участковую комиссию, претерпел значительные изменения, что затрудняет пользование им. Данный список подписывается председателем и секретарем участковой комиссии.

Списки избирателей составляются в двух экземплярах.

## 5.10. Ознакомление со списком избирателей

Каждому избирателю в помещении участковой комиссии обеспечивается возможность проверить, включен ли он в список и правильно ли в списке указаны сведения о нем.

Список избирателей представляется участковой комиссией для ознакомления за 15 дней до выборов, а на участках для голосования, образованных в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, – за 2 дня до выборов.

Ознакомление проводится членами участковой комиссии с соблюдением требований об обеспечении сохранности списка. При этом не допускается передача избирателю на руки всего списка избирателей либо отдельных его частей.



*(части первая и третья статьи 21 Избирательного кодекса)*

## 5.11. Порядок обжалования неправильностей в списке избирателей

Избиратель вправе заявить в участковую комиссию о невключении его в список избирателей, неправильном включении в список или исключении из списка, а также о любой ошибке или неточности в указании данных о нем. Не позднее чем в двухдневный срок, а накануне и в день выборов немедленно, участковая комиссия обязана рассмотреть заявление и внести необходимые исправления в список либо выдать заявителю копию мотивированного решения об отклонении его заявления.



**Куда можно обжаловать решение участковой комиссии об отказе внести изменения в список избирателей?**



*Решение участковой комиссии может быть обжаловано в соответствующую территориальную избирательную комиссию.*

*Решение участковой комиссии может быть также обжаловано не позднее чем за пять дней до выборов в районный, городской суд.*

*При положительном для заявителя решении исправление в списке производится участковой комиссией немедленно.*

*(часть четвертая статьи 21 Избирательного кодекса)*



## 6. БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

### 6.1. Форма, содержание и порядок изготовления бюллетеня



*Регулируется пунктом 15 части первой статьи 33, частями первой – четвертой, седьмой и восьмой статьи 72 Избирательного кодекса*

Форму и текст бюллетеня по выборам Президента Республики Беларусь утверждает Центральная комиссия.

В бюллетень включаются в алфавитном порядке все зарегистрированные кандидаты в Президенты Республики Беларусь с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, должности (занятия), места работы и места жительства, партийности каждого кандидата в Президенты. Справа от данных о каждом кандидате помещается пустой квадрат. В конце перечня кандидатов помещается строка «Против всех кандидатов» с расположенным справа от нее пустым квадратом. Если в бюллетень внесена фамилия только одного кандидата в Президенты, то в тексте бюллетеня должны содержаться слова «за» и «против», под которыми помещаются пустые квадраты.



Изготовление бюллетеней по выборам Президента Республики Беларусь обеспечивает Центральная комиссия.

Для проведения голосования за пределами Республики Беларусь изготовление бюллетеней обеспечивают соответствующие участковые комиссии.

Каждый бюллетень содержит разъяснение о порядке его заполнения.

На оборотной стороне каждого бюллетеня ставятся подписи не менее двух членов участковой комиссии.

### 6.2. Обеспечение участковых комиссий бюллетенями

Районные, городские, районные в городах комиссии по выборам Президента Республики Беларусь обеспечивают участковые комиссии бюллетенями не позднее дня, предшествующего дню досрочного голосования, а участковые комиссии, в которых не проводится досрочное голосование, – не позднее дня, предшествующего дню выборов.

Передача бюллетеней участковым комиссиям производится по акту, один экземпляр которого хранится в территориальной комиссии, передавшей бюллетени, другой – в участковой комиссии (приложение 8).

При получении бюллетеней участковая комиссия производит их пересчет.

Ответственность за сохранность бюллетеней несут председатели комиссий, осуществляющие получение, передачу и хранение бюллетеней.



*(пункт 1 части пятой статьи 40, часть шестая статьи 72 Избирательного кодекса)*

### **6.3. Внесение в бюллетени отметок в случае выбытия кандидата в Президенты Республики Беларусь накануне выборов**

В случае выбытия кандидата в Президенты Республики Беларусь накануне первого тура выборов или второго тура голосования и невозможности изготовления новых бюллетеней Центральная комиссия поручает участковым комиссиям сделать в каждом бюллетене чернилами или шариковой ручкой отметку «выбыл» против фамилии выбывшего кандидата.

О выбытии кандидата также вывешивается объявление в помещении для голосования и сообщается избирателям при выдаче бюллетеней.

Если после выбытия кандидата (кандидатов) в Президенты Республики Беларусь для баллотирования остался один кандидат в Президенты, то помимо вышеуказанных действий в доступном для обозрения месте размещается образец бюллетеня, в котором дается разъяснение порядка его заполнения следующего содержания: «При голосовании за кандидата, оставшегося для баллотирования, поставьте любой знак в пустом квадрате, расположенном справа от фамилии этого кандидата, а при голосовании против кандидата поставьте любой знак в квадрате, расположенном справа от строки «Против всех кандидатов». Аналогичное разъяснение член участковой комиссии дает избирателю при выдаче бюллетеня.



*(часть десятая статьи 72 Избирательного кодекса)*

## 7. НАБЛЮДЕНИЕ НА УЧАСТКЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ



*Регулируется статьей 13, частью четвертой статьи 53 и статьей 155 Избирательного кодекса*

Наблюдателями в соответствии с Избирательным кодексом могут быть: депутаты Палаты представителей и члены Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, депутаты местных Советов депутатов, доверенные лица кандидатов в Президенты Республики Беларусь, представители политических партий, других общественных объединений, трудовых коллективов, граждан, иностранных государств и международных организаций (иностранцы (международные) наблюдатели).



**Порядок направления и аккредитации наблюдателей при проведении выборов устанавливает Центральная комиссия.**

### 7.1. Статус наблюдателя



**Наблюдатель вправе:**

- присутствовать на заседании участковой комиссии;
- присутствовать при пломбировании или опечатывании ящиков для голосования, при заклеивании и вскрытии прорези для опускания бюллетеней в ящиках для голосования в период досрочного голосования;
  - находиться в день голосования в помещениях для голосования с момента пломбирования или опечатывания ящиков для голосования до окончания подведения результатов голосования;
  - присутствовать при досрочном голосовании, голосовании по месту нахождения избирателей, проведении повторного подсчета голосов избирателей;
  - наблюдать за выдачей бюллетеней, ходом голосования, соблюдением установленного Избирательным кодексом порядка голосования;
  - обращаться с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования к председателю участковой комиссии или его заместителю;
  - направлять обращения в участковую или вышестоящую комиссию либо прокурору об устранении нарушения законодательства о выборах не позднее чем на третий день после выборов;
  - получать информацию о результатах подсчета голосов и составлении протокола участковой комиссии;

- знакомиться с протоколом участковой комиссии о результатах голосования, подписанным и направленным в соответствующую районную, городскую, районную в городе комиссию;
- изготовить копию протокола участковой комиссии о результатах голосования своими силами и средствами.



### **Наблюдатель не вправе:**

- заниматься агитацией в любой ее форме;
- оказывать кандидатам в Президенты Республики Беларусь какую-либо информационную, методическую, финансовую или иную помощь;
- создавать препятствия в проведении голосования;
- предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;
- вести опросы избирателей, прибывших для голосования и проголосовавших;
- заполнять за избирателя по его просьбе бюллетень;
- создавать препятствия для нормальной работы комиссии;
- находиться у столов выдачи бюллетеней, у кабин и ящиков для голосования;
- вмешиваться в работу комиссии.

## ***7.2. Аккредитация и срок полномочий наблюдателей***

Наблюдатели аккредитуются при участковых комиссиях при предъявлении определяемых Центральной комиссией документов, подтверждающих их полномочия, и паспорта гражданина Республики Беларусь или иного документа, удостоверяющего личность.

Предварительное уведомление о направлении наблюдателя не требуется.

Аккредитация наблюдателей осуществляется путем внесения сведений о них в журнал аккредитации наблюдателей (приложение 3).

Срок полномочий наблюдателя в участковой комиссии начинается со дня его аккредитации и заканчивается в день установления участковой комиссией результатов подсчета голосов.

Участковая комиссия информирует наблюдателей о дате, времени и месте проведения заседаний.

Участковая комиссия вправе лишить наблюдателя аккредитации в случае нарушения им законодательства Республики Беларусь о выборах (образец решения участковой комиссии приведен в приложении 5).



