

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Центральной  
комиссии Республики Беларусь  
по выборам и проведению  
республиканских референдумов  
14.05.2015 № 10

**ПОСОБИЕ**

**ДЛЯ ЧЛЕНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ  
ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УВАЖАЕМЫЕ ЧЛЕНЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ!**

Центральная комиссия Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов (далее – Центральная комиссия) в целях обеспечения единообразного применения норм Избирательного кодекса Республики Беларусь (далее – Избирательный кодекс) при подготовке и проведении выборов Президента Республики Беларусь в 2015 году подготовила Пособие для членов территориальных комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – Пособие).

Данное Пособие содержит положения Избирательного кодекса, разъяснения и рекомендации, основанные на опыте организации выборов, образцы проектов решений для использования территориальными комиссиями по выборам Президента Республики Беларусь (далее – территориальные комиссии) в практической работе на разных этапах избирательной кампании.

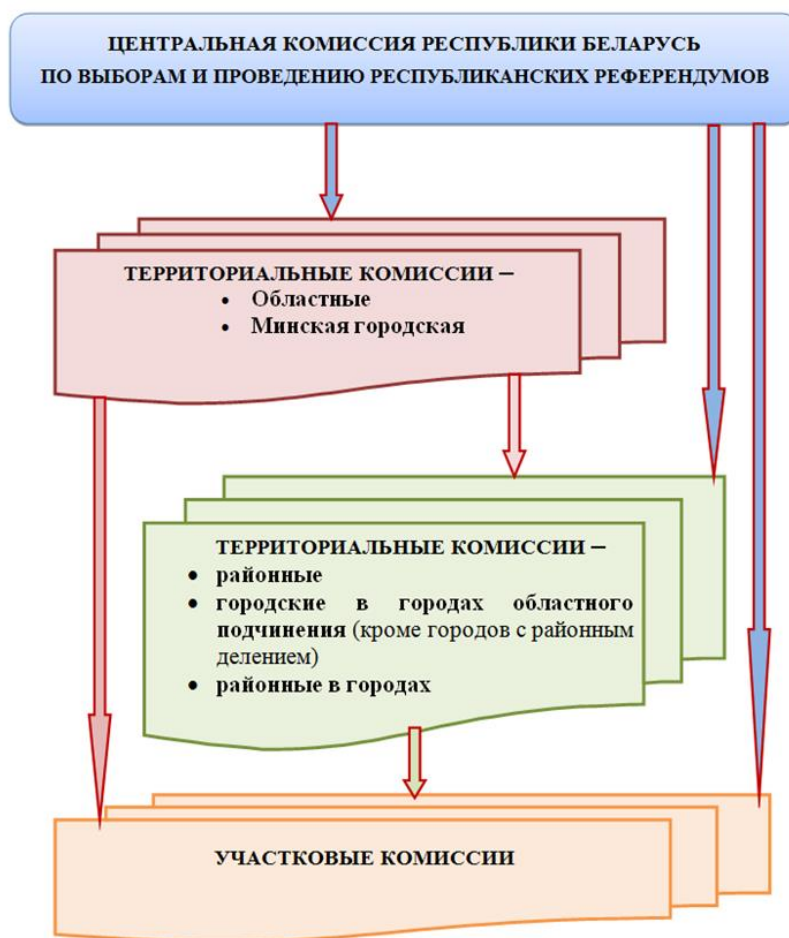
Если в период избирательной кампании потребуется дополнительная помощь, обращайтесь в вышестоящую территориальную комиссию или в Центральную комиссию по телефонам: 327 19 15, 222 64 87, 327 19 10 (правовые вопросы), 327 31 96 (финансовые вопросы).

Официальный интернет-сайт Центральной комиссии –  
<http://www.rec.gov.by/>

## ГЛАВА 1. КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

В соответствии со статьей 27 Избирательного кодекса подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь обеспечивают следующие избирательные комиссии:

- Центральная комиссия Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов;
- территориальные комиссии:
  - областные;
  - Минская городская;
  - районные;
  - городские в городах областного подчинения (кроме городов с районным делением);
  - районные в городах;
- участковые комиссии по выборам Президента Республики Беларусь (далее – участковые комиссии).



## ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

*Регулируется статьями 13, 37, 39, 40 Избирательного кодекса*

### **2.1. Первое заседание территориальной комиссии**

Первое заседание территориальной комиссии созывается органами, образовавшими комиссию, не позднее трех дней со дня ее формирования. Первое заседание комиссии открывает и ведет до избрания председателя комиссии представитель того органа, на который возложена обязанность по организации данного заседания комиссии.

Свою деятельность территориальная комиссия начинает с избрания на первом заседании председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь территориальной комиссии избираются из числа ее членов. Предложения по названным кандидатурам вносят члены комиссии.



*Кто не может возглавлять территориальную комиссию?*

*В соответствии с частью третьей статьи 37 Избирательного кодекса председателем территориальной комиссии не может быть:*

- ✗** *близкий родственник кандидата в Президенты Республики Беларусь (далее – кандидат в Президенты), его супруг (супруга). Согласно пункту 1 статьи 1 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь к близким родственникам относятся: родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки;*
- ✗** *лицо, находящееся в непосредственном подчинении у кандидата в Президенты. Наличие непосредственной подчиненности следует определять в соответствии с должностной инструкцией конкретного работника.*

*Полномочия такого лица как председателя комиссии прекращаются со дня регистрации Центральной комиссией кандидата в Президенты.*

### **2.2. Режим работы территориальной комиссии**

Для приема избирателей в территориальной комиссии организуется дежурство (со следующего дня после проведения первого заседания) членов комиссии по следующему распорядку: в будние дни – с 10 до 19 часов (перерыв – с 14 до 15 часов), в субботу – с 10 до 14 часов.

Информация о режиме работы комиссии:

- ✓** *вывешивается в здании, в котором размещается комиссия;*



- ✓ публикуется в местной газете;
- ✓ размещается на интернет-сайте соответствующего исполнительного комитета, местной администрации.

Если последний день подачи документов, необходимых для совершения определенного избирательного действия, приходится на субботу или воскресенье, то в комиссии в этот день должно быть организовано дежурство согласно режиму работы в будний день.

**!** *После дня выборов в течение трех дней в территориальной комиссии должно быть организовано дежурство для приема обращений граждан о нарушении избирательного законодательства.*

### **2.3. Размещение территориальной комиссии и оснащение оборудованием. Печати территориальных комиссий. Удостоверения членов территориальной комиссии**

Местные исполнительные и распорядительные органы организуют предоставление помещений для размещения территориальных комиссий. Помещения, предоставляемые территориальным комиссиям, должны быть пригодны для работы комиссии.



*Каким оборудованием должны быть оснащены помещения, предоставляемые территориальным комиссиям? На каких условиях предоставляется оборудование?*

- ✓ В помещении территориальной комиссии должны быть: столы, стулья, шкафы, сейф, осветительные приборы и др.
- ✓ Комиссия должна иметь возможность пользоваться телефоном, оргтехникой: компьютерами, копировальными аппаратами, калькуляторами и др.

*Помещение и оборудование предоставляются комиссии бесплатно.*

На здании, в котором размещается территориальная комиссия, должна быть вывеска с указанием наименования соответствующей комиссии, например, «Брестская областная комиссия по выборам Президента Республики Беларусь», «Новополоцкая городская комиссия по выборам Президента Республики Беларусь», «Советская районная в г. Гомеле комиссия по выборам Президента Республики Беларусь».

При проведении выборов территориальные комиссии используют печати:

- ✓ областные, Минская городская, районные, городские (в городах областного подчинения) комиссии – печати соответственно областных, Минского городского, районных, городских Советов депутатов или исполнительных комитетов;

- ✓ районные в городах комиссии – печати местных администраций.

Удостоверения членов территориальных комиссий изготавливают и выдают областные, Минский городской, районные, городские (в городах областного подчинения) исполнительные комитеты (приложение 1).



Территориальные комиссии для своих членов изготавливают бейджи (карточки с текстом) с указанием фамилии, имени, отчества и членства в комиссии. Например,



Могилевская областная комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь  
Иволгина Нина Ивановна,  
секретарь

- ! Члены комиссии должны носить эти бейджи при осуществлении дежурства в территориальной комиссии, на заседаниях комиссии.

#### **2.4. Документы и материалы, необходимые для работы территориальной комиссии**

Территориальные комиссии должны иметь следующие правовые акты:

- ✓ Конституцию Республики Беларусь;
- ✓ Избирательный кодекс;
- ✓ Постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь о назначении выборов Президента Республики Беларусь;
- ✓ настоящее Пособие;
- ✓ постановления Центральной комиссии по вопросам подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь в 2015 году.

Для организации работы территориальной комиссии также необходимы:

- решение соответствующих представительного, исполнительного и распорядительного органов об образовании территориальной комиссии;
- решения соответствующего исполнительного и распорядительного органа об образовании участков для голосования и участковых комиссий на территории района, города, района в городе;

- решения исполнительного и распорядительного органа об определении помещений для проведения предвыборной агитации, мест для проведения массовых мероприятий в уведомительном порядке, мест для размещения агитационных печатных материалов на соответствующей территории.

В территориальных комиссиях в удобном для ознакомления месте должны находиться:

- ✓ номера телефонов и адрес Центральной комиссии;
- ✓ номера телефонов вышестоящих, нижестоящих территориальных комиссий и участковых комиссий, расположенных на территории района, города, района в городе;
- ✓ номера телефонов органов внутренних дел, подразделений по чрезвычайным ситуациям и других аварийно-спасательных служб.

## 2.5. Созыв заседаний территориальной комиссии

Основной организационной формой работы территориальной комиссии является заседание.

Заседания территориальной комиссии созываются и проводятся председателем, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместителем председателя комиссии. Заседания комиссии созываются также по требованию не менее одной трети членов комиссии.



*Кто вправе присутствовать на заседании территориальной комиссии?*

*На заседании территориальной комиссии вправе присутствовать наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели, представители средств массовой информации, а также граждане, обращения которых рассматриваются на заседании комиссии. При необходимости на заседания комиссии могут приглашаться представители государственных органов, общественных объединений, иных организаций.*

*(часть четвертая статьи 13, часть пятая статьи 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса).*

Сообщение о дате и времени проведения заседания комиссии следует вывешивать в помещении, в котором находится территориальная комиссия, а также размещать в установленном порядке на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

Помимо этого, секретарь комиссии уведомляет о предстоящем заседании с использованием доступных средств связи (телефонная (факсимильная)

связь, электронная почта, SMS-сообщения, телеграммы и др.) членов комиссии, аккредитованных при комиссии наблюдателей, иных приглашаемых лиц.

### ***2.6. Основные полномочия территориальных комиссий***

Территориальные комиссии организуют проведение выборов Президента Республики Беларусь на соответствующей территории.

Полномочия областных, Минской городской территориальных комиссий определены в частях первой, пятой, шестой, седьмой статьи 39 Избирательного кодекса.

Полномочия районных, городских, районных в городе территориальных комиссий определены в частях первой, четвертой, пятой, шестой, восьмой статьи 40 Избирательного кодекса.

Среди многообразных задач, стоящих перед территориальными комиссиями, особая роль отведена контролю за соблюдением участковыми комиссиями законодательства о выборах и оказанию этим комиссиям практической помощи. Приоритет в реализации указанной функции следует отдать непосредственному посещению участковых комиссий.

После завершения формирования участковых комиссий и предоставления им помещений целесообразно проверить наличие соответствующей вывески на здании, в котором размещается участковая комиссия, информации о режиме работы комиссии, обеспечение комиссии необходимым оборудованием, телефонной связью, а также организацию работы по уточнению списка избирателей.

За 15 дней до выборов следует удостовериться в наличии списков избирателей, общих плакатов с биографическими данными кандидатов в Президенты, проконтролировать выполнение возложенных на участковые комиссии обязанностей по рассылке избирателям информационных материалов о кандидатах и сообщений с приглашением на выборы.

В период досрочного голосования члены территориальной комиссии должны регулярно посещать участковые комиссии с целью проверки соблюдения требований избирательного законодательства при организации данного вида голосования.

### ***2.7. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях областной, Минской городской комиссии***

На заседаниях областной, Минской городской комиссии рассматриваются следующие вопросы:

1. о распределении денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между нижестоящими комиссиями;
2. об организации при необходимости работы по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах для сбора подписей избирателей в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты (далее – подписной лист), и определении порядка такой проверки;
3. об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидата в Президенты по области, городу Минску;
4. об установлении результатов голосования по выборам Президента Республики Беларусь по области, городу Минску;
5. жалобы на решения нижестоящих комиссий;
6. иные вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.

### ***2.8. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии***

На заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии рассматриваются следующие вопросы:

1. о распределении денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между участковыми комиссиями;
2. об организации работы по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах и определении порядка отбора подписных листов для проверки;
3. об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидата в Президенты по району, городу, району в городе;
4. о согласовании образования участков для голосования и установлении единой нумерации участков для голосования по району, городу, району в городе;
5. о согласовании вопросов об определении помещений для проведения предвыборной агитации, мест для проведения массовых мероприятий в уведомительном порядке, мест для размещения агитационных печатных материалов;
6. об установлении результатов голосования по выборам Президента Республики Беларусь по району, городу, району в городе;
7. жалобы на решения участковых комиссий;
8. иные вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.




## **2.9. Правомочность заседания территориальной комиссии. Протоколы территориальной комиссии**

Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей состава комиссии.



*Если территориальная комиссия образована в составе 13 членов, то для проведения правомочного заседания необходимо участие в заседании не менее 9 членов комиссии. Если территориальная комиссия образована в составе 11 членов, то заседание является правомочным при участии в нем не менее 8 членов комиссии.*

Ход обсуждения вопросов на заседании территориальной комиссии и принятия решения отражается в протоколе заседания комиссии (примерный образец приведен в приложении 2).  Протокол заседания ведет секретарь комиссии. К протоколу заседания прилагаются решения комиссии, принятые на заседании, документы к ним и особые мнения членов территориальной комиссии, если они имеются.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

В случаях, предусмотренных Избирательным кодексом, территориальные комиссии на основании принятых решений составляют протоколы, которые подписываются всеми членами комиссии.



*Как оформляются вышеназванные протоколы, если на заседании комиссии отсутствует председатель или член комиссии?*

*Если на заседании комиссии отсутствует председатель комиссии, то в строке «Председатель комиссии» ставится подпись его заместителя либо члена комиссии, на которого временно ее решением были возложены обязанности председателя комиссии. Если по каким-либо причинам при подписании протокола отсутствует член комиссии, то в месте для подписи указывается причина его отсутствия (например, «болен», «командировка» и т.д.).*

## **2.10. Решения территориальной комиссии**

Решение территориальной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от состава комиссии, определенного органами, образовавшими комиссию. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.



*Решения, принимаемые комиссией, должны быть мотивированными, то есть содержать обоснование принятия того или иного решения.*

Решения комиссии оформляются на стандартных листах бумаги формата А 4 с обязательным указанием соответствующих реквизитов (наименование комиссии, название документа (решение), заголовок к тексту («О...»), дата принятия решения). Решение подписывается председателем и секретарем комиссии.

### **2.11. Особое мнение члена территориальной комиссии**

Член территориальной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания территориальной комиссии.

Если протокол территориальной комиссии должен быть подписан всеми членами комиссии, то член комиссии, не согласный по каким-либо основаниям с этим протоколом, обязан поставить свою подпись в протоколе, и рядом с подписью указать слова «имеется особое мнение», «с особым мнением».



*В каких случаях по особому мнению члена территориальной комиссии принимается решение комиссии?*

*Особое мнение члена комиссии рассматривается на заседании комиссии и по нему принимается мотивированное решение в тех случаях, когда протокол территориальной комиссии направляется в вышестоящую территориальную комиссию или в Центральную комиссию, а член комиссии, подписавший протокол, высказал особое мнение. К таким протоколам относятся: об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидата в Президенты, о результатах голосования.*

### **2.12. Наблюдение на заседании территориальной комиссии**

На заседаниях территориальной комиссии вправе присутствовать национальные и иностранные (международные) наблюдатели.

Порядок направления национальных наблюдателей на заседания территориальных комиссий и на участки для голосования определяет Центральная комиссия.

Национальные наблюдатели, направленные на заседания территориальной комиссии, аккредитуются при данной комиссии путем внесения записи в журнал аккредитации наблюдателей (приложение 3).



Иностранцев (международных) наблюдателей аккредитует Центральная комиссия и выдает им соответствующие удостоверения. Иностранцы (международные) наблюдатели вправе осуществлять наблюдение на заседаниях любой территориальной комиссии.