### **7.3. Доверенные лица кандидата в Президенты Республики Беларусь на участке для голосования**

Доверенные лица кандидата в Президенты Республики Беларусь вправе осуществлять наблюдение на любых участках для голосования, на заседаниях любых участковых комиссий. Документом, подтверждающим право доверенного лица кандидата в Президенты Республики Беларусь осуществлять наблюдение, является удостоверение доверенного лица кандидата в Президенты, выданное Центральной комиссией.



### **7.4. Иностранцы (международные) наблюдатели**

Иностранный (международный) наблюдатель – лицо, представляющее иностранное государство или международную организацию, осуществляющее наблюдение за подготовкой и проведением выборов в установленном порядке.

Иностранные (международные) наблюдатели при осуществлении своих функций на участках для голосования и в участковых комиссиях пользуются такими же правами, как и национальные наблюдатели.

Иностранных (международных) наблюдателей аккредитует Центральная комиссия и выдает им соответствующие удостоверения.

Иностранные (международные) наблюдатели вправе осуществлять наблюдение на любых участках для голосования, на заседаниях любых участковых комиссий.



В участковой комиссии ведется учет посещений комиссии иностранными (международными) наблюдателями путем внесения записи в журнал аккредитации наблюдателей. В этом журнале в графе «Примечание» иностранные (международные) наблюдатели могут оставить свои рекомендации и оценку организации и проведения выборов.



---

Относятся ли к наблюдателям представители средств массовой информации?

---



*Представители средств массовой информации не являются наблюдателями.*

*Представители средств массовой информации освещают подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Они вправе присутствовать на заседаниях участковых комиссий, в помещениях для голосования. Сведения о представителях средств массовой информации, присутствующих в помещении участковой комиссии, заносятся в соответствующий журнал (приложение 4).*



*Корреспонденты иностранных средств массовой информации осуществляют свою деятельность на основании аккредитационного удостоверения (карточки), выданного Министерством иностранных дел Республики Беларусь.*

---

## 8. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

### 8.1. Оповещение избирателей о времени и месте голосования

Участковая комиссия оповещает избирателей о времени и месте голосования, направляя избирателям сообщения не позднее чем за 10 дней до выборов. Одновременно с этими сообщениями участковая комиссия направляет избирателям подготовленные Центральной комиссией информационные материалы о кандидатах в Президенты Республики Беларусь.



*(пункты 4, 4<sup>1</sup> части первой статьи 44, часть первая статьи 50  
Избирательного кодекса)*

### 8.2. Время голосования

Голосование в день выборов проводится с 8 до 20 часов.

На участках для голосования, образованных в воинских частях, в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, участковые комиссии могут объявить голосование законченным и ранее 20 часов, если проголосовали все избиратели, включенные в список.



*(статья 50 Избирательного кодекса)*



**Кто обеспечивает порядок в помещении для голосования?**



*Данная функция возложена на председателя участковой комиссии. Распоряжения председателя комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми присутствующими в помещении для голосования.*

*Лица, препятствующие в день выборов работе участковой комиссии, по распоряжению председателя комиссии удаляются из помещения для голосования.*

*(часть восемнадцатая статьи 13 Избирательного кодекса)*

Сотрудник милиции, ответственный за обеспечение общественного порядка на территории участка для голосования, вправе находиться в помещении для голосования и при необходимости оказывать содействие председателю участковой комиссии в поддержании порядка.

### 8.3. Ящики для голосования

Для голосования используются **стационарные** и **переносные** ящики.

Стационарные ящики для голосования предназначены для голосования в помещении для голосования.



Переносные ящики предназначены для голосования избирателей, которые по состоянию здоровья либо по другим уважительным причинам не могут прийти в день выборов в помещение для голосования.



**На корпусе и крышке ящика для голосования как стационарного, так и переносного должно быть приспособление (так называемые «ушки»), позволяющее опечатывать или пломбировать ящик.**

Для голосования могут использоваться ящики, изготовленные при проведении предыдущих выборов.



---

**По какому образцу изготавливается новый ящик для голосования?**

---



*Новые стационарные ящики для голосования изготавливаются по следующему образцу:*

*размеры ящика: 85 x 50 x 40 см, крышка откидная с прорезью для опускания бюллетеней для голосования. Переносной ящик изготавливается меньшего размера, т.к. он должен быть удобен для транспортировки при проведении голосования по месту нахождения избирателя.*

*(часть первая статьи 51, часть первая статьи 53, часть первая статьи 54  
Избирательного кодекса)*

---





---

---

### Сколько ящиков для голосования должно быть в комиссии?

---

---



*Избирательный кодекс не содержит ограничений относительно количества стационарных ящиков для голосования.*

*Что же касается переносных ящиков для голосования, то в одной участковой комиссии их не должно быть более трех.*

*(часть первая статьи 54 Избирательного кодекса)*

---

---



---

---

### Какие ящики используются при проведении досрочного голосования?

---

---



*При проведении досрочного голосования используется стационарный ящик для голосования вышеуказанного либо меньшего размера.*



---

---

### Каким образом опечатывается (пломбируется) ящик для голосования и кто при этом присутствует?

---

---



*В день выборов перед началом голосования стационарные и переносные ящики для голосования проверяются, а затем опечатываются (пломбируются) председателем участковой комиссии в присутствии не менее двух третей состава комиссии. При опечатывании (пломбировании) ящиков для голосования вправе присутствовать наблюдатели, представители средств массовой информации.*

*Опечатывание ящиков производится с помощью нити (шпагата), пластилина (сургуча) и металлической печати. Нить (шпагат) продевается через «ушки», которые установлены на крышке и корпусе ящика, потом оба конца нити (шпагата) закрепляются к ящику пластилином (сургучом) и опечатываются металлической печатью.*

*Участковые комиссии пользуются металлическими печатями, изготовленными при проведении предыдущих выборов.*

*(часть третья статьи 51 Избирательного кодекса)*

---

---



---

Какие требования предъявляются к размещению ящиков для голосования в помещении для голосования?

---



*Ящики для голосования устанавливаются таким образом, чтобы избиратели при подходе к ним обязательно проходили через кабины или комнаты для тайного голосования.*

*Ящики для голосования должны находиться в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей, представителей средств массовой информации.*

*(часть первая статьи 51 Избирательного кодекса)*

---



**Ящики, использовавшиеся при досрочном голосовании, в день выборов должны находиться в помещении для голосования.**

#### **8.4. Документы, при предъявлении которых выдается бюллетень для голосования**

Бюллетень выдается избирателю, включенному в список, при предъявлении

✓ паспорта гражданина Республики Беларусь

либо одного из нижеуказанных документов, которые выданы уполномоченными государственными органами и организациями Республики Беларусь:

✓ военного билета (для военнослужащих срочной службы);

✓ служебного удостоверения государственного служащего;

✓ водительского удостоверения;

✓ пенсионного удостоверения (при наличии в нем фотографии);

✓ студенческого билета;

✓ справки органов внутренних дел (для граждан, утративших паспорт).

При получении бюллетеня избиратель расписывается в соответствующей графе списка избирателей.



*(часть вторая статьи 52 Избирательного кодекса)*



**Допускается ли голосование за других граждан при наличии от них доверенности?**



*Нет, поскольку в силу закона каждый избиратель голосует лично, а значит, голосование за других лиц не допускается.*

*При поступлении просьбы проголосовать за избирателя, который по состоянию здоровья или по другой уважительной причине не может прийти в день выборов в помещение для голосования, необходимо разъяснить, что в этом случае по просьбе избирателя участковая комиссия организует голосование по месту его нахождения.*

*(часть первая статьи 52, часть первая статьи 54 Избирательного кодекса)*

## **8.5. Порядок заполнения бюллетеня**

Бюллетень заполняется голосующим в кабине или комнате для тайного голосования. При заполнении бюллетеня запрещается присутствие кого бы то ни было, кроме голосующего.

При голосовании избиратель ставит в бюллетене любой знак в пустом квадрате, расположенном справа от фамилии того кандидата, за которого он голосует. Если избиратель голосует против всех кандидатов, он ставит любой знак в пустом квадрате, расположенном справа от строки «Против всех кандидатов».

Если в бюллетень внесена фамилия только одного кандидата, то при голосовании за кандидата избиратель ставит любой знак в квадрате под словом «за», а при голосовании против кандидата ставит любой знак в квадрате под словом «против».



*(части третья, пятая и шестая статьи 52 Избирательного кодекса)*



**Как голосует избиратель, не имеющий возможности самостоятельно заполнить бюллетень?**



*Избиратель, не имеющий возможности самостоятельно заполнить бюллетень, вправе пригласить в кабину или комнату для тайного голосования другое лицо по своему усмотрению, кроме членов участковой и вышестоящих комиссий, кандидатов в Президенты, их доверенных лиц, наблюдателей, представителей средств массовой информации.*

*(часть четвертая статьи 52 Избирательного кодекса)*



---

## Каким образом могут самостоятельно проголосовать лица с нарушениями зрения?

---



Слабовидящие избиратели могут воспользоваться имеющимися в участковой комиссии увеличительными стеклами (лунами).

Незрячему избирателю, желающему проголосовать самостоятельно, предоставляется возможность ознакомиться с информационными материалами о кандидатах, выполненными шрифтом Брайля. Член участковой комиссии выдает ему бюллетень и специальный трафарет, знакомит с содержанием бюллетеня, разъясняет порядок его заполнения с помощью трафарета и помогает вложить бюллетень в трафарет. Незрячий избиратель в кабине для тайного голосования самостоятельно заполняет бюллетень, вынимает его из трафарета, подходит к ящику для голосования и опускает бюллетень в ящик. Трафарет возвращается участковой комиссии.

При необходимости член комиссии помогает незрячему избирателю в передвижении по помещению – пройти к столам выдачи бюллетеней, к кабине для тайного голосования, к ящику для голосования, к выходу.

Создание условий для самостоятельного голосования избирателей с нарушениями зрения не исключает использования ими при заполнении бюллетеней помощи сопровождающих или других лиц.

---



---

## Как поступить, если избиратель допустил ошибку при заполнении бюллетеня?

---



✓ Избирателю следует обратиться к члену участковой комиссии, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

✓ Избиратель ставит на испорченном бюллетене свою подпись.

✓ Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень.

✓ В списке избирателей напротив фамилии избирателя, допустившего ошибку, член участковой комиссии делает запись о выдаче нового бюллетеня.

✓ Испорченный бюллетень погашается, о чем составляется акт, подписываемый председателем или заместителем председателя либо секретарем и двумя членами участковой комиссии (приложение 9).

(часть девятая статьи 52 Избирательного кодекса)

---

## 8.6. Досрочное голосование



Регулируется статьей 53 Избирательного кодекса

Досрочное голосование проводится не ранее чем за пять дней до выборов с 10 до 14 часов и с 16 до 19 часов.

Проголосовать досрочно вправе избиратели, которые в день выборов не имеют возможности находиться по месту своего жительства. При этом официального подтверждения причин невозможности прийти в помещение для голосования не требуется.



### В каких случаях досрочное голосование не проводится?



Досрочное голосование не проводится на участках для голосования, образованных в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, а также для граждан, отбывающих наказание в виде ареста, находящихся в лечебно-трудовых профилакториях.

Досрочное голосование проводится только в помещении участковой комиссии. Ко дню досрочного голосования в помещении участковой комиссии должно быть оборудовано место для голосования, исключающее возможность какого-либо контроля за волеизъявлением избирателя.

Для досрочного голосования используются отдельные ящики.

Опечатывание (пломбирование) ящиков для голосования осуществляется в первый день досрочного голосования в порядке, указанном на **с. 33** настоящего Пособия.



Досрочное голосование осуществляется в присутствии не менее двух членов участковой комиссии.

Избиратель, получив бюллетень, расписывается в списке избирателей и указывает дату досрочного голосования.



**Досрочное голосование не допускается по месту жительства избирателя.**



---

**Как обеспечивается сохранность ящиков для голосования и документов по выборам в период досрочного голосования?**

---



*В каждый из дней досрочного голосования в 14 и 19 часов председатель участковой комиссии или его заместитель заклеивает прорезь для опускания бюллетеней в ящике для голосования листом бумаги, на котором председатель (заместитель председателя) и член участковой комиссии ставят свои подписи. Вскрытие прорези производится председателем (заместителем председателя) участковой комиссии перед началом голосования соответственно в 16 и 10 часов.*

*При проведении вышеуказанных процедур вправе присутствовать наблюдатели и представители средств массовой информации.*

*Списки избирателей, бюллетени для голосования в периоды с 19 до 10 часов и с 14 до 16 часов должны храниться в сейфах либо металлических шкафах. Сейф (металлический шкаф) ежедневно по окончании времени досрочного голосования в 19 часов опечатывается председателем (заместителем председателя) участковой комиссии.*

*Хранение ящика для голосования, документов по выборам обеспечивается председателем участковой комиссии.*

---

## **8.7. Сведения о ходе досрочного голосования**

В период досрочного голосования ежедневно председатель или заместитель председателя участковой комиссии составляет протокол по установленной Центральной комиссией форме, в котором **указываются:**

- ✓ число бюллетеней, полученных участковой комиссией;
- ✓ число граждан, получивших бюллетени для голосования (в последний день досрочного голосования – общее число граждан, получивших бюллетени для голосования);
- ✓ число испорченных бюллетеней;
- ✓ число неиспользованных бюллетеней.

Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и членом комиссии.

Копия протокола вывешивается в помещении участковой комиссии и должна находиться в доступном для всеобщего ознакомления месте до вывешивания копии следующего протокола.

В день выборов на участке для голосования должен быть вывешена копия протокола, составленного в последний день досрочного голосования.



*(часть пятая статьи 53 Избирательного кодекса)*

## 8.8. Голосование по месту нахождения избирателя



*Регулируется статьей 54 Избирательного кодекса*

Если избиратель по состоянию здоровья или по другим уважительным причинам не сможет в день выборов прийти в помещение для голосования, он вправе письменно или устно обратиться в соответствующую участковую комиссию с просьбой организовать голосование по месту его нахождения. Избиратель может передать такую просьбу в участковую комиссию при содействии других лиц, например, родственников, соседей. Официального подтверждения причин невозможности прийти в помещение для голосования не требуется.



**Избиратель может обратиться с просьбой об организации в день выборов голосования по месту своего нахождения в любое время после образования участковой комиссии, а в день выборов не позднее чем за два часа до истечения времени голосования, т. е. до 18 часов.**



**Как регистрируются просьбы избирателей об организации голосования по месту нахождения?**



*Устные и письменные просьбы избирателей об организации голосования в день выборов по месту их нахождения заносятся в специально составляемый список, который подписывается председателем или секретарем участковой комиссии (приложение 10).*

## **8.9. Организация голосования по месту нахождения избирателя**

Согласно поступившим просьбам избирателей о голосовании по месту их нахождения председатель или секретарь участковой комиссии выписывает из основного списка избирателей в отдельный вкладной лист все данные об этих избирателях и подписывает его.

Голосование по месту нахождения избирателя организуется не менее чем двумя членами участковой комиссии.



**Перед выездом к избирателям председатель участковой комиссии выдает членам комиссии вкладной лист и бюллетени в количестве, соответствующем числу поступивших просьб избирателей. Члены участковой комиссии расписываются в получении бюллетеней в ведомости (приложение 11).**

Избиратель при получении бюллетеня собственноручно расписывается во вкладном листе. Вкладной лист хранится вместе с основным списком избирателей. В основном списке избирателей производится отметка о том, что избиратель проголосовал по месту своего нахождения.

Во избежание возможных ошибок при заполнении бюллетеней членам участковой комиссии рекомендуется разъяснять избирателям порядок заполнения бюллетеня.

При проведении голосования по месту нахождения избирателя должна обеспечиваться тайна волеизъявления голосующего.



*(части вторая и третья статьи 54 Избирательного кодекса)*

## **8.10. Нештатные ситуации в работе участковой комиссии**

В случае возникновения обстоятельств, ставящих под угрозу срыва проведение выборов на данном участке или установление результатов голосования, следует немедленно принять меры по обеспечению безопасности граждан, сохранности документов и проинформировать об этом вышестоящие, в том числе Центральную комиссию, а при необходимости – правоохранительные органы.



### ***8.11. Передача участковой комиссией информации о ходе голосования***

Участковая комиссия в период досрочного голосования и в день выборов в установленные Центральной комиссией сроки передает (по факсу, телефону, электронной почте) в вышестоящую комиссию информацию:



- ✓ о числе граждан, включенных в список избирателей;
- ✓ о числе граждан, получивших бюллетени для голосования.