Иностранные (международные) наблюдатели при осуществлении наблюдения пользуются такими же правами, как и национальные наблюдатели.



В соответствии с частью десятой статьи 13 Избирательного кодекса комиссии должны информировать наблюдателей о дате, времени и месте проведения своих заседаний.



*Каков срок полномочий наблюдателей?*

- ✓ Срок полномочий **национального наблюдателя** начинается со дня его аккредитации и заканчивается в день установления соответствующей комиссией результатов голосования.
- ✓ Срок полномочий **иностранного (международного) наблюдателя** начинается со дня его аккредитации и заканчивается в день установления Центральной комиссией итогов выборов.



*Кто вправе лишить наблюдателя аккредитации?*

Территориальная комиссия, при которой аккредитован национальный наблюдатель, вправе лишить его аккредитации в случае нарушения им законодательства Республики Беларусь о выборах.

Центральная комиссия вправе лишить аккредитации иностранного (международного) наблюдателя в случае нарушения им законодательства Республики Беларусь или общепризнанных принципов и норм международного права.



### ГЛАВА 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

*Регулируется статьями 36, 37, частью двенадцатой статьи 68, частью шестой статьи 76 Избирательного кодекса*

#### **3.1. Права и обязанности члена территориальной комиссии**

##### **Член комиссии вправе:**

- ✓ вносить предложения в повестку дня заседания комиссии, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- ✓ выступать на заседаниях комиссии и требовать проведения голосования по внесенным предложениям;
- ✓ задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- ✓ знакомиться с документами и материалами комиссии, в состав которой он входит, и нижестоящих избирательных комиссий;
- ✓ осуществлять иные полномочия в соответствии с компетенцией комиссии.

##### **Член комиссии обязан:**

- соблюдать Конституцию Республики Беларусь, выполнять требования Избирательного кодекса и иных актов законодательства Республики Беларусь о выборах;
- не совершать действий, дискредитирующих комиссию;
- участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в заседании – сообщать об этом руководству комиссии;
- принимать участие в подготовке заседаний комиссии и проводимых комиссией проверках;
- выполнять решения комиссии, поручения комиссии и ее руководства.

Член комиссии не имеет права принимать участия в агитации за или против кандидатов в Президенты.

**!** *Член территориальной комиссии реализует свои права в рамках полномочий комиссии как коллегиального органа. Член комиссии не наделен правом осуществлять действия от имени комиссии, если не был на это уполномочен комиссией либо председателем комиссии.*

### **3.2. Полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря территориальной комиссии**



#### **Председатель территориальной комиссии:**

- осуществляет руководство деятельностью комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на нее функций;
- представляет комиссию в отношениях с другими комиссиями по выборам Президента Республики Беларусь, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями, средствами массовой информации, избирателями, судом;
- распоряжается денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов, в пределах сметы расходов;
- обеспечивает надлежащее оснащение комиссии оборудованием, необходимой документацией, канцелярскими принадлежностями и т.д.;
- созывает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает решения комиссии, протоколы заседаний комиссии и ответы на обращения граждан;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам комиссии;
- ведет учет времени, отработанного членами комиссии;
- обеспечивает сохранность избирательных документов;
- запрашивает у государственных органов, иных организаций информацию, необходимую для работы комиссии;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные избирательным законодательством.



#### **Заместитель председателя территориальной комиссии:**

- оказывает содействие в осуществлении председателем комиссии возложенных на него полномочий;
- осуществляет полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия;
- выполняет поручения председателя комиссии;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные избирательным законодательством.



#### **Секретарь территориальной комиссии:**

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;
- извещает членов комиссии, наблюдателей, заявителей, других участников заседания комиссии о предстоящем заседании;
- размещает информацию о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

- ведет, оформляет и подписывает протокол заседания комиссии;
- обеспечивает подготовку и оформление решений комиссии;
- подписывает решения комиссии и обеспечивает их рассылку;
- организует ведение делопроизводства, регистрирует все входящие и исходящие документы;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные избирательным законодательством.

### ***3.3. Освобождение члена территориальной комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей***

Отдельные члены территориальной комиссии могут освобождаться от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на период избирательной кампании.



*Как оформляется освобождение члена комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей?*

*Территориальная комиссия должна принять решение и указать в нем конкретный срок, на который член комиссии освобождается от выполнения трудовых (служебных) обязанностей для работы в комиссии. Копия принятого решения направляется руководителю организации, в которой работает член комиссии. Наниматель освобождает работника, который является членом территориальной комиссии, от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на срок, указанный в решении комиссии, издавая соответствующий приказ (распоряжение). Копия приказа (распоряжения) направляется в территориальную комиссию.*

### ***3.4. Оплата труда членов территориальной комиссии***

За членами комиссии, освобожденными от выполнения трудовых (служебных) обязанностей, сохраняется средняя заработная плата за счет средств, выделенных из республиканского бюджета на проведение выборов.

За выполнение обязанностей в комиссии в свободное от основной работы время, в выходные дни членам комиссии выплачивается вознаграждение. Размер вознаграждения определяется исходя из фактически отработанного времени в комиссии согласно смете расходов соответствующей комиссии на подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь.

### 3.5. Прекращение полномочий члена территориальной комиссии

Полномочия члена территориальной комиссии прекращаются в случаях:

1. подачи личного заявления о сложении своих полномочий;
2. регистрации кандидатом в Президенты либо регистрации доверенным лицом кандидата (доверенное лицо не может быть в составе какой-либо комиссии по выборам Президента Республики Беларусь). В этих случаях полномочия члена комиссии прекращаются с момента регистрации его кандидатом, доверенным лицом кандидата, о чем принимается соответствующее решение комиссии, членом которой он является (приложение 4);
3. отзыва гражданами или органом, выдвинувшим его в состав комиссии;
4. нарушения требований Избирательного кодекса или систематического неисполнения им своих обязанностей.



**!** *В случаях, указанных в пунктах 3 и 4, полномочия члена комиссии прекращаются органами, образовавшими комиссию. Решение органов о прекращении полномочий члена комиссии выдается не позднее чем на следующий день после принятия решения. Данное решение может быть в трехдневный срок со дня его принятия обжаловано в районный, городской суд;*

5. установления судом нарушения требований Избирательного кодекса при образовании комиссии.

### 3.6. Изменение состава территориальной комиссии

Решение об изменении состава территориальной комиссии или о формировании комиссии в новом составе принимают органы, образовавшие комиссию.



*При каких обстоятельствах принятие решения об изменении состава комиссии является обязательным?*

*Органы, образовавшие комиссию, обязаны принять решение об изменении состава комиссии, если при выбытии члена (членов) комиссии ее состав является неправомочным. Решение должно приниматься не позднее чем в пятидневный срок со дня выбытия члена (членов) комиссии. Во всех остальных случаях принятие решения об изменении состава комиссии не является обязательным.*

*Для реализации названного положения избирательного законодательства органы, образовавшие территориальную комиссию, вправе обратиться к политическим партиям, другим общественным объединениям,*

*трудовым коллективам, гражданам с просьбой о выдвижении нового представителя в состав комиссии.*

Если территориальная комиссия в результате выбытия ее членов остается в неправомочном составе, полномочия комиссии на период ее формирования осуществляет вышестоящая избирательная комиссия.

### ***3.7. Срок полномочий территориальных комиссий***

Полномочия территориальных комиссий прекращаются после официального опубликования итогов выборов Президента Республики Беларусь.

## ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ

*Регулируется частью четвертой статьи 21, статьей 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

### **4.1. Порядок подачи и рассмотрения обращений**

Работа с обращениями является одной из важнейших сторон деятельности территориальной комиссии по обеспечению и защите избирательных прав граждан.

Граждане обращаются в комиссии путем подачи письменных или устных обращений. Обращение подается гражданином или его представителем, осуществляющим свои полномочия на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, удостоверенной уполномоченными на то должностными лицами в порядке, установленном пунктом 3 и частью первой пункта 4 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Обращения, поступившие в территориальную комиссию, подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации входящих документов (приложение 5).



**!** *На всех входящих документах на нижнем поле первого листа документа справа ставятся дата поступления документа и номер регистрации документа в журнале регистрации входящих документов. Указание о порядке исполнения документа и об исполнителе дает председатель комиссии.*

Учет устных обращений граждан также осуществляется в журнале регистрации входящих документов. При этом в графе «Примечание» производится отметка «Устное обращение».

Письменные обращения, поданные гражданами лично, подлежат регистрации и рассмотрению в установленном порядке.

Обращения, не требующие коллегиального рассмотрения, по поручению председателя комиссии рассматриваются членами комиссии.

Ответы на обращения граждан должны быть аргументированными. Ответы на обращения подписывает председатель или заместитель председателя комиссии.

Если по обращению принималось решение комиссии, то заявителю направляется копия решения.

Отправляемые документы регистрируются в журнале регистрации исходящих документов (приложение 6).

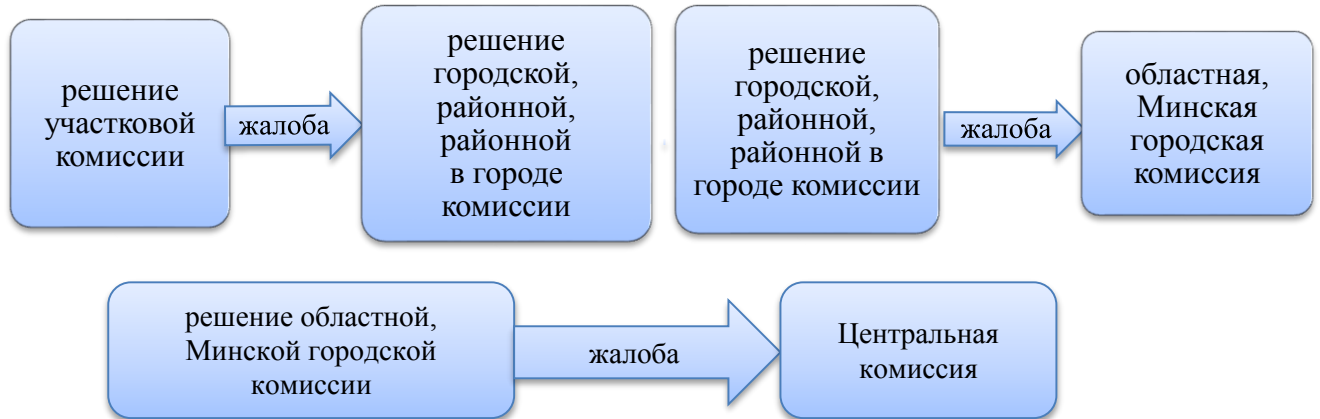






### *Каков порядок обжалования решений комиссий по выборам Президента Республики Беларусь?*

*Решение участковой комиссии обжалуется в вышестоящую городскую, районную, районную в городе территориальную комиссию, решение указанных территориальных комиссий – в соответствующую областную, Минскую городскую комиссию, а решения последних – в Центральную комиссию. Жалобы подлежат коллегиальному рассмотрению, то есть на заседании комиссии.*



*Для оспаривания решения участковой комиссии о неправильностях в списке избирателей предусмотрен также и судебный порядок: с такой жалобой избиратель вправе не позднее чем за пять дней до выборов обратиться в районный, городской суд.*

**!** *При рассмотрении обращения на заседании территориальной комиссии заявителю сообщается о дате, времени и месте проведения заседания. Заявитель вправе знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением его обращения.*

Территориальная комиссия, рассмотрев жалобу на решение нижестоящей комиссии, принимает одно из следующих решений:

- отменить обжалуемое решение нижестоящей комиссии полностью или в части и принять решение по существу;
- отказать в удовлетворении жалобы;
- оставить жалобу без рассмотрения, если заявителем не соблюдены порядок или сроки подачи жалобы, установленные Избирательным кодексом.

Территориальная комиссия вправе при необходимости рассмотреть обращение по вопросу, отнесенному к компетенции нижестоящей комиссии.

#### **4.2. Сроки рассмотрения обращений**

В Избирательном кодексе установлены следующие сроки рассмотрения обращений:

- ➔ **немедленно** – для обращений, связанных с реализацией гражданами избирательного права и поступивших в комиссию в день выборов;
- ➔ **три дня** – для обращений о нарушении законодательства Республики Беларусь о выборах;
- ➔ **десять дней** – для обращений, в которых содержатся сведения о нарушении законодательства Республики Беларусь о выборах, требующие проведения проверки.

**!** *Все обращения должны регистрироваться в день их поступления. Срок рассмотрения обращений исчисляется со дня поступления обращения. Например, если обращение поступило в комиссию 15 сентября 2015 г. и не требует проведения проверки, то оно должно быть рассмотрено не позднее 17 сентября 2015 г. и в этот же срок заявителю необходимо направить ответ.*



*Как поступать с обращением, содержащим вопросы, решение которых не относится к компетенции избирательных комиссий?*

*При поступлении такого обращения избирательная комиссия в течение пяти дней:*

←	→	
<i>направляет обращение для рассмотрения в организацию в соответствии с ее компетенцией и в тот же срок уведомляет заявителя</i>	<b>либо</b>	<i>оставляет обращение без рассмотрения по существу и уведомляет об этом заявителя с разъяснением, в какую организацию и в каком порядке следует обратиться для решения вопроса, изложенного в обращении</i>



## ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ

*Регулируется статьями 80, 81 Конституции Республики Беларусь, статьями 57, 60, 61 Избирательного кодекса*

### **5.1. Требования, предъявляемые к лицам, выдвигаемым кандидатами в Президенты**

Закон устанавливает ряд требований, которым должен отвечать кандидат в Президенты.

Кандидатом в Президенты может быть выдвинут:

- гражданин Республики Беларусь по рождению;
- достигший возраста 35 лет;
- постоянно проживающий на территории страны не менее 10 лет непосредственно перед выборами.

Не может быть выдвинут кандидатом в Президенты гражданин в случае:

- ✗ признания его судом недееспособным;
- ✗ отбывания по приговору суда наказания в местах лишения свободы;
- ✗ наличия судимости (неснятой или непогашенной) за совершенное преступление.

### **5.2. Общие условия выдвижения кандидатов в Президенты**

Кандидаты в Президенты выдвигаются гражданами Республики Беларусь при наличии не менее 100 тысяч подписей избирателей. Сбор подписей осуществляется инициативной группой избирателей (далее – инициативная группа) в количестве не менее 100 человек.

Выдвижение кандидатов в Президенты начинается за 80 дней и заканчивается за 50 дней до выборов.

### **5.3. Представление документов о регистрации инициативной группы**

Документы для регистрации инициативной группы представляются в Центральную комиссию не позднее чем за 85 дней до выборов лицом, имеющим намерение выдвинуться кандидатом в Президенты, или его представителем.

В списке членов инициативной группы в отношении каждого члена инициативной группы указываются: фамилия, имя и отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта гражданина Республики Беларусь.

В списке также указываются руководитель инициативной группы и координаторы по районам, городам областного подчинения, районам в городах, если сбор подписей будет проводиться на соответствующей территории (далее – координаторы).



*Может ли гражданин, выдвигаемый кандидатом в Президенты, входить в состав инициативной группы?*

*Да, лицо, выдвигаемое кандидатом в Президенты, может входить в состав инициативной группы, а также возглавлять ее.*

#### **5.4. Регистрация инициативной группы**

Центральная комиссия в пятидневный срок рассматривает заявление о регистрации инициативной группы.

Решение о регистрации инициативной группы принимается Центральной комиссией при установлении соответствия порядка образования инициативной группы требованиям Избирательного кодекса.



*Сведения (фамилия, имя, отчество) о членах инициативных групп, включая руководителей и координаторов, размещаются на интернет-сайте Центральной комиссии в соответствующей рубрике.*

После регистрации руководителю инициативной группы выдаются удостоверения членов инициативной группы и бланки подписных листов.

Подписные листы изготавливаются Центральной комиссией. При необходимости члены инициативной группы могут сделать ксерокопии выданных Центральной комиссией бланков подписных листов либо распечатать их (с сохранением формы и размера бланка подписного листа) с интернет-сайта Центральной комиссии.

#### **5.5. Порядок сбора подписей избирателей**

Право сбора подписей избирателей в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, принадлежит только членам инициативной группы. Сбор начинается не ранее чем за 80 дней до выборов.

Член инициативной группы при сборе подписей должен иметь документ, удостоверяющий личность, и удостоверение, выданное Центральной комиссией. Указанные документы предъявляются избирателям.

Подписи в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, имеют право ставить достигшие 18 лет граждане Республики Беларусь, обладающие избирательным правом.