Областные, Минская городская территориальные комиссии передают указанную информацию в Центральную комиссию.

## 9. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ

### 9.1. Подготовка к подсчету голосов и обеспечение гласности

По истечении времени голосования (в 20 часов) получить бюллетени могут только избиратели, находящиеся в помещении для голосования. После выхода из помещения для голосования последнего избирателя помещение закрывается, в нем остаются только члены участковой комиссии и лица, которым предоставлено право присутствовать при подсчете голосов, – наблюдатели, представители средств массовой информации и кандидаты в Президенты Республики Беларусь.

Наблюдатели, присутствующие при подсчете голосов, занимают места, позволяющие им наблюдать за действиями членов участковой комиссии, но так, чтобы не создавать при этом препятствий их работе.



Наблюдатель заявил, что находится далеко от стола, на котором подсчитываются бюллетени, не видит процесса подсчета, поэтому занял место ближе к столу. Председатель вернул наблюдателя на прежнее место и предупредил, что удалит из помещения для голосования, если он будет подходить ближе.



Наблюдатели вправе не только присутствовать при подсчете голосов, но иметь реальную возможность наблюдать процедуру подсчета. Поэтому председатель комиссии не вправе игнорировать такую просьбу: он должен организовать наблюдателям место их размещения, позволяющее обозревать подсчет.



Фотожурналист начал фотографировать членов комиссии, производящих подсчет. Председатель комиссии заявил, что фотожурналист мешает работе комиссии и должен прекратить съемку, иначе будет удален с участка. Фотожурналист ответил, что он выполняет свои служебные обязанности и не отвлекает членов комиссии от работы. Председатель еще раз предупредил, что после очередного снимка он будет удален из помещения для голосования.



Фотожурналист не нарушает законодательство: представители средств массовой информации освещают подготовку и проведение выборов в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## 9.2. Последовательность действий членов участковой комиссии



*Регулируется частями первой, второй, пятой, десятой, одиннадцатой и двенадцатой статьи 55 Избирательного кодекса*

В соответствии с вышеназванными нормами Избирательного кодекса процедура подсчета голосов делится на несколько этапов: **действия до вскрытия ящиков для голосования; вскрытие ящиков для голосования и непосредственный подсчет голосов; установление результатов голосования.**



**Процедура подсчета проводится последовательно. Очередной этап можно начинать только после завершения предыдущего.**

### 1-й этап:

- 1.1. Подсчет и оглашение числа неиспользованных бюллетеней, их погашение и опечатывание.
- 1.2. Подсчет и оглашение числа испорченных бюллетеней, их опечатывание.



**Нельзя вскрывать ящики для голосования, если не подсчитаны и не опечатаны неиспользованные и испорченные бюллетени.**

- 1.3. Установление по списку избирателей общего числа избирателей на участке.
- 1.4. Установление по списку избирателей числа избирателей, получивших бюллетени.



**Запрещается вносить какие-либо изменения в списки избирателей после начала подсчета голосов.**

### 2-й этап:

- 2.1. Вскрытие ящика (ящиков), использовавшегося при досрочном голосовании, подсчет голосов по находившимся в нем бюллетеням и оглашение результатов подсчета.
- 2.2. Вскрытие переносного ящика (ящиков) для голосования, подсчет голосов по находившимся в нем бюллетеням и оглашение результатов подсчета.
- 2.3. Вскрытие стационарного ящика (ящиков) для голосования, подсчет голосов по находившимся в нем бюллетеням и оглашение результатов подсчета.

### 3-й этап:

- 3.1. Установление на заседании комиссии результатов подсчета голосов путем суммирования результатов подсчета голосов по каждому из видов голосования.
- 3.2. Занесение данных подсчета голосов в протокол о результатах голосования.
- 3.3. Проверка правильности подсчета голосов.

3.4. Рассмотрение особых мнений (если имеются) членов участковой комиссии, обращений о нарушениях при голосовании или подсчете голосов и принятие решений по названным вопросам.

3.5. Оформление и подписание протокола о результатах голосования членами участковой комиссии.

3.6. Составление протокола заседания участковой комиссии, подписание его председателем и секретарем комиссии.

3.7. Изготовление и вывешивание копии протокола участковой комиссии о результатах голосования.

3.8. Упаковывание избирательной документации.

3.9. Представление протокола о результатах голосования в соответствующую территориальную комиссию и в орган, образовавший участковую комиссию.

### **9.3. Неиспользованные бюллетени и порядок их обработки**

Перед вскрытием ящиков для голосования подсчитываются неиспользованные бюллетени (те, которые остались в распоряжении комиссии по окончании голосования). Число неиспользованных бюллетеней оглашается.

Неиспользованные бюллетени погашаются. Способ погашения неиспользованных бюллетеней определяется участковой комиссией (например, обрезка одного из углов бюллетеня). Затем бюллетени упаковываются в пакеты (бумагу) и печатаются.

На пакетах указываются номер участка для голосования, число неиспользованных бюллетеней, а также ставятся подписи председателя и секретаря участковой комиссии.

Число неиспользованных (погашенных) бюллетеней указывается в протоколе о результатах голосования в графе «Число неиспользованных (погашенных) бюллетеней».



*(часть первая статьи 55 Избирательного кодекса)*

### **9.4. Испорченные бюллетени**

Испорченные бюллетени подсчитываются и вместе с актами об их погашении упаковываются в пакеты (бумагу) и печатаются. Пакеты оформляются в таком же порядке, как и пакеты с неиспользованными бюллетенями.

Число испорченных бюллетеней указывается в протоколе о результатах голосования в графе «Число испорченных бюллетеней».



*(часть девятая статьи 52 Избирательного кодекса)*

## 9.5. Недействительные бюллетени



Регулируется частями восьмой и девятой статьи 55 Избирательного кодекса

Недействительным признается бюллетень:

- неустановленного образца (отличающийся по размеру, цвету, качеству бумаги, типографскому шрифту и т.п.);
- на оборотной стороне которого отсутствуют подписи членов участковой комиссии (не менее двух);
- в котором знак поставлен более чем в одном квадрате;
- в котором знак не поставлен ни в одном из квадратов;
- в который внесена фамилия только одного кандидата в Президенты и знак поставлен в двух квадратах или не поставлен ни в одном из них.



**Как поступить в случае возникновения сомнений в действительности бюллетеня?**



Вопрос разрешается участковой комиссией путем голосования (решение принимается более чем половиной голосов от общего состава комиссии). На оборотной стороне такого бюллетеня делается запись о признании его действительным либо недействительным. Эта запись заверяется подписями не менее двух членов участковой комиссии.



**Как упаковываются недействительные бюллетени?**



Недействительные бюллетени упаковываются в пакеты (бумагу) и печатаются. Пакеты оформляются в таком же порядке, как и пакеты с неиспользованными бюллетенями.

## 9.6. Учет участковой комиссией результатов голосования по кандидату в Президенты Республики Беларусь, выбывшему в период досрочного голосования

Если в период досрочного голосования выбыл один из кандидатов в Президенты Республики Беларусь, то участковая комиссия подсчитывает число голосов, поданных за него, и полученный результат заносит в пункт 5 протокола участковой комиссии установленной формы.

Если в период досрочного голосования выбыло более одного кандидата, то комиссия подсчитывает число голосов, поданных за каждого из выбывших кандидатов, суммирует эти данные, и полученный результат также заносит в пункт 5 протокола участковой комиссии.

### **9.7. Подсчет голосов избирателей**

Подсчет голосов на участке для голосования проводится членами участковой комиссии без перерыва до получения результатов голосования.



Избирательным кодексом предусмотрен отдельный подсчет голосов по видам голосования – досрочному, по месту нахождения избирателей, в помещении для голосования в день выборов.

Подсчет голосов на участке для голосования производится отдельно по каждому кандидату в Президенты Республики Беларусь. Для этого члены участковой комиссии сортируют бюллетени по голосам, поданным за каждого из кандидатов, а также поданным против всех кандидатов (или против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре), и одновременно отделяют недействительные бюллетени. Для облегчения сортировки бюллетеней на столе можно поместить таблички с фамилиями зарегистрированных кандидатов.

Первым вскрывается ящик, который использовался при досрочном голосовании.

По бюллетеням, находившимся в этом ящике для голосования, участковая комиссия устанавливает:

- 1) число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании (это число не может быть больше числа, указанного в графе «Колькасць выбаршчыкаў, якія атрымалі бюлетэні» протокола участковой комиссии о ходе досрочного голосования, который был составлен в последний день досрочного голосования);
- 2) число голосов, поданных за каждого кандидата;
- 3) число голосов, поданных за кандидата (кандидатов), который выбыл (выбыли) в период досрочного голосования;
- 4) число голосов, поданных против всех кандидатов;
- 5) число голосов, поданных против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре;
- 6) число бюллетеней, признанных недействительными.

Результаты подсчета голосов оглашаются председателем участковой комиссии.

В аналогичном порядке устанавливаются требуемые законом данные по двум другим видам голосования.

Затем путем суммирования показателей отдельного подсчета участковая комиссия устанавливает данные, которые должны быть внесены в пункты 3 – 8 протокола участковой комиссии по форме, утвержденной Центральной комиссией (в приложении 12 дан образец заполненного протокола).

После подсчета голосов и установления результатов голосования бюллетени упаковываются в пакеты (бумагу) и опечатываются. На пакетах указываются номер участка для голосования, а также ставятся подписи председателя и секретаря участковой комиссии.



### Как проверить правильность подсчета голосов?



*Соотношение количественных данных в протоколе зависит от количества кандидатур, по которым проводилось голосование в день выборов, и от того, выбывали ли кандидаты в Президенты Республики Беларусь в период досрочного голосования. В связи с указанными обстоятельствами возможны следующие ситуации:*

1) баллотировался один кандидат в Президенты:

$$n.3 = n.4 + n.7 + n.8;$$

*n.5 и n.6 протокола не заполняются.*

2) баллотировалось более одного кандидата, и в период досрочного голосования никто из кандидатов не выбывал:

$$n.3 = n.4 + n.6 + n.8;$$

*n.5 и n.7 протокола не заполняются.*

3) в день выборов голосование проводилось более чем по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты):

$$n.3 = n.4 + n.5 + n.6 + n.8;$$

*n.7 протокола не заполняется. Пример заполнения протокола участковой комиссии при таких обстоятельствах приводится в приложении 12.*

4) в день выборов голосование проводилось по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты):

$$n.3 = n.4 + n.5 + n.6 + n.7 + n.8.$$

**Во всех вышеуказанных вариантах в протоколе обязательно соблюдаются следующие соотношения:**

$$n.3 = n.n.3.1 + n.n.3.2 + n.n.3.3;$$

$$n.9 = n.2 + n.10 + n.11.$$

*Если контрольные соотношения не совпали, участковая комиссия обязана установить причину их несовпадений.*

## ***9.8. Оформление протокола о результатах голосования и протокола заседания участковой комиссии***

После завершения подсчета голосов на участке для голосования проводится заседание участковой комиссии, на котором рассматриваются результаты подсчета голосов, особые мнения членов комиссии, а также жалобы и заявления о нарушениях при голосовании или подсчете голосов.

Протокол участковой комиссии о результатах голосования составляется в трех экземплярах, каждый из которых подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

Если по каким-либо причинам при подписании протокола отсутствует член комиссии, то в графе «Подпись» указывается причина его отсутствия (например, «болен», «в командировке» и т.д.). Если отсутствует председатель комиссии, то в графе «Председатель комиссии» ставится подпись его заместителя либо члена участковой комиссии, на которого решением комиссии были временно возложены обязанности председателя комиссии.



**Не допускается заполнение протокола о результатах голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.**

Результаты подсчета голосов по каждому виду голосования должны быть отражены в протоколе заседания участковой комиссии (краткая форма такого протокола дана в приложении 13). Данный протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и секретарем участковой комиссии.



*(часть десятая статьи 55 Избирательного кодекса)*

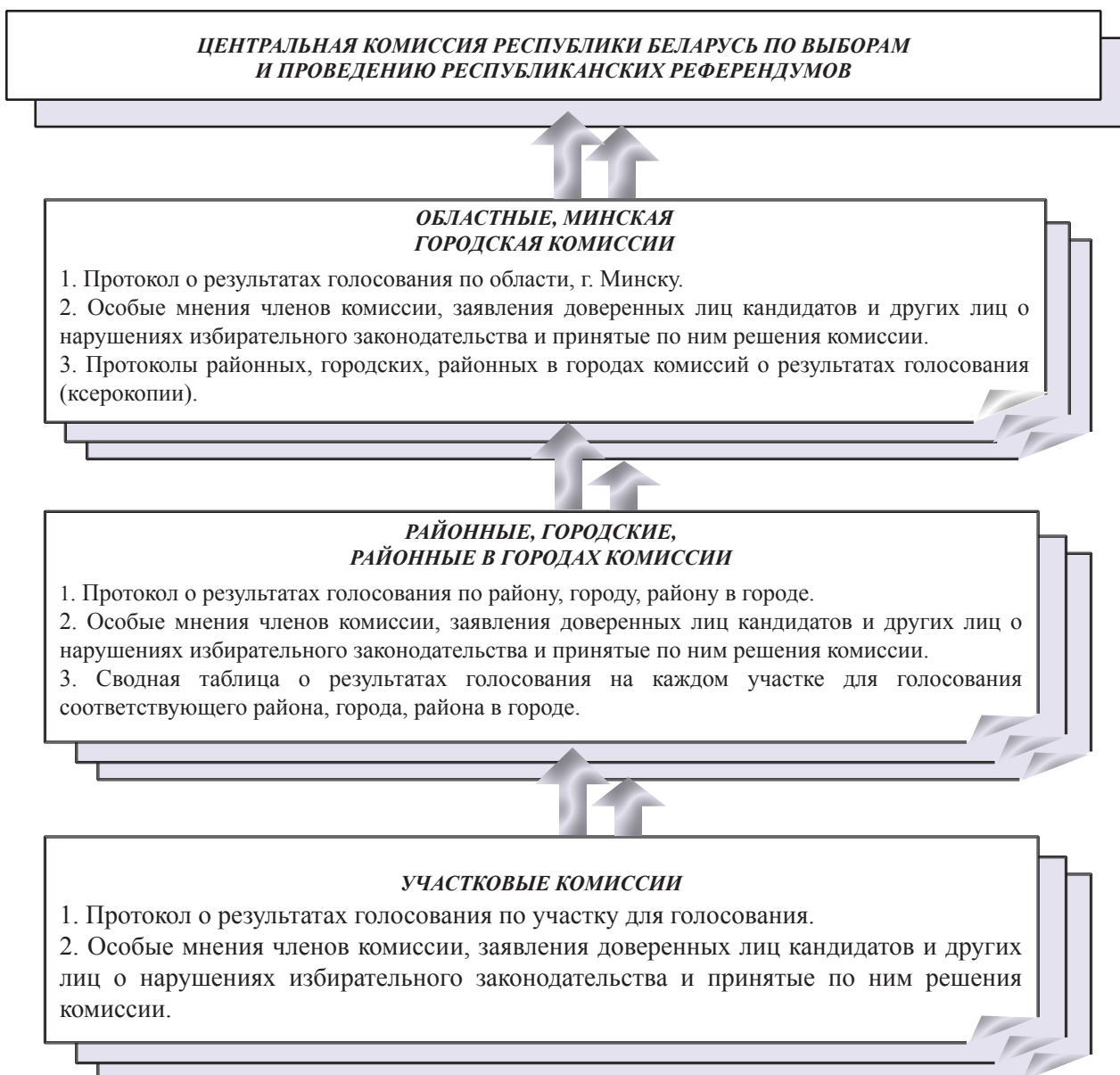
## ***9.9. Порядок работы с протоколом о результатах голосования после его подписания***

После подписания протокола о результатах голосования изготавливается его копия и вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном комиссией.





**Схема**  
**представления протоколов о результатах голосования по выборам**  
**Президента Республики Беларусь**



**9.10. Передача участковой комиссией избирательных документов и их хранение**



*Регулируется частью одиннадцатой статьи 72, статьей 155<sup>1</sup>  
Избирательного кодекса*

Документы по выборам сдаются:

- ✓ в соответствующую районную, городскую, районную в городе комиссию – протокол о результатах голосования, бюллетени по выборам Президента Республики Беларусь;
- ✓ в орган, образовавший участковую комиссию, – протоколы заседаний участковой комиссии и документы к ним, списки избирателей.