Избиратель вправе поставить подпись в поддержку нескольких кандидатур, предлагаемых для выдвижения кандидатами в Президенты, но только один раз в поддержку одной и той же кандидатуры.

**!** *Одно из основных требований при сборе подписей – в подписном листе должны быть подписи избирателей, проживающих на территории только одного района, города областного подчинения, а в городах с районным делением – одного района.*



Сбор подписей избирателей может осуществляться в форме пикетирования. Получение разрешения на проведение пикетирования для указанных целей не требуется, если оно проводится в местах, не запрещенных местными исполнительными и распорядительными органами. Решение по названному вопросу должно быть принято местным исполнительным и распорядительным органом до начала срока сбора подписей.



*Какие особенности сбора подписей у избирателей-военнослужащих и у избирателей, проживающих в общежитии?*

- *Сбор подписей у военнослужащих, находящихся в воинских частях, осуществляется по согласованию с командирами воинских частей. Сбор подписей проводится во внеслужебное время в месте, определенном командиром части.*
- *При сборе подписей у избирателей, проживающих в общежитии, члены инициативных групп должны соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, предусматривающие порядок посещения общежития лицами, которые не проживают в нем.*

**!** В целях обеспечения избирательных прав граждан территориальные комиссии должны контролировать соблюдение инициативными группами требований избирательного законодательства при сборе подписей.

### **5.6. Ограничения при сборе подписей избирателей**

Избирательным законодательством установлены следующие ограничения при сборе подписей:

- ✗** запрещается принуждение, вознаграждение избирателей за внесение подписей. Под вознаграждением понимается передача избирателю денежных средств, подарков, иных материальных ценностей, проведение льготной распродажи товаров либо безвозмездное или на льготных условиях оказание услуг;


- ✗ не допускается участие администрации организации в сборе подписей избирателей в рабочее время;
- ✗ не допускается проведение сбора подписей в ходе служебных командировок;
- ✗ члены инициативных групп не вправе при сборе подписей раздавать избирателям печатные материалы. Избирателям могут представляться только для ознакомления информационные материалы с биографическими данными лиц, в поддержку которых осуществляется сбор подписей;
- ✗ граждане, выдвигаемые кандидатами в Президенты, не вправе привлекать лиц, находящихся у них в подчинении или иной служебной зависимости, для сбора подписей избирателей в рабочее время.

### **5.7. Порядок заполнения подписных листов**

Подписной лист заполняется на белорусском или русском языке. Подписи в подписном листе нумеруются.

В подписном листе указываются без сокращений сведения:

1. о лице, предлагаемом для выдвижения кандидатом в Президенты;
2. о члене инициативной группы, собирающем подписи;
3. об избирателе, который поддерживает кандидатуру гражданина, выдвигаемого кандидатом в Президенты.

 *Сведения о лице, предлагаемом для выдвижения кандидатом в Президенты, и о члене инициативной группы, собирающем подписи, должны быть внесены в подписной лист до начала сбора подписей. Не допускается представление избирателям подписных листов, в которых отсутствуют сведения об этих лицах. Указанные сведения могут быть внесены в подписной лист как рукописным, так и машинописным способом.*

**В подписном листе в отношении лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, должны содержаться следующие данные:**

- ➔ фамилия, имя и отчество;
- ➔ дата рождения;
- ➔ должность (занятие). Занятие указывается в случае отсутствия основного места работы или службы;
- ➔ место работы. Сведения о месте работы или службы лица, выдвигаемого кандидатом в Президенты, должны содержать полное наименование организации, которая является основным местом работы или службы. Информация о работе, выполняемой по совместительству,

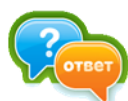
указывается в подписном листе по усмотрению лица, выдвигаемого кандидатом в Президенты;

- ➔ место жительства;
- ➔ партийность.

***В подписном листе в отношении избирателя, который поддерживает кандидатуру гражданина, выдвигаемого кандидатом в Президенты, указываются следующие данные:***

- ✓ фамилия, имя и отчество;
- ✓ дата рождения. В графе подписного листа «Дата рождения» в отношении избирателей, которым в текущем году до дня или в день внесения подписи исполнилось 18 лет, указываются число, месяц и год рождения, в отношении остальных избирателей может указываться только год рождения;
- ✓ место жительства. В графе подписного листа «Место жительства» при сборе подписей избирателей в городах указываются наименование города, улицы, номер дома и квартиры, а при сборе подписей в сельских населенных пунктах и в поселках городского типа – наименование района, населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры. Наименование города, района в подписном листе может быть указано один раз в первой строке. В отношении граждан, проживающих в общежитии, номер комнаты указывается в подписном листе в том случае, если эти сведения содержатся в паспорте (штамп о прописке или о регистрации). Аналогичным образом решается вопрос об указании наименования улицы и номера дома граждан, проживающих в сельских населенных пунктах;
- ✓ серия и номер паспорта гражданина Республики Беларусь или реквизиты одного из следующих документов: военного билета – для военнослужащих срочной службы; справки, выданной органами внутренних дел, – для лиц, утративших паспорт.

***! Данные об избирателе вносятся в подписной лист только рукописным способом.***



*Кто заносит в подписной лист сведения об избирателе?*

*Данные об избирателе, предусмотренные в графах 1–5 подписного листа, могут вноситься как избирателем, так и иными лицами, в том числе членом инициативной группы, собирающим подписи.*

***! Избиратель собственноручно в графе 6 подписного листа ставит дату внесения подписи, а в графе 7 – расписывается.***



*Каков способ указания даты подписи избирателя?*



*В графе подписного листа «Дата подписи избирателя» указываются число, месяц и год внесения подписи словесно-цифровым либо цифровым способом, например: 31 августа 2015 г. или 31.08.2015, или 31.08.15.*

*Кем и как заверяется подписной лист?*



*Подписной лист заверяется членом инициативной группы, осуществлявшим сбор подписей, который собственноручно указывает свои фамилию и инициалы, ставит свою подпись и дату ее внесения.*

### **5.8. Исключение членом инициативной группы подписей избирателей из подписных листов**

Член инициативной группы, собиравший подписи, вправе до представления подписных листов в районную, городскую, районную в городе комиссию исключить (вычеркнуть) подписи отдельных избирателей, находящиеся в подписных листах.

Исключение (вычеркивание) подписи (подписей) должно быть письменно оговорено членом инициативной группы, собиравшим подписи.



*Как оформляется исключение (вычеркивание) подписи избирателя из подписного листа?*

*Исключение (вычеркивание) подписи избирателя из подписного листа оформляется следующим образом: на подписном листе член инициативной группы делает соответствующую запись (например, «Подпись № 8 исключена», «Подпись избирателя Калугина Н.П. не учитывать») и расписывается.*

### **5.9. Право избирателя снять свою подпись в подписном листе**

Избиратель имеет право до сдачи координатором подписных листов в районную, городскую, районную в городе комиссию снять свою подпись в подписном листе, подав об этом заявление в соответствующую комиссию.



*Заявление избирателя о снятии подписи в подписном листе должно регистрироваться в журнале регистрации входящих документов. В случае поступления такого заявления после сдачи подписных листов в территориальную комиссию, заявление регистрируется, а избирателю письменно разъясняется, что в силу закона его подпись уже не может быть снята.*


## ГЛАВА 6. ПРОВЕРКА ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ КОМИССИЯМИ ДОСТОВЕРНОСТИ ДАННЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПОДПИСНЫХ ЛИСТАХ


*Регулируется частями четырнадцатой – двадцать третьей статьи 61 Избирательного кодекса*

### **6.1. Порядок представления и приема подписных листов в районной, городской, районной в городе комиссии**


Подписные листы сдаются координаторами не позднее чем за 50 дней до выборов в соответствующую районную, городскую, районную в городе комиссию.

Прием подписных листов осуществляется членами территориальных комиссий согласно режиму работы комиссии.


В журнале регистрации входящих документов (приложение 5) производится запись о приеме подписных листов (графа 4) с указанием даты приема (графа 2), количества сданных подписных листов (графа 5), фамилии и подписи координатора, сдавшего подписные листы (графа 3), а также фамилии и подписи члена комиссии, принявшего подписные листы (графа 7). Пересчет количества сдаваемых подписных листов производится членом комиссии до внесения записи в журнал входящих документов. 

-  Выдача справок о приеме подписных листов Избирательным кодексом не предусмотрена.

### **6.2. Подготовка к проверке подписей избирателей и соответствующих им данных**

Прежде чем начать проверку достоверности подписей избирателей, подписные листы необходимо пронумеровать, подсчитать общее количество подписей, содержащихся в сданных подписных листах, исключить из них подписи, которые не подлежат проверке и учету, и составить об этом акт (приложение 7).  Помимо этого, на оборотной стороне подписного листа (если для этого есть свободное место) указывается, какие номера подписей и по какому основанию не проверяются и не учитываются, а также фамилия, инициалы и подпись члена комиссии, обнаружившего такие подписи. Эти сведения можно указать на отдельном листе, который хранится вместе с подписным листом, содержащим подписи, которые не проверяются и не учитываются.


**К подписям, которые не учитываются и не проверяются, относятся:**


-  снятые избирателями до сдачи подписных листов в соответствующую территориальную комиссию;

- ✗ исключенные (вычеркнутые) членом инициативной группы, если исключение им специально письменно оговорено;
- ✗ внесенные в подписной лист, в котором отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом кандидатом в Президенты;
- ✗ внесенные избирателями, не проживающими на территории соответствующего района, города областного подчинения, района в городе. Если в подписном листе, поступившем в районную, городскую, районную в городе комиссию, содержатся подписи избирателей, проживающих на территории разных районов, городов областного подчинения, районов в городе, проверке и учету подлежат только подписи, собранные на территории того района, города, района в городе, где образована комиссия, в которую сдан этот подписной лист. Остальные подписи не проверяются и не учитываются.

### ***6.3. Организация работы по проверке подписей избирателей***

Районная, городская, районная в городе комиссия в десятидневный срок должна проверить достоверность подписей избирателей в подписных листах и обеспечить достоверность данных о количестве таких подписей.

 *Проверке подлежит не менее 20 процентов подписей избирателей в подписных листах, сданных в соответствующую территориальную комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке и учету). В отношении каждого из выдвинутых кандидатов отбирается для проверки одинаковый процент подписей.*

Соответствующая территориальная комиссия на заседании должна определить, каким образом будет организована работа по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах и как будет проводиться отбор подписных листов для проверки (образец решения приведен в приложении 8). 

Подписные листы, отобранные для проверки, должны быть отделены от остальных подписных листов.

Дополнительная проверка, включая процедуру отбора листов и проверки подписей, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной проверки.



#### **6.4. Порядок проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных**

Проверку достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных осуществляют члены территориальной комиссии, а при необходимости – и привлеченные для этой цели специалисты.

**!** Достоверность подписей избирателей и соответствующих им данных проверяется только в отобранных подписных листах.

Если проверку проводят члены комиссии, то наиболее правильным и реально осуществимым методом является визуальная проверка достоверности подписей избирателей.



*Что включает визуальный метод проверки достоверности подписей?*

*Визуальный метод проверки достоверности подписей включает:*

- *изучение подписных листов с целью нахождения в них похожих подписей;*
- *подробное изучение индивидуальных особенностей почерка, таких как заглавные буквы в некоторых словах, необычное написание отдельных букв, буквенных окончаний, буквосочетаний и числительных;*
- *проверку соответствия сведений об избирателе (фамилия, имя, отчество, данные о месте жительства (пребывания), паспортные реквизиты и др.) на предмет их действительности.*

При этом не нужно проводить проверку достоверности подписей, если:

- ✓ *нет достаточного количества сведений об избирателе, то есть не указаны одно или несколько требуемых законом данных – фамилия, имя, отчество, место жительства, номер и серия паспорта или другого указанного в подписном листе документа, дата постановки подписи в подписном листе;*
- ✓ *данные об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом;*
- ✓ *подписной лист не заверен членом инициативной группы;*
- ✓ *подпись внесена несовершеннолетним гражданином;*
- ✓ *подпись внесена до установленного срока выдвижения кандидатов в Президенты.*

При сомнении в достоверности подписей либо других данных, указанных в отношении избирателей, члены комиссии для уточнения возникших у них вопросов вправе обращаться непосредственно к избирателям, а также в соответствующие государственные органы (подразделения по

гражданству и миграции органов внутренних дел, жилищно-эксплуатационные организации и др.) и привлекать специалистов.

По результатам проверки члены комиссии, проводившие ее, составляют соответствующий акт. Заключение привлеченных к проверке специалистов могут служить основанием для признания недостоверными подписей избирателей. Такие заключения излагаются в письменной форме в акте проверки подписных листов или ином документе.



*Можно ли считать подпись избирателя исключенной (вычеркнутой), если данные об избирателе и его подпись вычеркнуты, но письменно это не оговорено?*

*Нет, нельзя. Такая подпись учитывается и проверяется.*



*В подписной лист, отобранный для проверки, внесены сведения об избирателе, но отсутствует его подпись. Как в этом случае должна поступить территориальная комиссия?*

*Если в подписном листе при наличии сведений об избирателе отсутствует его подпись, то в общем количестве избирателей, поддержавших выдвижение кандидата, этот избиратель не учитывается, и сведения о нем не проверяются.*



*Что должна предпринять комиссия, если в отобранных для проверки подписных листах обнаружены подписи, не подлежащие проверке и учету, в результате чего для проверки отобрано менее 20 процентов подписей, сданных в соответствующую территориальную комиссию?*

*В этом случае комиссии необходимо дополнительно отобрать для проверки подписной лист (листы, подписи), чтобы восполнить недостающее количество проверяемых подписей.*

### **6.5. Основания признания подписей избирателей недостоверными**

Перечень оснований, по которым подписи избирателей признаются недостоверными, определен в Избирательном кодексе (части восемнадцатая и девятнадцатая статьи 61) и является исчерпывающим.

**Недостоверными подписями признаются:**

- ✗** фиктивные подписи (выполненные от имени несуществующих лиц и выдаваемые за действительные);
- ✗** подписи избирателей, выполненные от имени разных лиц одним лицом;
- ✗** подписи избирателей, выполненные от имени одного лица другим лицом;

- ✗ подписи лиц, не обладающих избирательным правом;
- ✗ подписи избирателей, указавших в подписном листе данные, не соответствующие действительности;
- ✗ подписи избирателей, собранные до установленного срока выдвижения кандидатов;
- ✗ подписи избирателей, если в сведениях о них отсутствуют одно или несколько требуемых Избирательным кодексом данных;
- ✗ подписи избирателей, если данные о них внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;
- ✗ подписи избирателей, даты внесения которых выполнены избирателями не собственноручно;
- ✗ подписи избирателей, собранные с нарушением требований части десятой статьи 61 Избирательного кодекса (участие администрации организации в сборе подписей, принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение избирателей за внесение подписей);
- ✗ все подписи избирателей в подписном листе, если подписи собраны лицом, не являющимся членом инициативной группы;
- ✗ все подписи избирателей в подписном листе, если подписной лист не заверен членом инициативной группы либо заверен другим членом инициативной группы, не собиравшим эти подписи;
- ✗ при обнаружении нескольких подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недостоверными.

Признание подписей избирателей недостоверными по каким-либо другим основаниям недопустимо.



*Можно ли сокращение имени и (или) отчества избирателя рассматривать как отсутствие одного или нескольких сведений об избирателе и на этом основании признавать подпись избирателя недостоверной?*

*Нет, не всегда. Имеющиеся в сведениях об избирателе (имени, отчестве) сокращения, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений, не могут служить основанием для признания подписи избирателя недостоверной.*


#### **6.6. Дополнительная проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных**


Если количество обнаруженных при проверке недостоверных подписей избирателей составит более 15 процентов от количества проверенных подписей, проводится дополнительная проверка еще 15 процентов подписей избирателей от количества подписей в подписных листах,

сданных в районную, городскую, районную в городе комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке и учету). Проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных проводится в таком же порядке, как и при осуществлении первой проверки.

**!** Для дополнительной проверки отбирается ровно 15 процентов подписей избирателей от количества подписей в подписных листах, сданных в соответствующую комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке и учету). Если при отборе подписных листов для проверки в них оказалось более 15 процентов подписей, то необходимо определить, в каком подписном листе и какие подписи подлежат проверке, либо не подлежат проверке и указать об этом в акте о результатах проверки достоверности подписей избирателей.

### **6.7. Установление по району, городу, району в городе количества избирателей, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты**

После проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных членами комиссии, проводившими проверку, составляется акт (приложение 9) в трех экземплярах в отношении каждого лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты. 

Материалы проверки достоверности подписей избирателей в подписных листах и соответствующих им данных районная, городская, районная в городе комиссия рассматривает на заседании. Результат рассмотрения в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом в Президенты, заносится в протокол по форме, установленной Центральной комиссией (образец заполнения приведен в приложении 10). Протокол составляется в трех экземплярах: два экземпляра протокола и акта о результатах проверки достоверности подписей избирателей немедленно передаются в соответствующую областную, Минскую городскую комиссию, а один экземпляр протокола и акта остается в районной, городской, районной в городе комиссии. 

Если суммарное количество недостоверных подписей избирателей, выявленных при проверках, составит более 15 процентов от общего количества проверенных подписей в подписных листах, дальнейшая проверка подписей в подписных листах комиссией прекращается и все подписи избирателей в сданных подписных листах не учитываются при определении результата сбора подписей избирателей в районе, городе, районе в городе.

**Пример**

*В районную комиссию сданы подписные листы, в которых содержится 17200 подписей избирателей. Из этого количества 100 подписей признаны не подлежащими проверке и учету, следовательно, только 17100 подписей следует считать поданными в поддержку выдвижения кандидата. Поскольку районная комиссия приняла решение проверять в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом в Президенты, 25 процентов подписей от количества подписей, сданных в комиссию, то для проведения первой проверки отобраны подписные листы с 4275 подписями избирателей.*

*Из проверенных подписей 687 подписей или 16 процентов признаны недостоверными. При таких обстоятельствах обязательно проводится дополнительная проверка.*

*Для дополнительной проверки отобраны подписные листы с 2565 подписями избирателей (15 процентов от количества подписей, сданных в районную избирательную комиссию), из которых 520 признаны недостоверными.*

*Таким образом, из проверенных комиссией 6840 (4275+2565) подписей выявлено 1207 (687+520) недостоверных подписей избирателей, что составило 17,6 процента от общего количества проверенных подписей.*

*С учетом положений части двадцать первой статьи 61 Избирательного кодекса все подписи избирателей (17100) в сданных подписных листах не учитываются при определении результата сбора подписей избирателей в районе.*

Подписные листы должны находиться в районных, городских, районных в городах комиссиях. При необходимости подписные листы могут быть истребованы Центральной комиссией, областной, Минской городской комиссией, а по миновании надобности эти листы возвращаются.

### **6.8. Установление по области, городу Минску количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты**

Областные, Минская городская комиссии, получив документы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества граждан, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатов в Президенты, проверяют их соответствие требованиям Избирательного кодекса.

Областные, Минская городская комиссии при необходимости в пятидневный срок могут проверить достоверность подписей



избирателей в подписных листах. Количество подписей, подлежащих проверке, определяется комиссией.

На основании протоколов районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатов в Президенты, и результатов проведенных областной, Минской городской комиссией проверок достоверности подписей избирателей в подписных листах областная, Минская городская комиссия подводит итоги по области, городу Минску, принимает об этом решение (образец приведен в приложении 11), составляет протокол (образец приведен в приложении 12). Указанные документы составляются по каждому кандидату в двух экземплярах, так как один экземпляр протокола и решения должен быть направлен в Центральную комиссию. К решению и протоколу, направляемым в Центральную комиссию, прилагаются протоколы и акты районных, городских, районных в городах комиссий.



**!** Если областной, Минской городской комиссией проводилась проверка достоверности подписей избирателей в подписных листах, то акт о результатах проверки также прилагается к протоколу областной, Минской городской комиссии, направляемому в Центральную комиссию. В этом случае в протоколе областной, Минской городской комиссии количество достоверных подписей определяется следующим образом:

- суммируется количество достоверных подписей, указанных в протоколах районных, городских, районных в городах комиссий. В числе достоверных подписей не учитываются подписи, собранные в тех районах, городах, районах в городах, в которых суммарное количество недостоверных подписей, выявленных при проверках, составило более 15 процентов от общего количества проверенных подписей;
- из полученной суммы вычитается количество недостоверных подписей, признанных таковыми областной, Минской городской комиссией.

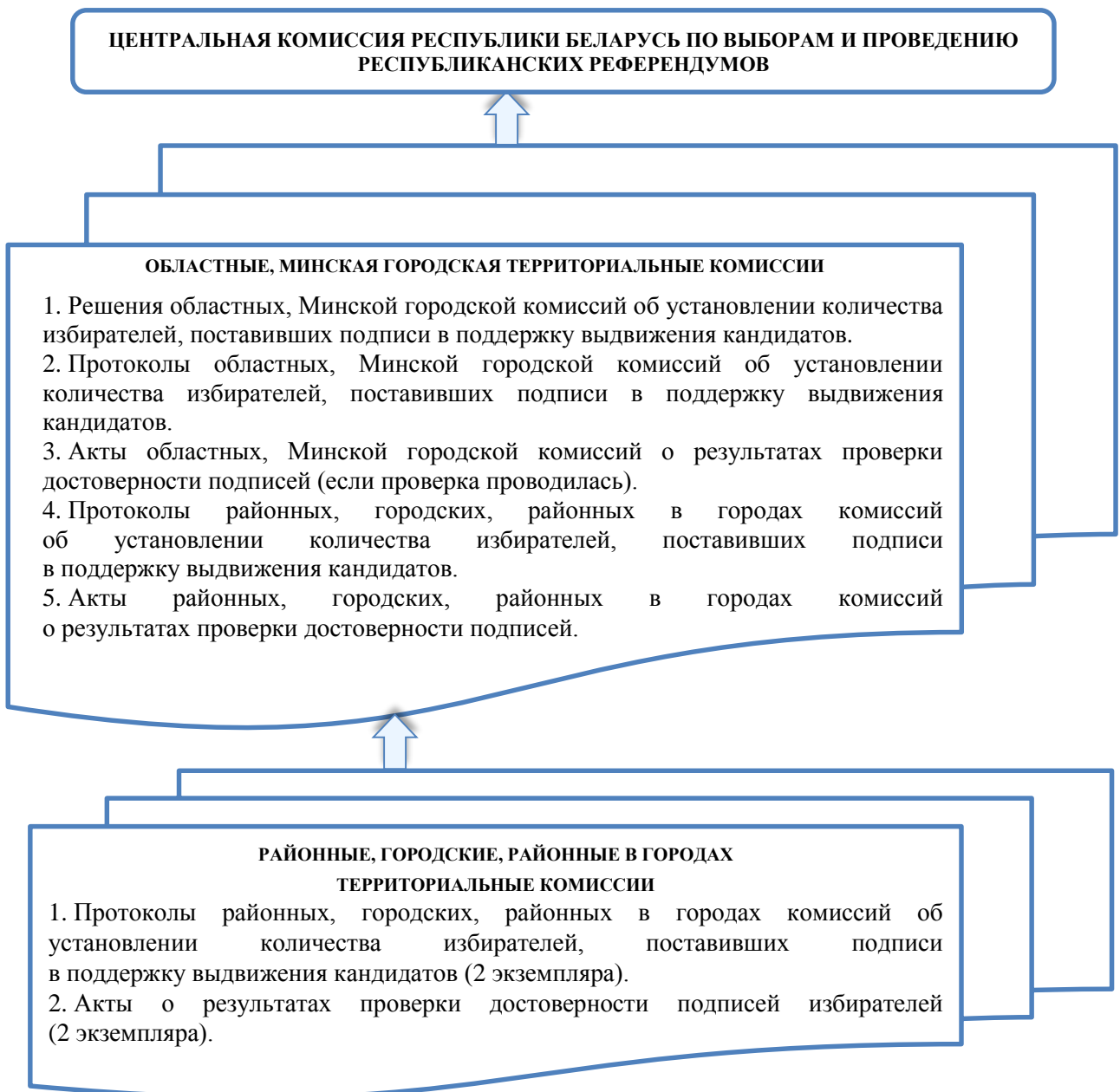


Не позднее чем за 35 дней до выборов в Центральную комиссию представляются:

- ✓ решения областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения каждого из кандидатов в Президенты;
- ✓ протоколы областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты;

- ✓ акты областных, Минской городской комиссий о результатах проверки достоверности подписей (если проверка проводилась);
- ✓ протоколы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты;
- ✓ акты районных, городских, районных в городах комиссий о результатах проверки достоверности подписей.

**Схема**  
**представления документов об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатов в Президенты**



## ГЛАВА 7. РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ

### ***7.1. Представление документов для регистрации кандидата в Президенты***

*Регулируется частями четвертой и пятой статьи 68 Избирательного кодекса*

Лицо, выдвинутое кандидатом в Президенты, представляет в Центральную комиссию следующие документы:

1. письменное заявление о согласии баллотироваться кандидатом в Президенты;
2. свои биографические данные (анкету) по форме, установленной Центральной комиссией;
3. копии документов, которые подтверждают сведения об образовании, о месте работы, занимаемой должности (занятии), указанные в документах о выдвижении кандидатом в Президенты;
4. декларацию о своих доходах и имуществе, а также декларации о доходах и имуществе супруги (супруга) и совершеннолетних близких родственников, совместно проживающих и ведущих общее хозяйство, по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 декабря 2014 г. № 1191;
5. финансовый отчет о расходовании средств избирательного фонда (если избирательный фонд был создан).

### ***7.2. Проверка соблюдения требований Избирательного кодекса при выдвижении кандидатов в Президенты***

*Регулируется частью шестой статьи 68 Избирательного кодекса*

Центральная комиссия проверяет соблюдение предусмотренного законом порядка выдвижения каждого кандидата в Президенты, уточняет правильность и достоверность биографических и иных сведений, представленных кандидатом.

Проверка деклараций осуществляется в порядке, определенном в соответствующем постановлении Центральной комиссии.

Если Центральной комиссией будет установлено, что какие-либо биографические данные указаны неверно, то в сообщении о регистрации кандидатов, в общих плакатах с биографическими данными кандидатов, в информационных материалах о кандидатах в Президенты, в бюллетенях для голосования указываются сведения, соответствующие действительности.



### **7.3. Регистрация кандидатов в Президенты**

*Регулируется статьями 68, 68<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

После проверки соблюдения порядка выдвижения кандидата в Президенты Центральная комиссия не позднее чем за 25 дней до выборов принимает решение о его регистрации либо мотивированное решение об отказе в регистрации.

В отдельных случаях срок регистрации кандидатов в Президенты может быть продлен по мотивированному решению Центральной комиссии, но не более чем на пять дней.

Вопрос о регистрации кандидатов в Президенты рассматривается на заседании Центральной комиссии. Лица, выдвинутые кандидатами в Президенты, вправе присутствовать на заседании.

Кандидатам в Президенты выдаются решения о регистрации и соответствующие удостоверения.

### **7.4. Отказ в регистрации кандидата в Президенты**

**Безусловные основания к отказу в регистрации кандидата в Президенты:**

- ✗** несоответствие лица, выдвинутого кандидатом, требованиям, предъявляемым Избирательным кодексом, к кандидату;
- ✗** наличие судимости у лица, выдвинутого кандидатом;
- ✗** несоблюдение требований, предусмотренных Избирательным кодексом, к выдвижению кандидата;
- ✗** непредставление одного или нескольких документов, необходимых для регистрации кандидата;
- ✗** недостаточное для регистрации кандидата количество достоверных подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатом;
- ✗** использование в интересах выдвижения денежных средств или другой материальной помощи иностранных государств и организаций, международных организаций, организаций с иностранными инвестициями, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- ✗** наличие в подписных листах по выдвижению кандидата в Президенты более 15 процентов недостоверных подписей от общего количества проверенных подписей избирателей;
- ✗** иные случаи несоответствия порядка выдвижения требованиям Избирательного кодекса.

***Центральная комиссия вправе отказать в регистрации кандидата в Президенты в случае:***

- указания в представленных декларациях о доходах и имуществе (как самого кандидата, так и иных обязанных лиц (супруги (супруга), и совершеннолетних близких родственников, совместно с ним проживающих и ведущих общее хозяйство) не соответствующих действительности сведений, имеющих существенный характер. Разъяснение о том, какие не соответствующие действительности сведения о доходах и имуществе имеют существенный характер, дает Центральная комиссия;
- использования преимуществ должностного положения в интересах выдвижения в случаях, указанных в части второй статьи 73 Избирательного кодекса;
- участия администрации организации в сборе подписей, принуждения в процессе сбора подписей и вознаграждения избирателей за внесение подписи;
- повторного нарушения лицом, выдвигаемым кандидатом в Президенты, или инициативной группой требований Избирательного кодекса и иных актов законодательства о выборах, если ранее им было вынесено предупреждение;
- превышения лицом, выдвинутым кандидатом в Президенты, более чем на 20 процентов предельного размера расходования средств избирательного фонда (размер расходов этого фонда не должен превышать 9000 базовых величин) или использования в этих же размерах денежных средств помимо средств избирательного фонда.

Решение Центральной комиссии об отказе в регистрации кандидатом в Президенты может быть обжаловано лицом, выдвинутым кандидатом в Президенты, в Верховный Суд Республики Беларусь в трехдневный срок со дня принятия решения.

***7.5. Сообщение о регистрации кандидатов в Президенты***

Сообщение о регистрации кандидатов в Президенты не позднее чем на четвертый день после регистрации Центральная комиссия передает в средства массовой информации для опубликования.

В сообщении о каждом кандидате в Президенты указываются биографические данные, сведения о доходах и имуществе, содержащиеся в декларациях кандидата в Президенты, его супруги (супруга) и совершеннолетних близких родственников, которые совместно с ним проживают и ведут общее хозяйство. Если кандидат в Президенты ранее имел судимость, то информация об этом также включается в сообщение.

## ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ

*Регулируется статьями 33<sup>1</sup>, 73, 76, 77 Избирательного кодекса*

### **8.1. Равенство прав и обязанностей кандидатов в Президенты**

Все кандидаты в Президенты обладают равными правами и несут равные обязанности.

**!** *Кандидат в Президенты не вправе использовать преимущества своего должностного положения в интересах избрания.*

Под использованием преимуществ должностного положения в Избирательном кодексе понимаются:

- привлечение лиц, находящихся в подчинении или иной служебной зависимости, для осуществления в рабочее время деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (распространяется на организации всех организационно-правовых форм);
- использование помещений, занимаемых государственными органами, организациями, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию, в случае, если иные кандидаты в Президенты, обратившиеся по такому же вопросу, не могут использовать эти помещения на аналогичных условиях;
- использование телефонной и иных видов связи, оргтехники, предназначенных для обеспечения функционирования государственных органов, организаций, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (не распространяется на лиц, пользующихся средствами связи в соответствии с законодательством Республики Беларусь о государственной охране);
- бесплатное или на льготных условиях использование транспортных средств, находящихся в государственной собственности, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (не распространяется на лиц, пользующихся транспортом в соответствии с законодательством Республики Беларусь о государственной охране);
- проведение сбора подписей избирателей, предвыборной агитации в ходе служебных командировок (распространяется на организации всех организационно-правовых форм).

При совершении вышеперечисленных действий Центральная комиссия вправе отменить решение о регистрации кандидата в Президенты.

## **8.2. Освобождение кандидата в Президенты от выполнения трудовых (служебных) обязанностей для участия в предвыборных мероприятиях**

Кандидаты в Президенты (кроме Президента Республики Беларусь, баллотирующегося на новый срок) в обязательном порядке освобождаются от выполнения трудовых (служебных) обязанностей со дня регистрации до дня выборов, то есть на весь период предвыборной агитации.

Кандидат в Президенты не может быть призван на военную службу или на военные сборы со дня регистрации до дня выборов.

## **8.3. Доверенные лица кандидата в Президенты**

Кандидат в Президенты может иметь до **30 доверенных лиц**. Доверенным лицом может быть гражданин, обладающий избирательным правом.

Доверенным лицом кандидата не может быть:

- ✗** другой кандидат в Президенты;
- ✗** член Центральной комиссии;
- ✗** член территориальной комиссии;
- ✗** член участковой комиссии.

Доверенные лица регистрируются Центральной комиссией и им выдаются удостоверения по установленной Центральной комиссией форме.

Доверенные лица выполняют свои функции добровольно.



*Каковы функции доверенных лиц кандидата в Президенты?*

*Доверенные лица помогают кандидату в Президенты в проведении избирательной кампании, ведут агитацию за его избрание, представляют интересы кандидата в избирательных комиссиях, а также во взаимоотношениях с государственными органами, общественными объединениями, избирателями. Доверенные лица имеют также полномочия наблюдателей (часть пятая статьи 13 Избирательного кодекса).*

Кандидат в Президенты вправе в любое время до дня выборов отозвать доверенных лиц (лицо). Доверенное лицо вправе в любое время по собственной инициативе сложить свои полномочия, уведомив об этом кандидата и Центральную комиссию. При выбытии доверенных лиц (лица) кандидат в Президенты вправе обратиться в Центральную комиссию с заявлением о регистрации других граждан доверенными лицами.