---

## Как оформляется передача документов участковой комиссии?

---



*Документы передаются по ведомости, в которой указываются наименование, вид документа, количество пакетов (дел), а также данные о члене участковой комиссии, передавшем материалы комиссии, и лице, принявшем их.*

---



---

## Где хранятся печати участковых комиссий?

---



*Печать участковой комиссии передается председателем комиссии на хранение в орган, образовавший участковую комиссию. Ответственность за сохранность печатей несет управляющий делами соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.*

---



---

## В каком порядке хранятся документы участковых комиссий?

---



*Протоколы заседаний и документы к ним участковых комиссий хранятся в органах, образовавших комиссии, в течение 5 лет, а затем в составе фондов этих органов передаются на хранение в государственные архивы. Бюллетени по выборам Президента Республики Беларусь хранятся в соответствующих районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях в течение шести месяцев после дня выборов, а по истечении указанного срока хранения подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Республики Беларусь в сфере архивного дела и делопроизводства.*

*Списки избирателей участковые комиссии передают в исполнительные и распорядительные органы, образовавшие соответствующие участковые комиссии, где они хранятся до проведения новых выборов.*

---

## **9.11. Установление и опубликование итогов выборов Президента Республики Беларусь**

Итоги выборов не позднее чем через 10 суток после окончания голосования устанавливает Центральная комиссия.

Считается, что выборы Президента Республики Беларусь состоялись, если в голосовании приняло участие более половины граждан Республики Беларусь, включенных в список избирателей.

Президент Республики Беларусь считается избранным, если за него проголосовало более половины граждан Республики Беларусь, принявших участие в голосовании.

Сообщение об итогах выборов Президента Республики Беларусь передается Центральной комиссией средствами массовой информации для обнародования (опубликования) не позднее чем через три дня с момента подписания протокола об итогах выборов.



*(статья 79 Избирательного кодекса)*



## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

### *Административная ответственность*

*(извлечения из Кодекса Республики Беларусь  
об административных правонарушениях)*

#### **Статья 9.10. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Проведение агитации в день выборов, референдума, голосования об отзыве депутата, либо незаконное привлечение или использование денежных средств или материальных ресурсов при подготовке и проведении выборов, референдума, отзыва депутата или мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, либо непредставление Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата необходимых документов или невыполнение их решений, а также другие нарушения законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата или о реализации права законодательной инициативы граждан, если эти деяния не влекут уголовной ответственности, –

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.

#### **Статья 9.11. Умышленное уничтожение или повреждение печатных материалов, относящихся к выборам, референдуму**

Умышленное уничтожение или повреждение информационных либо агитационных печатных материалов, размещенных в соответствии с законодательством на зданиях, сооружениях или иных объектах с согласия их собственника или владельца в ходе избирательной кампании, подготовки или проведения референдума, либо нанесение надписей или изображений на информационные либо агитационные печатные материалы –

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до десяти базовых величин.

## **Статья 9.12. Нарушение установленного законом порядка подсчета голосов**

Нарушение председателем или членом комиссии по выборам Президента Республики Беларусь, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата установленного законом порядка подсчета голосов –

влечет предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.

В соответствии со статьей 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – КоАП), имеют право уполномоченные на то должностные лица сельских, поселковых, районных, городских и областных исполнительных комитетов, местных администраций в городах. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9.10 КоАП, имеет право составлять прокурор, а предусмотренных статьей 9.11 КоАП – уполномоченные на то должностные лица органов внутренних дел.

Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 КоАП, рассматривает суд (статья 3.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

### ***Уголовная ответственность***

*(извлечения из Уголовного кодекса Республики Беларусь)*

**Статья 191. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав, права на участие в референдуме, либо реализации права законодательной инициативы граждан, либо работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму, комиссий по проведению голосования об отзыве депутата**

1. Воспрепятствование осуществлению гражданином Республики Беларусь права свободно избирать и быть избранным, участвовать в референдуме, голосовании об отзыве депутата, вести предвыборную агитацию, агитацию по референдуму или отзыву депутата, либо воспрепятствование свободной реализации гражданами Республики Беларусь права законодательной инициативы, проведению агитации за или против предложения о внесении проекта закона в Палату представителей Национального собрания Республики Беларусь, либо

воспрепятствование работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму или комиссий по проведению голосования об отзыве депутата, совершенное с применением насилия, угрозы, обмана, подкупа или иным способом, –

наказывается общественными работами, или штрафом, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное группой лиц по предварительному сговору либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, –

наказывается ограничением свободы на срок от двух до пяти лет или лишением свободы на срок до пяти лет.

### **Статья 192. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Подлог документов по выборам, референдуму или отзыву депутата, либо нарушение тайны голосования, либо заведомо неправильный подсчет голосов или иное искажение результатов голосования, совершенные лицом, входящим в состав Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму, комиссии по проведению голосования об отзыве депутата, или иным лицом, принимающим в установленном законодательством порядке участие в подготовке и проведении выборов, референдума или отзыва депутата, либо подлог документов при подготовке и проведении мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, совершенный должностными лицами государственных органов, общественных объединений, других организаций и иными лицами, –

наказываются штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до пяти лет, или лишением свободы на тот же срок.

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

\_\_\_\_\_ район, район в городе, город, область)

**ЖУРНАЛ  
регистрации входящих документов**

№ п/п	Дата поступления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Отметка об исполнении документа	Примечание
1	2	3	4	5	6



ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

район, район в городе, город, область)

**ЖУРНАЛ  
регистрации исходящих документов**

№ п/п	Дата отправления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Примечание
1	2	3	4	5

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

\_\_\_\_\_ район, район в городе, город, область)

**ЖУРНАЛ  
аккредитации наблюдателей**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Адрес места жительства наблюдателя	Кем направлен наблюдатель, дата решения о направлении наблюдателя	Дата представления в комиссию документа о направлении наблюдателя	Примечание
1	2	3	4	5	6

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

\_\_\_\_\_ район, район в городе, город, область)

**ЖУРНАЛ**  
**учета представителей средств массовой информации**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество представителя средства массовой информации	Наименование средства массовой информации	Примечание
1	2	3	4

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
участка для голосования № 11  
д. Берестье Мостовского района  
Гродненской области

## РЕШЕНИЕ

00.00.2015 №

О лишении аккредитации наблюдателя  
А.А. Петровского

Рассмотрев докладную записку Новикова Л.А. и Фурцевой К.Д., членов участковой комиссии по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № 11 (далее – участковая комиссия), заслушав объяснения наблюдателя Петровского Андрея Алексеевича и названных членов комиссии, участковая комиссия установила следующее.

Петровский А.А. в установленном законом порядке направлен группой граждан наблюдателем на участок для голосования и на заседания участковой комиссии и был аккредитован наблюдателем при участковой комиссии в первый день досрочного голосования.

Как усматривается из пояснений членов участковой комиссии, после аккредитации Петровский А.А. остался в помещении участковой комиссии и присутствовал при голосовании избирателей Г. Ю. Пшеницына и И. В. Пшеницыной. Затем вышел из помещения вместе с этими избирателями, попросил их предъявить ему паспорта и начал им задавать вопросы о том, за кого они голосовали и чем руководствовались при выборе конкретного кандидата. Член участковой комиссии Новиков Л.А. сделал замечание наблюдателю, однако Петровский А.А. с аналогичными вопросами в дальнейшем также обращался к избирателю К.Н. Федосееву.

Петровский А.А. не отрицал указанных обстоятельств, объясняя свои действия необходимостью всестороннего наблюдения за порядком голосования: ему необходимо было удостовериться, что в голосовании приняли участие избиратели данного участка для голосования.

Таким образом, своими действиями Петровский А.А. нарушил предписания части шестой статьи 13 Избирательного кодекса Республики Беларусь, запрещающей наблюдателю вести опросы граждан, прибывших для голосования и проголосовавших.

В соответствии с частью девятой статьи 13 Избирательного кодекса участковая комиссия вправе лишить аккредитации наблюдателя в случае нарушения им требований законодательства о выборах. Принимая во внимание изложенные обстоятельства, участковая комиссия считает необходимым лишить наблюдателя Петровского А.А. аккредитации.