#### **8.4. Члены Центральной комиссии с правом совещательного голоса**


Кандидат в Президенты вправе со дня его регистрации направить в Центральную комиссию члена комиссии с правом совещательного голоса.

##### **Член Центральной комиссии с правом совещательного голоса вправе:**

- ✓ вносить в повестку дня заседаний Центральной комиссии предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, и требовать проведения голосования по ним;
- ✓ выступать на заседаниях Центральной комиссии;
- ✓ задавать участникам заседания Центральной комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы;
- ✓ знакомиться с документами и материалами, которые рассматриваются на заседании Центральной комиссии.

##### **Член Центральной комиссии с правом совещательного голоса не вправе:**

- ✗ участвовать в проводимых Центральной комиссией проверках, в голосовании при принятии комиссией решений;
- ✗ давать разъяснения и указания, делать сообщения от имени Центральной комиссии.

 Полномочия членов Центральной комиссии с правом совещательного голоса прекращаются после установления Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь.

## ГЛАВА 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

*Регулируется статьями 48, 48<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

### **9.1. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь**

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов Президента Республики Беларусь (обеспечение деятельности комиссий, обучение организаторов выборов, изготовление информационных материалов о кандидатах в Президенты), производятся за счет средств, выделенных на эти цели из республиканского бюджета.

Для дополнительного финансирования расходов на эти же цели создается внебюджетный фонд Центральной комиссии. Источниками формирования внебюджетного фонда являются денежные средства, вносимые гражданами Республики Беларусь, организациями, общественными объединениями.

Главным распорядителем вышеуказанных средств является Центральная комиссия.

Бухгалтерское обслуживание территориальной комиссии по распоряжению руководителя финансового органа областного, Минского городского, районного, городского (в городе областного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации, на территории которого расположена соответствующая комиссия, возлагается на работника (работников) данного финансового органа.

**!** Политические партии, другие общественные объединения, иные организации, граждане Республики Беларусь не вправе оказывать другую материальную помощь при подготовке и проведении выборов, кроме внесения денежных средств во внебюджетный фонд и в избирательные фонды лиц, выдвигаемых кандидатами в Президенты, кандидатов в Президенты.

### **9.2. Избирательные фонды**

Лицо, выдвигаемое кандидатом в Президенты, вправе создать избирательный фонд после регистрации инициативной группы. Поступившие в этот фонд средства могут использоваться для финансирования расходов, связанных со сбором подписей: на изготовление информационных материалов, оплату труда членов инициативной группы, приобретение канцелярских товаров, на транспортные расходы, дополнительное изготовление подписных листов и т.п.



Для оплаты расходов по ведению предвыборной агитации избирательный фонд вправе создать кандидат в Президенты (если не создал его на этапе выдвижения кандидатом). Целевое назначение средств этого фонда – обеспечение ведения предвыборной агитации, включая расходы по изготовлению печатных материалов, аренде зданий и помещений для проведения встреч с избирателями и др.

Избирательным кодексом предусмотрены следующие источники формирования избирательного фонда:

- собственные денежные средства лица, выдвигаемого кандидатом в Президенты, а также кандидата. Размер собственных средств не может превышать предельную сумму всех расходов из средств избирательного фонда, то есть 9000 базовых величин;
- добровольные пожертвования граждан Республики Беларусь. Размер пожертвования гражданина не может превышать 20 базовых величин;
- добровольные пожертвования юридических лиц. Размер пожертвования юридического лица не может превышать 50 базовых величин.



*Кто не может вносить пожертвования в избирательный фонд?*

*В избирательный фонд не могут вносить пожертвования:*

- ✗ иностранные государства и организации;*
- ✗ иностранные граждане и лица без гражданства;*
- ✗ международные организации;*
- ✗ организации с иностранными инвестициями;*
- ✗ организации, получавшие в течение года, предшествующего дню внесения пожертвования, иностранную безвозмездную помощь от иностранных государств, иностранных организаций, международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также от анонимных жертвователей, если полученная этими организациями иностранная безвозмездная помощь не была ими возвращена предоставившим ее иностранным государствам, иностранным организациям, международным организациям, иностранным гражданам и лицам без гражданства или в случае невозможности возврата не была перечислена (передана) в доход государства до дня внесения пожертвования в избирательные фонды;*
- ✗ граждане Республики Беларусь, не достигшие 18 лет;*
- ✗ государственные органы и органы местного самоуправления;*
- ✗ организации, полностью или частично финансируемые из бюджета;*

- ✗ организации, зарегистрированные в установленном порядке менее чем за один год до дня внесения пожертвования;*
- ✗ благотворительные и религиозные организации;*
- ✗ анонимные жертвователи.*

Для формирования избирательного фонда необходимо открыть на основании договора с банком специальный избирательный счет. Порядок открытия счета, проведения операций по счету, закрытия счета определяется Центральной комиссией по согласованию с открытым акционерным обществом «Сбергательный банк «Беларусбанк».

Право открытия избирательного счета, проведения операций по счету и его закрытия принадлежит лицу, выдвигаемому кандидатом в Президенты, кандидату в Президенты. Кандидат может поручить выполнение всех указанных действий своему представителю по финансовым вопросам. Регистрация представителя по финансовым вопросам производится Центральной комиссией на основании письменного заявления кандидата. Представителю по финансовым вопросам выдается удостоверение установленного образца.

Информация Центральной комиссии об открытии специальных избирательных счетов публикуется в печати.

Контроль за поступлением и использованием средств избирательных фондов возложен на Центральную комиссию и финансовые органы.

Все банковские операции по специальному избирательному счету, за исключением возврата в избирательный фонд неизрасходованных средств и зачисления на указанный счет средств, перечисленных до дня выборов, прекращаются в день выборов.

## ГЛАВА 10. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ

*Регулируется статьями 45, 45<sup>1</sup>, 46, 47, 70<sup>1</sup>, 74, 75 Избирательного кодекса*

### ***10.1. Формы ведения предвыборной агитации кандидатами в Президенты***



Кандидаты в Президенты осуществляют предвыборную агитацию в определенных избирательным законодательством формах:

- использование средств массовой информации (выступления по телевидению и радио, проведение теледебатов, опубликование предвыборных программ);
- изготовление и распространение агитационных печатных материалов;
- проведение встреч с избирателями, в том числе массовых мероприятий;
- иные, не запрещенные законом формы.

### ***10.2. Использование средств массовой информации кандидатами в Президенты***

Кандидаты в Президенты со времени их регистрации на равных правах пользуются государственными средствами массовой информации.

Кандидатам в Президенты бесплатно предоставляется эфирное время для выступлений по государственному телевидению и радиовещанию, проведения теледебатов.

Кандидаты в Президенты могут бесплатно опубликовать свои предвыборные программы в государственных средствах массовой информации.

Порядок использования средств массовой информации в ходе предвыборной агитации определяет Центральная комиссия.

### ***10.3. Требования, предъявляемые к предвыборной программе кандидата в Президенты***

Кандидат в Президенты имеет право выступать с программой своей будущей деятельности, текст которой определяется кандидатом самостоятельно.

**!** Программа кандидата не должна содержать пропаганды войны, призывов к насильственному изменению конституционного строя, нарушению территориальной целостности Республики Беларусь, к социальной, национальной, религиозной и расовой вражде, призывов, побуждающих или имеющих своей целью побуждение к срыву, или

отмене, или переносу срока выборов, назначенных в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, а также оскорблений и клеветы в отношении должностных лиц Республики Беларусь, других кандидатов в Президенты. При нарушении перечисленных требований Центральная комиссия вправе отменить решение о регистрации кандидата.

#### ***10.4. Выступления кандидатов в Президенты по государственному телевидению и радио, теледебаты***

Порядок и количество выступлений кандидатов по телевидению и радио устанавливаются Центральной комиссией. Выступления кандидатов обеспечиваются на равных основаниях.

Теледебаты проводятся с согласия кандидатов. Неучастие кандидата в теледебатах не влечет увеличения объема эфирного времени, предоставляемого кандидату бесплатно.



*Может ли кандидат в Президенты уполномочить доверенное лицо для выступления по государственному телевидению и радио?*

*Нет, не может. Эфирное время, предоставляемое кандидату в Президенты бесплатно для выступления по государственному телевидению и радио, может использоваться только кандидатом в Президенты. Однако кандидат в Президенты может уполномочить доверенное лицо для участия в теледебатах.*

#### ***10.5. Условия выпуска и распространения агитационных печатных материалов кандидатов в Президенты***



Агитационные печатные материалы (плакаты, листовки и другие материалы) изготавливаются кандидатом в Президенты за счет средств собственного избирательного фонда. Изготовление агитационных печатных материалов производится после предварительной оплаты из средств указанного фонда.

Агитационные печатные материалы должны содержать следующие выпускные данные:

1. наименование и адрес организации (индивидуального предпринимателя), изготовившей печатные материалы;
2. номер и дату выдачи свидетельства о государственной регистрации изготовителя печатных изданий;
3. тираж и номер заказа;
4. фамилию и инициалы заказчика.

**!** Агитационные печатные материалы должны изготавливаться на территории Республики Беларусь. Распространение анонимных агитационных печатных материалов запрещается.

Один экземпляр агитационных печатных материалов (копия) до распространения представляется в Центральную комиссию.



*Где размещаются агитационные печатные материалы?*

*Для размещения агитационных печатных материалов по решению местного исполнительного и распорядительного органа, согласованному с соответствующей территориальной комиссией, на территории каждого участка для голосования выделяются специальные места (без учета помещения для голосования). Данное решение публикуется в местной газете и размещается на интернет-сайте соответствующего исполнительного и распорядительного органа.*

**!** *Согласование оформляется решением территориальной комиссии. При этом необходимо обратить внимание на расположение предлагаемых в решении мест, а именно на то, чтобы эти места были удобны для посещения избирателями, а размещенная информация – доступна для ознакомления.*

*Агитационные печатные материалы размещаются в отведенных местах без каких-либо согласований.*



Исполнительные и распорядительные органы могут запрещать размещение агитационных печатных материалов в не отведенных местах, о чем должно быть указано в соответствующем решении.

Размещение агитационных печатных материалов в иных местах может осуществляться с разрешения руководителя соответствующей организации. В случае если руководитель организации разрешил размещение в организации агитационного печатного материала одному кандидату, он не вправе отказать другому кандидату в размещении агитационного печатного материала на тех же условиях.

**!** В случае распространения агитационных печатных материалов, изготовленных с нарушением вышеуказанных требований, соответствующая комиссия обязана проинформировать об этом Центральную комиссию, а также обратиться в правоохранительные органы с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, изъятии незаконных агитационных печатных материалов и привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.



### ***10.6. Проведение встреч кандидатов в Президенты с избирателями. Предвыборные собрания, организуемые избирателями***

Кандидаты в Президенты проводят встречи со своими избирателями на собраниях или в другой удобной для избирателей форме. По взаимной договоренности кандидатов могут проводиться совместные встречи с избирателями.

Местные исполнительные и распорядительные органы оказывают содействие кандидатам в организации и проведении агитационных мероприятий. В соответствии с законом местный исполнительный и распорядительный орган по согласованию с соответствующей территориальной комиссией своим решением определяет помещения для проведения встреч кандидатов в Президенты с избирателями, а также для предвыборных собраний, организуемых избирателями. Данное решение публикуется в местной газете, размещается на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа, иным способом доводится до сведения избирателей. Помещения, предоставляемые в указанном порядке, выделяются бесплатно.



*В каком порядке предоставляются помещения для проведения встреч кандидатов в Президенты с избирателями, а также для предвыборных собраний, организуемых избирателями?*

*Указанные помещения предоставляются в порядке очередности поступления заявлений кандидатов в Президенты, их доверенных лиц, избирателей. Заявления о предоставлении помещений подаются кандидатами, доверенными лицами кандидатов, избирателями в соответствующие территориальные комиссии не позднее чем за два дня до предполагаемой даты проведения мероприятия.*



*Какие сведения должны быть указаны в заявлении о предоставлении помещения?*

*В этом заявлении должны быть указаны:*

- 1. место (места) проведения встречи, собрания;*
- 2. дата, время начала и окончания мероприятия;*
- 3. фамилия, имя, отчество заявителя;*
- 4. сведения о месте жительства заявителя и номер его телефона;*
- 5. дата подачи заявления.*

**!** При невозможности предоставить помещение на указанные в заявлении дату и время территориальная комиссия не позднее чем на следующий день после получения заявления сообщает об этом заявителю и предлагает другие дату и время проведения встречи, собрания.





Территориальные комиссии в средствах массовой информации или другим способом информируют избирателей о проведении встреч с кандидатами в Президенты, а также о проведении предвыборных собраний, организуемых избирателями.

Кандидаты в Президенты вправе за счет средств собственного избирательного фонда арендовать здания и помещения для проведения встреч с избирателями. Здания и помещения для этих целей предоставляются кандидатам на равных условиях.

### ***10.7. Проведение массовых мероприятий кандидатами в Президенты, их доверенными лицами***

Кандидаты в Президенты, их доверенные лица для осуществления предвыборной агитации могут проводить в уведомительном порядке массовые мероприятия (собрания вне помещений, митинги, пикетирование) в местах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами по согласованию с соответствующими территориальными комиссиями. Решение об определении мест для указанных целей публикуется в местной газете, размещается на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа, иным способом доводится до сведения избирателей.

Для организации массового мероприятия кандидат в Президенты, доверенное лицо кандидата не позднее чем за два дня до предполагаемой даты проведения мероприятия направляет уведомление в местный исполнительный и распорядительный орган, на территории которого планируется его проведение (в г. Минске – в Минский городской исполнительный комитет).



*Что должно быть указано в уведомлении?*

*Уведомление должно содержать сведения о:*

- 1. форме массового мероприятия;*
- 2. месте (местах) его проведения;*
- 3. дате, времени начала и окончания мероприятия;*
- 4. заявителе (фамилия, имя, отчество, место жительства и номер его телефона);*
- 5. дате подачи уведомления.*



*Как быть, если в уведомлении о проведении массового мероприятия одного кандидата указаны такие же место и время, как в ранее поступившем уведомлении от другого кандидата, а договоренность между кандидатами о проведении совместного массового мероприятия отсутствует?*

*При таких обстоятельствах местный исполнительный и распорядительный орган не позднее чем на следующий день после получения уведомления обязан довести до сведения второго заявителя предложение об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия.*

**!** В уведомительном порядке массовые мероприятия вправе проводить только кандидаты в Президенты и их доверенные лица. Иные массовые мероприятия, целью которых является осуществление предвыборной агитации, проводятся в соответствии с законодательством о массовых мероприятиях.

Обеспечение общественного порядка и безопасности граждан при проведении массового мероприятия возлагается на местный исполнительный и распорядительный орган и органы внутренних дел. Кандидаты, доверенные лица кандидатов обязаны содействовать обеспечению общественного порядка.

**✓** Массовые мероприятия могут проводиться с 8 до 22 часов.

### ***10.8. Ограничения при проведении предвыборной агитации***

Избирательным кодексом при проведении предвыборной агитации установлены следующие ограничения:

- ✗** запрещается агитация, при проведении которой осуществляется пропаганда войны, содержатся призывы к насильственному изменению конституционного строя, нарушению территориальной целостности Республики Беларусь, оскорбления и клевета в отношении должностных лиц Республики Беларусь, кандидатов в Президенты, а также призывы, побуждающие или имеющие своей целью побуждение к срыву, или отмене, или переносу срока выборов, назначенных в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь;
- ✗** запрещаются агитация или пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, выпуск и распространение сообщений и материалов, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную вражду;
- ✗** кандидатам в Президенты, их доверенным лицам, иным гражданам и организациям при проведении ими предвыборной агитации запрещается раздавать денежные средства, подарки и иные материальные ценности, проводить льготную распродажу товаров, бесплатно предоставлять любые услуги и товары, за исключением агитационных печатных материалов, специально изготовленных с соблюдением требований Избирательного кодекса для избирательной кампании. При проведении предвыборной агитации

запрещается воздействовать на граждан обещаниями передачи им денежных средств, материальных ценностей;

**✗** запрещается агитация за кандидата в Президенты, оплачиваемая из средств избирательных фондов других кандидатов.

При нарушении вышеуказанных требований территориальные комиссии должны принять меры по пресечению нарушений и уведомить об этом Центральную комиссию, которая вправе отменить решение о регистрации кандидата.



*Является ли призыв к неучастию в выборах предвыборной агитацией?*

*Деятельность, имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к неучастию в выборах, не является предвыборной агитацией. Такая деятельность расценивается как воспрепятствование осуществлению избирательных прав граждан. В этом случае виновное лицо привлекается к административной ответственности. Причем, призывать к срыву, отмене или переносу срока выборов не вправе все участники избирательной кампании.*

### **10.9. Опросы общественного мнения**

Опросы общественного мнения, связанные с выборами, прогнозом их результатов, вправе проводить организации, получившие аккредитацию в Комиссии по опросам общественного мнения при Национальной академии наук Беларуси.

**!** Публикация результатов опросов общественного мнения не допускается в течение последних пяти дней до выборов, то есть в период проведения досрочного голосования.

### **10.10. Информационные материалы о кандидатах в Президенты**

Центральная комиссия после регистрации кандидатов в Президенты изготавливает:

- общие плакаты с биографическими данными кандидатов в Президенты, предназначенные для размещения на участках для голосования и в других установленных местах;
- общие плакаты с биографическими данными кандидатов в Президенты, выполненные в рельефно-точечном формате (шрифтом Брайля) для незрячих избирателей;
- информационные материалы о кандидатах в Президенты, предназначенные для направления избирателям.

Данные материалы передаются в территориальные комиссии, которые затем передают их в соответствующие участковые комиссии.

## ГЛАВА 11. ВЫБИТИЕ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ В ПЕРИОД ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

*Регулируется статьями 69, 70<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

### ***11.1. Снятие кандидатом в Президенты своей кандидатуры***

Кандидат в Президенты в любое время до дня выборов может снять свою кандидатуру, подав об этом заявление в Центральную комиссию.

В случае снятия кандидатом в Президенты своей кандидатуры без уважительных причин кандидат компенсирует Центральной комиссии понесенные ею расходы на кандидата в Президенты. Сумма расходов, подлежащих возмещению, и срок их уплаты указываются в решении комиссии. Данное решение в трехдневный срок со дня его принятия может быть обжаловано кандидатом в Президенты в Верховный Суд Республики Беларусь.

При отказе кандидата в Президенты добровольно возместить расходы, определенные Центральной комиссией, взыскание их производится в судебном порядке.

### ***11.2. Отмена решения о регистрации кандидата в Президенты***

Центральная комиссия без предварительного предупреждения **отменяет** решение о регистрации кандидата в Президенты в случае:

- ✗** использования кандидатом в интересах выдвижения и (или) избрания денежных средств или другой материальной помощи иностранных государств и организаций, международных организаций, организаций с иностранными инвестициями, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- ✗** утраты кандидатом права избираться Президентом Республики Беларусь;
- ✗** установления после регистрации кандидата в Президенты обстоятельств, предусмотренных для безусловного отказа в регистрации кандидата (пункт 7.4 настоящего Пособия).

Центральная комиссия без предварительного предупреждения **вправе отменить** решение о регистрации кандидата в Президенты в случае:

- несоблюдения ограничений при проведении предвыборной агитации, установленных Избирательным кодексом;
- повторного нарушения требований Избирательного кодекса и иных актов законодательства Республики Беларусь о выборах, если ранее было вынесено предупреждение;

- превышения более чем на 20 процентов предельного размера расходования средств избирательного фонда или использования в этих же размерах денежных средств помимо средств избирательного фонда;
- участия администрации организации в сборе подписей, принуждения в процессе сбора подписей и вознаграждения избирателей за внесение подписи;
- представления в декларациях о доходах и имуществе не соответствующих действительности сведений, имеющих существенный характер;
- использования преимуществ должностного положения в интересах выдвижения и (или) избрания, указанных в части второй статьи 73 Избирательного кодекса;
- нарушения требований, предъявляемых к предвыборной программе кандидата.

Решение Центральной комиссии об отмене регистрации кандидата в Президенты может быть обжаловано кандидатом в Верховный Суд Республики Беларусь в трехдневный срок со дня его принятия.

## ГЛАВА 12. БЮЛЛЕТЕНЬ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Регулируется пунктом 16 части первой статьи 33, пунктом 1 части пятой статьи 40, статьей 72 Избирательного кодекса*

### **12.1. Форма и текст бюллетеня**

Форма и текст бюллетеня по выборам Президента устанавливаются Центральной комиссией.

В бюллетень включаются в алфавитном порядке все зарегистрированные кандидаты в Президенты.

В бюллетене в отношении каждого кандидата в Президенты указываются следующие данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, должность (занятие), место работы, место жительства, партийность.

Справа от данных о каждом кандидате помещается пустой квадрат. В конце перечня кандидатов помещается строка «Против всех кандидатов» с расположенным справа от нее пустым квадратом.


Если в бюллетень внесена фамилия только одного кандидата в Президенты, то в тексте бюллетеня содержатся слова «за» и «против», под которыми помещаются пустые квадраты.

Каждый бюллетень содержит разъяснение о порядке его заполнения.

### **12.2. Изготовление и обеспечение территориальных и участковых комиссий бюллетенями**

Изготовление бюллетеней по выборам Президента Республики Беларусь обеспечивает Центральная комиссия.

Для проведения голосования за пределами Республики Беларусь изготовление бюллетеней обеспечивают соответствующие участковые комиссии.

Областные и Минская городская комиссии, получив бюллетени от Центральной комиссии, передают их районным, городским, районным в городах комиссиям, которые обеспечивают ими участковые комиссии. Передача бюллетеней из вышестоящей комиссии в нижестоящую комиссию производится по акту, один экземпляр которого хранится в комиссии, передавшей бюллетени, другой – в комиссии, получившей бюллетени (приложение 13). 


При получении бюллетеней комиссии производят их пересчет.

Участковые комиссии обеспечиваются бюллетенями не позднее дня, предшествующего дню досрочного голосования, а участковые комиссии,



в которых не проводится досрочное голосование, – не позднее дня, предшествующего дню выборов.

Ответственность за сохранность бюллетеней несут председатели комиссий, осуществляющие получение, передачу и хранение бюллетеней.

 *Территориальные комиссии передают участковым комиссиям трафареты для самостоятельного заполнения бюллетеня для голосования незрячими избирателями. Изготовление указанных трафаретов обеспечивается Центральной комиссией.*

## ГЛАВА 13. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Регулируется статьями 78 – 80 Избирательного кодекса*

### ***13.1. Протокол районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования***

Районная, городская, районная в городе комиссия на основании протоколов, полученных от участковых комиссий, устанавливает и вносит в протокол (форма утверждается Центральной комиссией):

1. общее число избирателей по району, городу, району в городе;
2. число избирателей, получивших бюллетени;
3. число избирателей, принявших участие в голосовании, в том числе:
  - 3.1. число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании;
  - 3.2. число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения;
  - 3.3. число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования;
4. число голосов, поданных за каждого кандидата, по которым проводилось голосование в день выборов;
5. число голосов, поданных за кандидата (кандидатов), который выбыл в период досрочного голосования;
6. число голосов, поданных против всех кандидатов;
7. число голосов, поданных против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре;
8. число бюллетеней, признанных недействительными;
9. число бюллетеней, выданных участковым комиссиям;
10. число испорченных бюллетеней;
11. число неиспользованных бюллетеней.

### ***13.2. Проверка контрольных соотношений данных, указанных в протоколе территориальной комиссии о результатах голосования***

Во избежание возможных ошибок при заполнении протокола территориальной комиссии о результатах голосования необходимо проверить контрольные соотношения данных, указанных в протоколе.

Соотношение количественных данных в протоколе зависит от количества кандидатур, по которым проводилось голосование в день выборов, и от того, выбывали ли кандидаты в период досрочного голосования.

В связи с вышеуказанными обстоятельствами возможны следующие варианты.

**1. Баллотировался один кандидат в Президенты:**

- п.3 протокола = п.4 + п.7 + п.8;
- пункты 5 и 6 протокола не заполняются.

**2. Баллотировалось более одного кандидата в Президенты, и в период досрочного голосования никто из кандидатов не выбыл:**

- п.3 протокола = п.4 + п.6 + п.8;
- пункты 5 и 7 протокола не заполняются.

**3. В день выборов голосование проводилось более чем по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты) в Президенты:**

- п.3 протокола = п.4 + п.5 + п.6 + п.8;
- пункт 7 протокола не заполняется.

Пример заполнения протокола территориальной комиссии приводится в приложении 14.



**4. В день выборов голосование проводилось по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты) в Президенты:**

п.3 протокола = п.4 + п.5 + п.6 + п.7 + п.8.

! Во всех вышеперечисленных вариантах в протоколе обязательно соблюдаются следующие соотношения:

- п.3 протокола = п.п.3.1 + п.п.3.2 + п.п.3.3;
- п.9 протокола = п.2 + п.10 + п.11.

**13.3. Установление результатов голосования в районной, городской, районной в городе комиссии**

Районная, городская, районная в городе комиссия на своем заседании устанавливает результаты голосования по району, городу, району в городе и составляет протокол в четырех экземплярах. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии и не позднее чем на третий день после окончания голосования передается лично председателем, или заместителем председателя, или секретарем комиссии в соответствующую областную, Минскую городскую комиссию и в органы, образовавшие комиссию, для информации.



*К протоколу, направляемому в областную, Минскую городскую комиссию, прилагаются, если они имеются, особые мнения членов*

*комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов в Президенты и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения территориальной комиссии.*

Районная, городская, районная в городе комиссия на основании протоколов участковых комиссий наряду с протоколом о результатах голосования составляет сводную таблицу о результатах голосования на каждом участке для голосования по соответствующему району, городу, району в городе. В сводной таблице указываются данные, содержащиеся в пунктах 1 – 11 протоколов всех участковых комиссий, а также суммарные данные о результатах голосования по району, городу, району в городе.

Сводная таблица прилагается к протоколу районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования, направляемому в областную, Минскую городскую комиссию.

#### ***13.4. Протокол областной, Минской городской комиссии о результатах голосования***

Областная, Минская городская комиссия на основании протоколов, полученных от районных, городских, районных в городах комиссий, устанавливает:

1. общее число избирателей по области, городу Минску;
2. число избирателей, получивших бюллетени;
3. число избирателей, принявших участие в голосовании, в том числе:
  - 3.1. число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании;
  - 3.2. число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения;
  - 3.3. число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования;
4. число голосов, поданных за каждого кандидата, по которым проводилось голосование в день выборов;
5. число голосов, поданных за кандидата (кандидатов), который выбыл в период досрочного голосования;
6. число голосов, поданных против всех кандидатов;
7. число голосов, поданных против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре;
8. число бюллетеней, признанных недействительными;
9. число бюллетеней, выданных соответствующим районным, городским, районным в городах комиссиям;
10. число испорченных бюллетеней;
11. число неиспользованных бюллетеней.

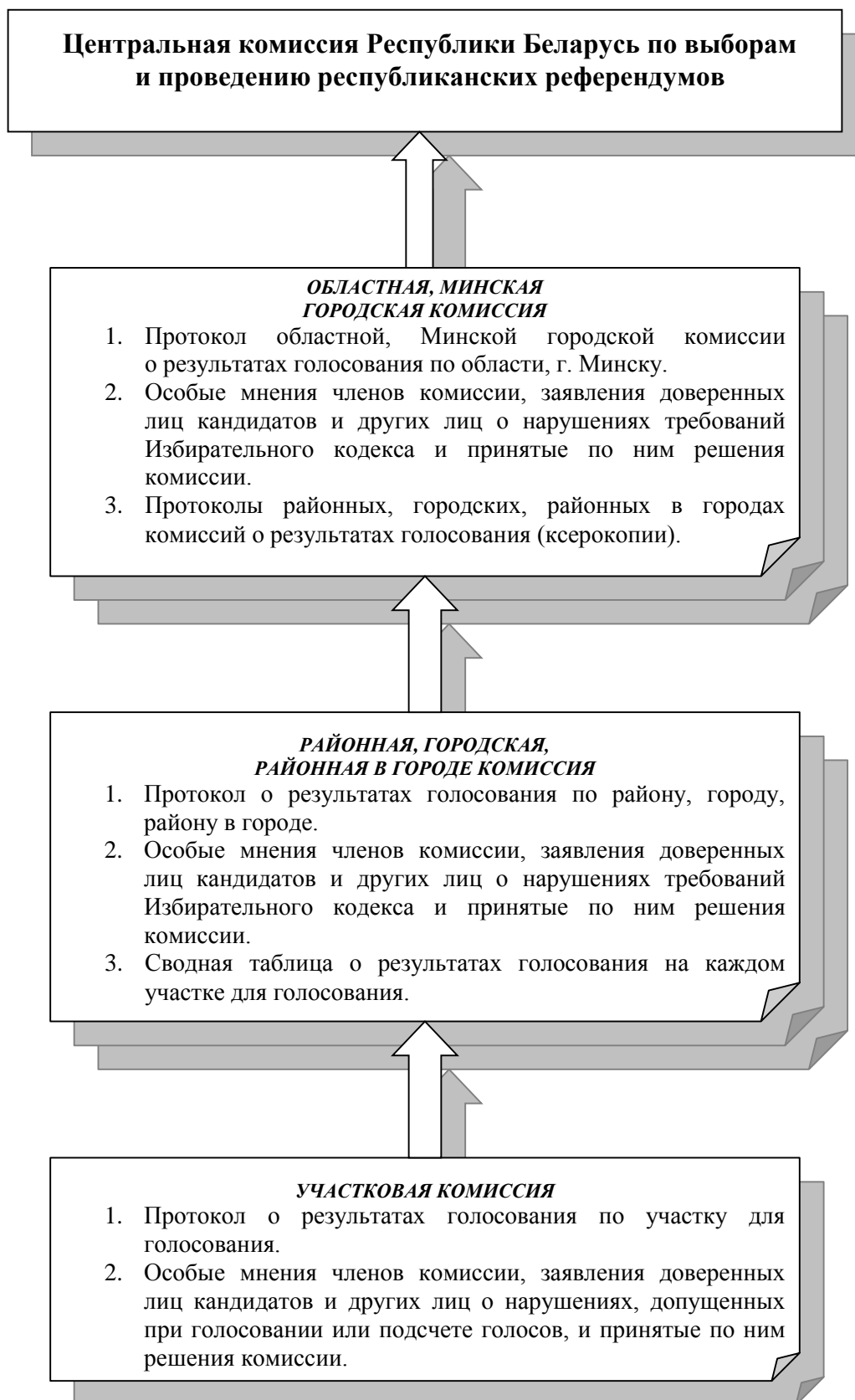
### ***13.5. Установление результатов голосования в областной, Минской городской комиссии***

Областная, Минская городская комиссия на своем заседании устанавливает результаты голосования по области, городу Минску и составляет об этом протокол (форма утверждается Центральной комиссией) в четырех экземплярах. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии и не позднее чем на четвертый день после окончания голосования лично председателем, или заместителем председателя, или секретарем комиссии передается в Центральную комиссию и в органы, образовавшие областную, Минскую городскую комиссию, для информации.



*К протоколу областной, Минской городской комиссии, направляемому в Центральную комиссию, прилагаются, если они имеются, особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов в Президенты и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения комиссии, а также ксерокопии протоколов районных, городских, районных в городах комиссий о результатах голосования.*

## СХЕМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ





### ***13.6. Установление Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь***

Центральная комиссия на основании протоколов областных, Минской городской комиссий не позднее чем через 10 суток после окончания голосования устанавливает итоги выборов Президента Республики Беларусь.

В соответствии с частью третьей статьи 79 Избирательного кодекса считается, что выборы Президента Республики Беларусь состоялись, если в голосовании приняло участие более половины граждан Республики Беларусь, включенных в список избирателей.

Избранным считается кандидат в Президенты, получивший более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.



Сообщение об итогах выборов Президента Республики Беларусь Центральная комиссия передает в средства массовой информации для обнародования (опубликования) не позднее чем через три дня с момента подписания протокола об итогах выборов.

### ***13.7. Основания и порядок проведения повторного подсчета голосов избирателей***

При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах участковых и территориальных комиссий, а также иных нарушений, допущенных в ходе голосования или при подсчете голосов, Центральная комиссия по своей инициативе или по заявлению кандидата в Президенты вправе принять решение о повторном подсчете голосов соответствующей территориальной комиссией. Кандидат в Президенты вправе обратиться с заявлением о проведении повторного подсчета голосов избирателей не позднее чем на третий день после выборов.