На основании изложенного и руководствуясь статьями 13 и 44 Избирательного кодекса Республики Беларусь, участковая комиссия РЕШИЛА:

Лишить Петровского А.А. аккредитации в качестве наблюдателя в участковой комиссии участка для голосования № 11, образованного в д. Берестье Мостовского района Городненской области.

Решение может быть обжаловано в Мостовскую районную комиссию по выборам Президента Республики Беларусь.

Председатель комиссии

В.И Марков

Секретарь комиссии

М.А.Полетаева

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
участка для голосования № 29  
д. Янково Полоцкого района  
Витебской области

## РЕШЕНИЕ

00.00.2015 №

## Об обращении М.И.Яковлевой

В участковую комиссию по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № 29 (далее – участковая комиссия) обратилась Яковлева М.И. с просьбой включить ее в список избирателей, поскольку она временно проживает у сестры на территории участка для голосования по адресу: д. Захарничи, дом 83. Каких-либо документов, подтверждающих ее проживание на территории участка для голосования, Яковлева М.И. в комиссию не представила.

В ходе проверки обоснованности просьбы заявителя участковая комиссия установила, что Яковлева М.И. зарегистрирована по месту жительства в г. Орше по адресу: ул. Короткевича, д.77, кв. 456. Это обстоятельство подтверждается штампом о регистрации в паспорте заявителя, сообщениями из отделения по гражданству и миграции Оршанского РОВД и КУП «Оршакомхоз». Из ответа участковой комиссии участка для голосования № 3 г. Орши следует, что Яковлева М.И. включена в список избирателей по месту жительства и вправе принять там участие в голосовании.

В соответствии со статьей 20 Избирательного кодекса Республики Беларусь основанием для включения в список граждан, имеющих право участвовать в выборах, является регистрация гражданина по месту жительства или месту пребывания на территории участка для голосования.

Яковлева М.И. по месту пребывания в д. Захарничи не зарегистрирована. Таким образом, участковая комиссия участка для голосования № 29 не имеет оснований для включения Яковлевой М.И. в список граждан, имеющих право участвовать в выборах, на этом участке для голосования.

Учитывая вышеизложенное и на основании статей 20, 21 и 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса Республики Беларусь, участковая комиссия РЕШИЛА:

1. Отказать Яковлевой М.И. во включении в список граждан, имеющих право участвовать в выборах Президента Республики Беларусь, на участке для голосования № 29.

2. Решение может быть обжаловано в Полоцкую районную комиссию по выборам Президента Республики Беларусь или в суд Полоцкого района.

Председатель комиссии

Е.Д.Жерносек

Секретарь комиссии

Ж.А. Тарханова

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
участка для голосования № 67  
Октябрьский район г. Гродно

00.00.2015 №  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Шевченко С.В.  
ул. Поповича, д.87, кв. 323  
230003, г. Гродно

Уважаемая Светлана Владимировна!

В связи с просьбой организовать Вам голосование на дому в период досрочного голосования разъясняем, что Избирательный кодекс Республики Беларусь предусматривает голосование по месту нахождения избирателя только в день выборов.

Как следует из Вашего обращения, в день выборов Вы будете находиться в Дятловском районе, в санатории «Радон». В этом санатории образован участок для голосования № 7. Учитывая данное обстоятельство, Вы будете включены в список избирателей на этом участке и сможете принять участие в голосовании.

Председатель комиссии

Ю.П.Будкевич



## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Молодечненская районная комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

АКТ

00.00.2015 № 7

г. Молодечно

О передаче бюллетеней по выборам  
Президента Республики Беларусь

Основание: статья 72 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен:

1. Председателем Молодечненской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Кушнеревичем В.А.
2. Председателем участковой комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Музыкального участка для голосования № 4 Бирюковой Н.А.

Кушнеревич В.А. передал, а Бирюкова Н.А. приняла бюллетени для голосования в количестве 2 850 штук.

Составлен в двух экземплярах:

1-й экз. – в Молодечненскую районную комиссию

2-й экз. – в участковую комиссию

Бюллетени передал

В.А.Кушнеревич

Бюллетени приняла

Н.А.Бирюкова

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
Новоселковского участка для голосования № 9  
д. Новоселки Бельничского района  
Могилевской области

АКТ  
00.00.2015 № 11  
д. Новоселки

О погашении бюллетеня

В соответствии с частью девятой статьи 52 Избирательного кодекса Республики Беларусь погашен бюллетень, возвращенный избирателем И.И. Ивановым как испорченный.

Председатель комиссии\*  
Члены комиссии

В.В.Козлов  
О.Н.Лаптева  
Т.Н.Журикова

---

\* В отсутствие председателя комиссии акт может быть подписан заместителем председателя или секретарем комиссии.

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

\_\_\_\_\_ район, район в городе, город, область)

### СПИСОК избирателей, обратившихся с просьбой проголосовать по месту их нахождения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя	Год рождения	Место жительства (пребывания) избирателя	Дата принятия заявления	Время принятия заявления	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Председатель  
(или секретарь) комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь участка для голосования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

\_\_\_\_\_ район, район в городе, город, область)

**ВЕДОМОСТЬ  
выдачи бюллетеней для голосования  
по месту нахождения избирателей**

Время выезда	Количество полученных бюллетеней	Фамилии и инициалы членов участковой комиссии	Подписи членов участковой комиссии	Подпись председателя участковой комиссии	Примечание*
1	2	3	4	5	6

\* В этой графе отражается количество возвращенных (если избиратель не проголосовал) либо испорченных бюллетеней.

ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЭНТА РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.

(дата выбараў)

Участковая камісія па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь участка для галасавання № 1

аграгарадок Сітнікі, Пухавіцкі раён,

(месца знаходжання ўчастка для галасавання – вёска, пасёлак,

Мінская вобласць

раён, раён у горадзе, горад, вобласць)

**ПРАТАКОЛ\***

**аб выніках галасавання па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь**

у \_\_\_\_\_ першым туры выбараў

(указаць тур выбараў ці галасавання)

У выніку падліку галасоў участковая камісія ўстанавіла:

- |      |  |             |
|------|--|-------------|
| 1.   | Агульная колькасць выбаршчыкаў на ўчастку (вызначаецца па спісу грамадзян, якія маюць права ўдзельнічаць у выбарах)  | <u>2236</u> |
| 2.   | Колькасць выбаршчыкаў, якія атрымалі бюлетэні (вызначаецца шляхам падліку подпісаў выбаршчыкаў у спісе грамадзян, якія маюць права ўдзельнічаць у выбарах) | <u>1890</u> |
| 3.   | Колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні (вызначаецца шляхам падліку бюлетэняў, якія знаходзіліся ў скрынках для галасавання),              | <u>1887</u> |
|      | у тым ліку:  |             |
| 3.1. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у датэрміновым галасаванні   | <u>42</u>   |
| 3.2. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні па месцы знаходжання   | <u>15</u>   |
| 3.3. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні ў дзень выбараў у памяшканні ўчастка для галасавання   | <u>1830</u> |
| 4.   | Колькасць галасоў, пададзеных за кожнага кандыдата у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь  |             |

Прозвішча, імя, імя па бацьку кандыдатаў у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь (у алфавітным парадку)	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата
Аўтуховіч Рыгор Сямёнавіч	267
Макараў Пётр Іванавіч	311
Назараў Аляксандр Мікалаевіч	671
Чэркас Максім Антонавіч	376
Якаўлеў Анатоль Паўлавіч	219

\* Копія пратакола ўчастковай камісіі пасля яго падпісання вывешваецца для ўсеагульнага азнаямлення ў месцы, устаноўленым камісіяй.