*Кем проводится повторный подсчет голосов избирателей по участку для голосования?*

*Повторный подсчет голосов избирателей проводится территориальной комиссией в присутствии члена (членов) вышестоящей или Центральной комиссии, а при необходимости – и участковых комиссий. При проведении повторного подсчета вправе присутствовать наблюдатели.*

О результатах повторного подсчета голосов избирателей территориальная комиссия составляет акт в трех экземплярах (приложение 15), один экземпляр которого передает в Центральную комиссию.



Остальные экземпляры акта о проведении повторного подсчета голосов избирателей должны храниться вместе с документами соответствующей территориальной комиссии и участковой комиссии участка для голосования, по которому проводился повторный подсчет.

Результаты повторного подсчета голосов избирателей рассматриваются на заседании Центральной комиссии. Если в результате повторного подсчета голосов установлены ошибки, несоответствия в протоколах участковых и территориальной комиссий, Центральная комиссия поручает территориальной комиссии составить новый протокол о результатах голосования. На этом протоколе в верхнем правом углу производится отметка «Паўторны» (приложение 16). Один экземпляр протокола передается в Центральную комиссию.



### ***13.8. Основания и порядок признания выборов недействительными***

Выборы Президента Республики Беларусь в целом по республике или по отдельным участкам для голосования, районам, городам, районам в городах, областям, городу Минску могут быть признаны недействительными из-за допущенных в ходе выборов или при подсчете голосов нарушений требований Избирательного кодекса, если они повлияли на итоги выборов в целом по республике.

Решение о признании выборов недействительными принимает Центральная комиссия.



*Право обжалования решения о признании выборов недействительными в Верховный Суд Республики Беларусь принадлежит кандидатам в Президенты.*

### ***13.9. Второй тур голосования***

Если ни один из кандидатов в Президенты не набрал необходимого количества голосов, то не позднее чем в двухнедельный срок по решению Центральной комиссии проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов избирателей.

Сообщение о проведении второго тура голосования публикуется в печати и обнародуется в других средствах массовой информации на следующий день после назначения второго тура голосования.

Выборы во втором туре голосования считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, включенных в список граждан, имеющих право участвовать в выборах.

Избранным считается кандидат в Президенты, получивший во втором туре голосования более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

В случае если один из кандидатов в Президенты, включенный в бюллетень для баллотирования во втором туре голосования, снял свою кандидатуру, второй тур голосования проводится по одной кандидатуре. При этом кандидат в Президенты считается избранным, если он получил более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

## ГЛАВА 14. ПОВТОРНЫЕ ВЫБОРЫ

*Регулируется статьей 81 Избирательного кодекса*

Повторные выборы проводятся в случаях:

- признания выборов несостоявшимися или недействительными;
- если на выборах баллотировалось не более двух кандидатов и ни один из них не был избран;
- если второй тур голосования не позволил определить избранного Президента Республики Беларусь;
- выбытия всех кандидатов.

Повторные выборы Президента Республики Беларусь назначает Центральная комиссия. При этом она может принять решение о проведении выборов территориальными и участковыми комиссиями в новом составе.

Повторные выборы проводятся в течение трех месяцев после основных выборов. Голосование проводится на тех же участках для голосования по спискам, составленным для проведения основных выборов и уточненных накануне повторных выборов.

Сообщение о проведении повторных выборов в трехдневный срок публикуется в печати и обнародуется в других средствах массовой информации.

## ГЛАВА 15. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Регулируется частью одиннадцатой статьи 72, статьей 155<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

Документы по выборам Президента Республики Беларусь хранятся в следующем порядке:

- протоколы заседаний и документы к ним областных и Минской городской комиссий – в областных, Минском городском исполнительных комитетах в течение 10 лет, а затем в составе фондов этих органов передаются на хранение в государственные архивы;
- протоколы заседаний и документы к ним районных, городских, районных в городах комиссий – в соответствующих районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях в течение 5 лет, а затем в составе фондов этих органов передаются на хранение в государственные архивы;
- подписные листы – в соответствующих районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях в течение шести месяцев после дня выборов;
- бюллетени для голосования – в районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях, образовавших участковые комиссии, в течение шести месяцев после дня выборов.

Подписные листы, бюллетени для голосования по истечении сроков хранения уничтожаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь в сфере архивного дела и делопроизводства.

## ГЛАВА 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

### *Административная ответственность*

*(извлечения из Кодекса Республики Беларусь  
об административных правонарушениях)*

#### **Статья 9.10. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Проведение агитации в день выборов, референдума, голосования об отзыве депутата, либо незаконное привлечение или использование денежных средств или материальных ресурсов при подготовке и проведении выборов, референдума, отзыва депутата или мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, либо непредставление Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата необходимых документов или невыполнение их решений, а также другие нарушения законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата или о реализации права законодательной инициативы граждан, если эти деяния не влекут уголовной ответственности, –

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.

#### **Статья 9.11. Умышленные уничтожение или повреждение печатных материалов, относящихся к выборам, референдуму**

Умышленные уничтожение или повреждение информационных либо агитационных печатных материалов, размещенных в соответствии с законодательством на зданиях, сооружениях или иных объектах с согласия их собственника или владельца в ходе избирательной кампании, подготовки или проведения референдума, либо нанесение надписей или изображений на информационные либо агитационные печатные материалы –

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до десяти базовых величин.

#### **Статья 9.12. Нарушение установленного законом порядка подсчета голосов**

Нарушение председателем или членом комиссии по выборам Президента Республики Беларусь, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата установленного законом порядка подсчета голосов –



влечет предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.



В соответствии со статьей 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – КоАП), имеют право уполномоченные на то должностные лица сельских, поселковых, районных, городских и областных исполнительных комитетов, местных администраций в городах. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9.10 КоАП, имеет право составлять прокурор, а предусмотренных статьей 9.11 КоАП, – уполномоченные на то должностные лица органов внутренних дел.

Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 КоАП, рассматривает суд (статья 3.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

### ***Уголовная ответственность***

*(извлечения из Уголовного кодекса Республики Беларусь)*

**Статья 191. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав, права на участие в референдуме, либо реализации права законодательной инициативы граждан, либо работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму, комиссий по проведению голосования об отзыве депутата**

1. Воспрепятствование осуществлению гражданином Республики Беларусь права свободно избирать и быть избранным, участвовать в референдуме, голосовании об отзыве депутата, вести предвыборную агитацию, агитацию по референдуму или отзыву депутата, либо воспрепятствование свободной реализации гражданами Республики Беларусь права законодательной инициативы, проведению агитации за или против предложения о внесении проекта закона в Палату представителей Национального собрания Республики Беларусь, либо воспрепятствование работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму или комиссий по проведению голосования об отзыве депутата, совершенное с применением насилия, угрозы, обмана, подкупа или иным способом, –

наказывается общественными работами, или штрафом, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное группой лиц по предварительному сговору либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, – наказывается ограничением свободы на срок от двух до пяти лет или лишением свободы на срок до пяти лет.

**Статья 192. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Подлог документов по выборам, референдуму или отзыву депутата, либо нарушение тайны голосования, либо заведомо неправильный подсчет голосов или иное искажение результатов голосования, совершенные лицом, входящим в состав Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму, комиссии по проведению голосования об отзыве депутата, или иным лицом, принимающим в установленном законодательством порядке участие в подготовке и проведении выборов, референдума или отзыва депутата, либо подлог документов при подготовке и проведении мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, совершенный должностными лицами государственных органов, общественных объединений, других организаций и иными лицами, –

наказываются штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до пяти лет, или лишением свободы на тот же срок.

Приложение 1

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.

(дата выборов)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

является членом \_\_\_\_\_

(наименование территориальной комиссии)

комиссии по выборам Президента Республики Беларусь.

Председатель местного Совета депутатов

или исполнительного комитета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

## Приложение 2

## ПРОТОКОЛ

00.00.2015 №

г. Дзержинск

заседания Дзержинской районной комиссии  
по выборам Президента Республики Беларусь

Присутствовали:

заместитель председателя Дзержинского районного исполнительного  
комитета Г.В. Федоров;члены Дзержинской районной комиссии Агеев С.И., Власова О.А.,  
Голубев И.Г., Гришин Ю.С., Ивакина Е.Н., Калинин Г.В., Крюков Ф.Т.,  
Минаева А.А., Наумова З.Н., Остроумов К.А., Пинчук С.В.,  
Прудников О.И., Тищенко Л.М., а также 7 приглашенных (список  
прилагается).

Повестка дня:

1. Об избрании председателя Дзержинской районной комиссии по  
выборам Президента Республики Беларусь.Информация заместителя председателя Дзержинского районного  
исполнительного комитета Г.В. Федорова2. Об избрании заместителя председателя Дзержинской районной  
комиссии по выборам Президента Республики Беларусь.

Информация председателя Дзержинской районной комиссии

3. Об избрании секретаря Дзержинской районной комиссии по выборам  
Президента Республики Беларусь.

Информация председателя Дзержинской районной комиссии

4. Об установлении дежурства членов Дзержинской районной комиссии  
для приема избирателей в сентябре 2015 года.

Информация секретаря Дзержинской районной комиссии

Федоров Г.В. – На заседание прибыло 13 членов Дзержинской районной  
комиссии. Уважаемые члены комиссии! Разрешите поздравить вас с  
избранием в состав комиссии и пожелать вам успешной работы на всех  
этапах избирательной кампании.Предлагаю открыть заседание и одобрить предлагаемую повестку дня  
(принято единогласно).

1. СЛУШАЛИ:

Федорова Г.В. – Сегодня мы проводим первое заседание сформированной  
Дзержинской районной комиссии по выборам Президента Республики

Беларусь. В соответствии с частью второй статьи 37 Избирательного кодекса на первом заседании комиссии из числа ее членов избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии. Уважаемые члены комиссии! Прошу вас вносить свои предложения по кандидатуре председателя районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Калинин Г.В. – Предлагаю кандидатуру Гришина Юрия Сергеевича.

Наумова З.Н. – Поддерживаю предложение Геннадия Викторовича Калинина и считаю Юрия Сергеевича Гришина достойной кандидатурой председателя районной комиссии.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать председателем Дзержинской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Ю.С. Гришина.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.

**2. СЛУШАЛИ:**

Федорова Г.В. – Юрий Сергеевич, поздравляю Вас с избранием и передаю Вам полномочия по дальнейшему ведению заседания комиссии.

Гришина Ю.С. – Уважаемые члены комиссии! Прошу вас вносить свои предложения по кандидатуре заместителя председателя районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Остроумов К.А. – Вношу предложение по кандидатуре Пинчука Сергея Владимировича.

Тищенко Л.М. – Присоединяюсь к высказанному предложению и прошу членов комиссии поддержать кандидатуру Сергея Владимировича.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать заместителем председателя Дзержинской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь С.В. Пинчука.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.

**3. СЛУШАЛИ:**

Гришина Ю.С. – Сергей Владимирович, поздравляю Вас с избранием заместителем председателя районной комиссии.

Для завершения вопроса об избрании руководства районной комиссии прошу вас высказывать свои предложения по кандидатуре секретаря районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Минаева А.А. – Прошу поддержать кандидатуру Ольги Антоновны Власовой.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать секретарем Дзержинской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь О.А. Власову.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.

**4. СЛУШАЛИ:**

Власову О.А. – Предлагаю установить дежурство членов районной комиссии для приема избирателей в сентябре 2015 года согласно графику, который имеется у членов районной комиссии (график прилагается).

**ВЫСТУПИЛИ:**

Пинчук С.В. – Вношу предложение об утверждении данного графика в подготовленной редакции.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Установить дежурство членов районной комиссии для приема избирателей в сентябре 2015 года согласно прилагаемому графику.

Принято единогласно.

Председатель комиссии (подпись) Ю.С. Гришин

Секретарь комиссии (подпись) О.А. Власова



## Приложение 3

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
(наименование территориальной комиссии)

ЖУРНАЛ  
аккредитации наблюдателей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Адрес места жительства наблюдателя	Кем направлен наблюдатель, дата решения о направлении наблюдателя	Дата представления в комиссию документа о направлении наблюдателя	Примечание
1	2	3	4	5	6

## Приложение 4

Минская городская комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

## РЕШЕНИЕ

21.10.2015 № \_\_\_\_

г. Минск

О прекращении полномочий члена  
Минской городской комиссии по выборам  
Президента Республики Беларусь  
К.И.Тарасова

На основании постановления Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов от 20 октября 2015 г. № \_\_\_\_ о регистрации Тарасова Кирилла Игоревича доверенным лицом кандидата в Президенты Республики Беларусь Сергеева Александра Ивановича Минская городская комиссия по выборам Президента Республики Беларусь в соответствии с частью шестой статьи 76 Избирательного кодекса Республики Беларусь РЕШИЛА:

Считать полномочия члена Минской городской комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Тарасова К.И. прекращенными с 20 октября 2015 г.

Председатель комиссии (подпись) О.В. Федоров

Секретарь комиссии (подпись) С.К. Березин

## Приложение 5

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
(наименование территориальной комиссии)

ЖУРНАЛ  
регистрации входящих документов

№ п/п	Дата поступления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Количество листов документа	Отметка об исполнении документа	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

## Приложение 6

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.

(дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
(наименование территориальной комиссии)ЖУРНАЛ  
регистрации исходящих документов

№ п/п	Дата отправления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Примечание
1	2	3	4	5

## Приложение 7

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
(наименование территориальной комиссии)

АКТ

00.00.2015 № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления)

О количестве подписей избирателей, не подлежащих проверке и учету

Основание: части тринадцатая, шестнадцатая и семнадцатая статьи 61  
Избирательного кодекса Республики БеларусьСоставлен членами \_\_\_\_\_  
(наименование территориальной комиссии)1. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)2. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

В подписных листах для сбора подписей избирателей в поддержку

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь),

предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь,  
содержатся \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Из них не подлежат проверке и учету подписи избирателей:

1. снятые избирателями до сдачи подписных листов в территориальную комиссию:

\_\_\_\_\_ подписей;  
(номер подписного листа, номер подписи)

2. исключенные (вычеркнутые) членом инициативной группы:

\_\_\_\_\_ подписей;  
(номер подписного листа, номер подписи)

3. внесенные в подписной лист, в котором отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом  
кандидатом в Президенты Республики Беларусь:

\_\_\_\_\_ подписей;  
(номер подписного листа)

4. внесенные избирателями, не проживающими на территории района, города  
областного подчинения, района в городе:

\_\_\_\_\_ подписей.  
(номер подписного листа, номер подписи)

Таким образом, проверке и учету не подлежат \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## Приложение 8

Несвижская районная комиссия  
по выборам Президента Республики БеларусьРЕШЕНИЕ  
00.00.2015 №

Об организации работы по проверке достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в подписных листах и порядке отбора подписных листов для проверки

В целях определения порядка отбора подписных листов для проверки и метода проверки достоверности подписей избирателей Несвижская районная комиссия по выборам Президента Республики Беларусь (далее – районная комиссия), руководствуясь частями четырнадцатой, пятнадцатой и двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь, РЕШИЛА:

1. Проверить в подписных листах в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом в Президенты Республики Беларусь, 25 процентов подписей избирателей от числа подписей в подписных листах, которые сданы в районную комиссию.

2. Отобрать для проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в отношении:

Волкова П.М. – нечетные подписные листы №№ 1, 3, 5, 9, содержащие 62 подписи, что составляет 24,8 процента от 250 подписей, сданных в районную комиссию;

Денисова А.А. – нечетные подписные листы №№ 1, 5, 9, 11, 13, 17, 21, 23, 27, содержащие 131 подпись, что составляет 24,8 процента от 527 подписей, сданных в районную комиссию;

Сергеева А.И. – нечетные подписные листы №№ 1, 5, 7, 11, 13, 17, 19, 23, 25, 27, 29, 33, 37, 41, 45, 49, 53, 57, 61, содержащие 281 подпись, что составляет 24,9 процента от 1127 подписей, сданных в районную комиссию;

Степанова Е.Н. – нечетные подписные листы №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, содержащие 71 подпись, что составляет 25 процентов от 284 подписей, сданных в районную комиссию.

3. В случае проведения дополнительной проверки в соответствии с частью двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса отобрать четные



подписные листы в поддержку выдвижения соответствующего кандидата в Президенты, содержащие 15 процентов подписей от количества подписей, которые сданы в районную комиссию.

4. Все подписи в отобранных подписных листах подлежат визуальной проверке. При возникновении сомнений в достоверности подписей либо других данных, указанных в отношении избирателей, членам районной комиссии, осуществляющим проверку достоверности подписей, следует опросить избирателей либо обратиться в государственные органы (подразделения по гражданству и миграции органов внутренних дел, жилищно-эксплуатационные организации и др.), либо направить соответствующие листы на заключение эксперту.