5.	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата (кандыдатаў), які выбыў у перыяд датэрміновага галасавання	7
6.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць усіх кандыдатаў	28
7.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць кандыдата, калі галасаванне праводзілася па адной кандыдатуры	
8.	Колькасць бюлетэняў, прызнаных несапраўднымі	8
9.	Колькасць бюлетэняў, атрыманых участковай камісіяй	2345
10.	Колькасць сапсаваных бюлетэняў	9
11.	Колькасць нявыкарыстаных (пагашаных) бюлетэняў	446

Старшыня камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Намеснік старшыні  
камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

### Члены камісіі:

1. _____ (подпіс)	_____ (ініцыялы, прозвішча)	9. _____ (подпіс)	_____ (ініцыялы, прозвішча)
2. _____	_____	10. _____	_____
3. _____	_____	11. _____	_____
4. _____	_____	12. _____	_____
5. _____	_____	13. _____	_____
6. _____	_____	14. _____	_____
7. _____	_____	15. _____	_____
8. _____	_____	16. _____	_____

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь Ананичского участка для голосования № 1

агродорожок Ситники, Пуховичский район,

(место нахождения участка для голосования – деревня, поселок,

Минская область

район, район в городе, город, область)

## ПРОТОКОЛ

00.00.2015 № 7

заседания участковой комиссии

Председатель – М.Г.Гнедько

Секретарь – Т.А.Шкатуло

Присутствовали – 15 чел. (список прилагается)

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах подсчета голосов на участке для голосования по выборам Президента Республики Беларусь:

1.1. о результатах досрочного голосования;

1.2. о результатах голосования по месту нахождения избирателей;

1.3. о результатах голосования в день выборов в помещении участка для голосования;

1.4. о числе бюллетеней: полученных, неиспользованных (погашенных), испорченных;

1.5. о числе избирателей по списку на участке и избирателей, получивших бюллетени.

2. О жалобе Боровского В.В. на нарушения в ходе голосования по выборам Президента Республики Беларусь.

## РЕШИЛИ:

1. Установить следующие результаты голосования по выборам Президента Республики Беларусь:

1.1. Результаты досрочного голосования:

число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании, – 42;

число голосов, поданных за кандидатов:

Автухович Григорий Семенович	2
Макаров Петр Иванович	3
Назаров Александр Николаевич	22
Черкас Максим Антонович	3
Яковлев Анатолий Павлович	2
ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ	3

Число голосов, поданных за кандидата Медникова В.Е., выбывшего в период досрочного голосования, – 7.

Число недействительных бюллетеней – нет.

### 1.2. Результаты голосования по месту нахождения избирателей:

число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения, – 15;

число голосов, поданных за кандидатов:

Автухович Григорий Семенович	1
Макаров Петр Иванович	2
Назаров Александр Николаевич	10
Черкас Максим Антонович	1
Яковлев Анатолий Павлович	1
ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ	-

Число недействительных бюллетеней – нет.

### 1.3. Результаты голосования в день выборов в помещении участка для голосования:

число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования, – 1830;

число голосов, поданных за кандидатов:

Автухович Григорий Семенович	264
Макаров Петр Иванович	306
Назаров Александр Николаевич	639
Черкас Максим Антонович	372
Яковлев Анатолий Павлович	216
ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ	25

Число недействительных бюллетеней – 8.

При суммировании данных отдельного подсчета получены следующие результаты:

1) число избирателей, принявших участие в голосовании, – 1 887,

в том числе:

число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании, – 42;

число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения, – 15;

число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования, – 1830.

2) число голосов, поданных за кандидатов в Президенты Республики Беларусь:

Автуховича Г.С. – 267;

Макарова П.И. – 311;

Назарова А.Н. – 671;

Черкаса М.А. – 376;

Яковлева А.П. – 219

3) число голосов, поданных за кандидата, выбывшего в период досрочного голосования, – 7;

4) число голосов, поданных против всех кандидатов, – 28;

5) число бюллетеней, признанных недействительными, – 8.

### 1.4. Число бюллетеней:

неиспользованных (погашенных) – 446;

испорченных – 9;

полученных участковой комиссией – 2 345.



1.5. Общее число избирателей:  
на участке по списку – 2 236;  
получивших бюллетени – 1 890.

2. Признать жалобу Боровского В.В. необоснованной, поскольку его требование об ознакомлении со списком избирателей выходит за рамки полномочий доверенного лица при осуществлении им наблюдения на участке для голосования, определенных в части пятой статьи 13 Избирательного кодекса Республики Беларусь.

Председатель

М.Г.Гнедько

Секретарь

Т.А.Шкатуло

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Принципы деятельности участковой комиссии .....	3
1.2. Полномочия участковой комиссии .....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ .....	5
2.1. Проведение заседаний участковой комиссии .....	5
2.2. Особое мнение члена участковой комиссии .....	6
2.3. Функции председателя, заместителя председателя и секретаря участковой комиссии в организации ее работы .....	7
2.4. Статус члена участковой комиссии .....	8
2.5. Мероприятия, проводимые участковой комиссией для реализации возложенных на нее полномочий .....	8
2.6. Делопроизводство в участковой комиссии .....	10
2.7. Документы, необходимые для работы участковой комиссии .....	11
2.8. Освобождение члена участковой комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей. Оплата труда членов комиссии .....	11
2.9. Содействие участковым комиссиям в осуществлении их полномочий .....	12
2.10. Прекращение полномочий участковой комиссии, члена участковой комиссии .....	13
3. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ В УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ .....	14
4. ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ .....	15
4.1. Оформление и оборудование помещения для голосования .....	15
4.2. Размещение агитационных печатных материалов в помещении участковой комиссии .....	17
5. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ .....	18
5.1. Порядок составления списков избирателей .....	18
5.2. Список избирателей .....	18
5.3. Граждане, которые не включаются в список избирателей .....	19
5.4. Составление списков избирателей-военнослужащих .....	20
5.5. Списки избирателей на участках для голосования, образованных в санаториях, профилакториях, домах отдыха, больницах и других организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях .....	20
5.6. Включение в списки избирателей граждан, осужденных к аресту .....	20
5.7. Составление списков избирателей, находящихся на территории иностранных государств .....	21
5.8. Указание в списке сведений об избирателях .....	22
5.9. Уточнение списков избирателей .....	22
5.10. Ознакомление со списком избирателей .....	24
5.11. Порядок обжалования неправильностей в списке избирателей .....	24
6. БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ .....	25
6.1. Форма, содержание и порядок изготовления бюллетеня .....	25
6.2. Обеспечение участковых комиссий бюллетенями .....	25
6.3. Внесение в бюллетени отметок в случае выбытия кандидата в Президенты Республики Беларусь накануне выборов .....	26
7. НАБЛЮДЕНИЕ НА УЧАСТКЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ .....	27
7.1. Статус наблюдателя .....	27
7.2. Аккредитация и срок полномочий наблюдателей .....	28
7.3. Доверенные лица кандидата в Президенты Республики Беларусь на участке для голосования .....	29
7.4. Иностранцы (международные) наблюдатели .....	29

8. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ .....	31
8.1. Оповещение избирателей о времени и месте голосования .....	31
8.2. Время голосования .....	31
8.3. Ящики для голосования .....	32
8.4. Документы, при предъявлении которых выдается бюллетень для голосования .....	34
8.5. Порядок заполнения бюллетеня .....	35
8.6. Досрочное голосование .....	37
8.7. Сведения о ходе досрочного голосования .....	38
8.8. Голосование по месту нахождения избирателя .....	39
8.9. Организация голосования по месту нахождения избирателя .....	40
8.10. Нештатные ситуации в работе участковой комиссии .....	40
8.11. Передача участковой комиссией информации о ходе голосования .....	41
9. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ .....	42
9.1. Подготовка к подсчету голосов и обеспечение гласности .....	42
9.2. Последовательность действий членов участковой комиссии .....	43
9.3. Неиспользованные бюллетени и порядок их обработки .....	44
9.4. Испорченные бюллетени .....	44
9.5. Недействительные бюллетени .....	45
9.6. Учет участковой комиссией результатов голосования по кандидату в Президенты Республики Беларусь, выбывшему в период досрочного голосования .....	45
9.7. Подсчет голосов избирателей .....	46
9.8. Оформление протокола о результатах голосования и протокола заседания участковой комиссии .....	48
9.9. Порядок работы с протоколом о результатах голосования после его подписания .....	48
9.10. Передача участковой комиссией избирательных документов и их хранение .....	50
9.11. Установление и опубликование итогов выборов Президента Республики Беларусь .....	52
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА .....	53
Приложение 1 .....	56
Приложение 2 .....	57
Приложение 3 .....	58
Приложение 4 .....	59
Приложение 5 .....	60
Приложение 6 .....	62
Приложение 7 .....	64
Приложение 8 .....	65
Приложение 9 .....	66
Приложение 10 .....	67
Приложение 11 .....	68
Приложение 12 .....	69
Приложение 13 .....	71