5. Возложить обязанности по проверке подписей избирателей и соответствующих им данных на членов районной комиссии:

Румянцева Е.Н., Егорову А.С. – в отношении Волкова П.М.;

Басову Е.К., Лебедеву Н.И. – в отношении Денисова А.А.;

Кириенко О.А., Стрешневу В.А. – в отношении Сергеева А.И.;

Семенцову И.В., Власенко Т.А. – в отношении Степанова Е.Н.

Председатель комиссии (подпись) О.Г. Зубков

Секретарь комиссии (подпись) П.А. Кузнецов

## Приложение 9

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам Президента Республики Беларусь  
(наименование территориальной комиссии)

АКТ

00.00.2015 № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления)

О результатах проверки достоверности подписей избирателей

Основание: статья 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен членами \_\_\_\_\_ комиссии:  
(наименование территориальной комиссии)

1. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)
2. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

и привлеченными специалистами:

1. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)
2. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

В период с \_\_ по \_\_ \_\_\_\_\_ 2015 г. нами проведена проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в подписных листах для сбора подписей избирателей в поддержку \_\_\_\_\_,  
(инициалы, фамилия лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты)

предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь.

Для проведения проверки отобрано \_\_\_\_\_ подписных листов, в которых содержится \_\_\_\_\_ подписей избирателей или \_\_\_\_\_ процентов от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Отобранные для проверки подписные листы отделены от остальных подписных листов.

Недостоверными по результатам проверки следует считать подписи избирателей:

№ п/п	Номер подписного листа	Номер подписи в подписном листе	Основание признания подписи недостоверной	Примечание

В результате проверки обнаружено \_\_\_\_\_ недостоверных подписей избирателей, что составило \_\_\_\_\_ процентов от количества проверенных подписей избирателей.

Поскольку количество обнаруженных при проверке недостоверных подписей избирателей составило более 15 процентов от количества проверенных подписей,

в соответствии с частью двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь проведена дополнительная проверка еще 15 процентов подписей избирателей от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Для дополнительной проверки отобрано \_\_\_\_\_ подписных листов, в которых содержится \_\_\_\_\_ подписей избирателей, что составило 15 процентов от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Недостоверными по результатам дополнительной проверки следует считать подписи избирателей:

№ п/п	Номер подписного листа	Номер подписи в подписном листе	Основание признания подписи недостоверной	Примечание

Таким образом, в результате двух проверок было проверено \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Недостоверными следует считать \_\_\_\_\_ подписей или \_\_\_\_\_ процентов от общего количества проверенных подписей в подписных листах.

Члены комиссии и привлеченные специалисты:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

## Приложение 10

## ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.

(дата выбараў)

\_\_\_\_\_ Круглянская раённая \_\_\_\_\_ камісія па выбарах  
(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)  
Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

**ПРАТАКОЛ\***

**аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы  
аб вылучэнні кандыдата ў Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь**

У выніку праверкі дакладнасці подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах з подпісамі  
выбаршчыкаў у падтрымку прапановы аб вылучэнні кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі  
Беларусь \_\_\_\_\_ Сцяпанав Яўгена Мікалаевіча \_\_\_\_\_  
(прозвішча, імя, імя па бацьку асобы, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь)

\_\_\_\_\_ Круглянская раённая \_\_\_\_\_ камісія **ЎСТАНАВІЛА:**  
(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі)

1. Агульная колькасць подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію	_____ 3000 _____
2. Колькасць подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку	_____ 50 _____
3. Колькасць подпісаў, якія падлягаюць праверцы і ўліку (вылучаецца наступным чынам: п.3 = п.1 – п.2)	_____ 2950 _____
4. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася**	_____ 590 _____
	_____ 20% _____ (указаць, які гэта складае працэнт)
5. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі***	_____ 95 _____
	_____ 16,1% _____ (указаць, які гэта складае працэнт ад колькасці правяраных подпісаў)
6. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася дадаткова	_____ 445 _____
	_____ 15% _____ (указаць, які гэта складае працэнт)

\* Пратакол складаецца па кожнай асобе, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь.

\*\* Праверцы падлягае не менш 20 працэнтаў подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію, за выключэннем подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку.

\*\*\* Калі колькасць выяўленых пры праверцы недакладных подпісаў выбаршчыкаў складзе больш 15 працэнтаў ад колькасці правяраных подпісаў, праводзіцца дадатковая праверка яшчэ 15 працэнтаў подпісаў выбаршчыкаў ад колькасці подпісаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію, за выключэннем подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку.

7. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі па выніках дадатковай праверкі	<u>50</u> <u>11,2%</u> (указаць, які гэта складае працэнт ад колькасці правяраных подпісаў)
8. Сумарная колькасць правяраных подпісаў	<u>1035</u>
9. Сумарная колькасць недакладных подпісаў, выяўленых пры праверках	<u>145</u> <u>14,0%</u> (указаць, які гэта складае працэнт ад агульнай колькасці правяраных подпісаў)

На падставе артыкула 61 Выбарчага кодэкса Рэспублікі Беларусь камісія **ВЫРАШЫЛА:**  
 Прызнаць дакладнымі\* па Круглянскаму раёну  
 (назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

2805 подпісы(аў) выбаршчыкаў, што знаходзяцца ў падпісных лістах, здадзеных  
 (указаць колькасць)  
 у камісію.

або  
 Не ўлічваць пры вызначэнні вынікаў збору подпісаў выбаршчыкаў па  
 \_\_\_\_\_ усе подпісы выбаршчыкаў  
 (назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

у здадзеных падпісных лістах у колькасці \_\_\_\_\_  
 (указаць колькасць подпісаў)

у сувязі з тым, што сумарная колькасць недакладных подпісаў выбаршчыкаў, выяўленых пры праверках, склала больш 15 працэнтаў ад агульнай колькасці правяраных подпісаў у падпісных лістах.

Старшыня камісіі \_\_\_\_\_  
 (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Намеснік  
 старшыні камісіі \_\_\_\_\_  
 (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі \_\_\_\_\_  
 (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

#### Члены камісіі:

- |  |  |
|--|--|
| 1. _____<br>(подпіс) (ініцыялы, прозвішча) | 6. _____<br>(подпіс) (ініцыялы, прозвішча) |
| 2. _____                                   | 7. _____                                   |
| 3. _____                                   | 8. _____                                   |
| 4. _____                                   | 9. _____                                   |
| 5. _____                                   | 10. _____                                  |

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2015 г.

\* Колькасць дакладных подпісаў вылучаецца наступным чынам: п.1 – п.2 – п.9 або п.3 – п.9  
 Да праатакола прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі і прынятыя па іх рашэнні.

Гродненская областная комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

РЕШЕНИЕ

00.00.2015 №

Об установлении количества избирателей по Гродненской области, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь А.А.Денисова

Рассмотрев протоколы районных, районных в г. Гродно комиссий по выборам Президента Республики Беларусь об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатом в Президенты Республики Беларусь Денисова А.А., Гродненская областная комиссия по выборам Президента Республики Беларусь на основании пункта второй части пятой статьи 39 Избирательного кодекса Республики Беларусь РЕШИЛА:

Установить, что количество избирателей по Гродненской области, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатом в Президенты Республики Беларусь Денисова Антона Антоновича, составляет 18 700.

*Возможен вариант, когда областная (Минская городская) комиссия при проверке документов, представленных нижестоящими территориальными комиссиями, установила нарушение избирательного законодательства при проверке подписей избирателей. В этом случае резолютивная часть решения может быть изложена следующим образом:*

1. Отменить решение (наименование комиссии) районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь в части признания недостоверными 23 подписей избирателей. Данные подписи избирателей внесены в подписные листы, в которых отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом кандидатом в Президенты Республики Беларусь, и в соответствии с частью шестнадцатой статьи 61 Избирательного кодекса не подлежат проверке и учету.

2. Установить, что количество избирателей по Гродненской области, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении



кандидатом в Президенты Республики Беларусь Денисова Антона Антоновича, составляет 18 677.

Председатель комиссии (подпись) Р.В. Баринов

Секретарь комиссии (подпись) Т.Ф. Ковригина

## Приложение 12

## ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

2015 г.

(дата выбараў)

Брэсцкая

абласная камісія па выбарах

(назва абласной камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

**ПРАТАКОЛ\*****аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы  
аб вылучэнні кандыдата ў Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь**

На падставе пратаколаў раённых, гарадскіх, раённых у гарадах камісій аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы аб вылучэнні кандыдатам у Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь Сямёнава Віктара Пятровіча,  
(прозвішча, імя, імя па бацьку асобы, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

Брэсцкаяабласная камісія **ЎСТАНОВІЛА:**

(назва абласной камісіі)

1. Агульная колькасць подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, якія здадзены ў раённыя, гарадскія, раённыя ў гарадах камісіі	<u>16 960</u>
2. Колькасць подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку	<u>220</u>
3. Колькасць подпісаў, якія падлягаюць праверцы і ўліку (вылучаецца наступным чынам: п.3 = п.1 – п.2)	<u>16 740</u>
4. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах камісіямі	<u>3450</u>
5. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах камісіямі	<u>180</u>
6. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася абласной камісіяй	<u>200</u>
7. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі па выніках праверкі, праведзенай абласной камісіяй	<u>5</u>
8. Сумарная колькасць подпісаў, правяраных раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах, абласной камісіямі	<u>3650</u>
9. Сумарная колькасць недакладных подпісаў, выяўленых пры ўсіх праверках, праведзеных раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах, абласной камісіямі	<u>185</u>

\* Пратакол складаецца па кожнай асобе, якая прапануецца для вылучэння кандыдатам у Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь.

На падставе артыкула 61 Выбарчага кодэкса Рэспублікі Беларусь камісія **ВЫРАШЫЛА:**

Не ўлічваць подпісы выбаршчыкаў, якія збіраліся на тэрыторыі

Столінскага раёна – 90 подпісаў

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

горада Баранавічы – 250 подпісаў

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

\_\_\_\_\_ (назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

у сувязі з тым, што сумарная колькасць недакладных подпісаў выбаршчыкаў, выяўленых пры праверках, складала больш 15 працэнтаў ад агульнай колькасці правяраных подпісаў у падпісных лістах.

Прызнаць дакладнымі па Брэсцкай вобласці 16 300  
(указаць колькасць)

подпісы(аў) выбаршчыкаў, што знаходзяцца ў падпісных лістах.

Старшыня камісіі

\_\_\_\_\_ (подпіс)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Намеснік  
старшыні камісіі

\_\_\_\_\_ (подпіс)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі

\_\_\_\_\_ (подпіс)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Члены камісіі:

- |    |                |                             |     |                |                             |
|----|----------------|-----------------------------|-----|----------------|-----------------------------|
| 1. | _____ (подпіс) | _____ (ініцыялы, прозвішча) | 6.  | _____ (подпіс) | _____ (ініцыялы, прозвішча) |
| 2. | _____          | _____                       | 7.  | _____          | _____                       |
| 3. | _____          | _____                       | 8.  | _____          | _____                       |
| 4. | _____          | _____                       | 9.  | _____          | _____                       |
| 5. | _____          | _____                       | 10. | _____          | _____                       |

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2015 г.

Да праатакола прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі і прынятыя па іх рашэнні.

## ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Минская областная комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

АКТ

00.00.2015 № 4

г. Минск

О передаче бюллетеней по выборам  
Президента Республики Беларусь

Основание: статья 72 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен:

1. Председателем Минской областной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Макаровым И.П.
2. Председателем Крупской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Дмитриевым А.С.

Макаров И.П. передал, а Дмитриев А.С. принял бюллетени для голосования в количестве 21 000 штук.

Составлен в двух экземплярах:

- 1-й экз. – в Минскую областную комиссию
- 2-й экз. – в Крупскую районную комиссию

Бюллетени передал	(подпись)	И.П.Макаров
Бюллетени принял	(подпись)	А.С.Дмитриев

## Приложение 14

## ВЫБАРЫ ПРЭЗІДЭНТА РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

2015 г.

(дата выбараў)

Жлобінская раённая

камісія

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

## ПРАТАКОЛ

## аб выніках галасавання па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

па

Жлобінскаму раёну

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

першы тур выбараў

(указаць тур выбараў ці галасавання)

На падставе пратаколаў участковых камісій па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь аб выніках галасавання Жлобінская раённая

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі)

камісія **ЎСТАНАВІЛА:**

- |    |   |              |
|----|---|--------------|
| 1. | Агульная колькасць выбаршчыкаў  | <u>77230</u> |
| 2. | Колькасць выбаршчыкаў, якія атрымалі бюлетэні   | <u>57330</u> |
| 3. | Колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні,  | <u>57300</u> |
|    | у тым ліку:   |              |
|    | 3.1. колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у датэрміновым галасаванні   | <u>7500</u>  |
|    | 3.2. колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні па месцы знаходжання                                 | <u>630</u>   |
|    | 3.3. колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні ў дзень выбараў у памяшканні ўчастка для галасавання | <u>49170</u> |
| 4. | Колькасць галасоў, пададзеных за кожнага кандыдата ў Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь                               |              |

Прозвішча, імя, імя па бацьку кандыдатаў у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь (у алфавітным парадку)	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата
Волкаў Пётр Максімавіч	4323
Дзянісаў Андрэй Андрэевіч	2216
Сцяпанаў Яўген Мікалаевіч	14723
Сямёнаў Віктар Пятровіч	20009
Сяргееў Аляксандр Іванавіч	13627





## Приложение 15

АКТ

00.00.2015 № \_\_\_\_\_

---

(место составления)

О проведении повторного подсчета голосов избирателей

Основание: постановление Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, часть пятая статьи 79 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен: Полоцкой районной комиссией по выборам Президента Республики Беларусь

В соответствии с постановлением Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов от \_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_ Полоцкой районной комиссией по выборам Президента Республики Беларусь (далее – районная комиссия) в присутствии членов Витебской областной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь (далее – областная комиссия) П.С.Никитина и С.Н.Попова, председателей участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – участковые комиссии) участков для голосования №№ 7, 8 и 14 проведен повторный подсчет голосов избирателей на участках для голосования №№ 7, 8 и 14, расположенных на территории г. Полоцка.

Для проведения повторного подсчета вскрыты пакеты со списками граждан, имеющих право участвовать в выборах, с неиспользованными (погашенными) бюллетенями, недействительными бюллетенями, использованными действительными бюллетенями, испорченными бюллетенями.

В результате повторного подсчета голосов установлено следующее.

По участку для голосования № 7 при повторном подсчете установлено, что участковой комиссией допущена ошибка, выразившаяся в том, что 4 бюллетеня, возвращенные избирателями как испорченные, не были отражены в строке 10 протокола, где следует указывать количество таких бюллетеней.

По участку для голосования № 8 расхождений в данных, полученных при повторном подсчете, с данными протоколов, находящихся в участковой и районной комиссиях, не установлено.

По участку для голосования № 14 при повторном подсчете установлено, что участковой комиссией допущена ошибка, выразившаяся в том, что при

установлении числа голосов избирателей, поданных против всех кандидатов, число таких голосов должно составлять 25 (а не 20, как указано в строке 6 протокола).

После завершения повторного подсчета голосов упакованы и опечатаны: списки граждан, имеющих право участвовать в выборах, неиспользованные бюллетени, недействительные бюллетени, использованные действительные бюллетени, испорченные бюллетени.

Настоящий акт составлен в 6 экземплярах. Один экземпляр передан в Центральную комиссию, второй – в областную комиссию, третий – в районную комиссию, по одному экземпляру – соответственно в участковые комиссии участков для голосования №№ 7, 8 и 14.

Председатель

районной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Заместитель

председателя комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

#### Члены комиссии:

- |    |           |                     |     |           |                     |
|----|-----------|---------------------|-----|-----------|---------------------|
| 1. | _____     | _____               | 6.  | _____     | _____               |
|    | (подпись) | (инициалы, фамилия) |     | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| 2. | _____     | _____               | 7.  | _____     | _____               |
| 3. | _____     | _____               | 8.  | _____     | _____               |
| 4. | _____     | _____               | 9.  | _____     | _____               |
| 5. | _____     | _____               | 10. | _____     | _____               |

#### Члены областной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

## Приложение 16

## Паўторны

## ВЫБАРЫ ПРЭЗІДЭНТА РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2015 г.

(дата выбараў)

Полацкая раённая

камісія

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

## ПРАТАКОЛ

## аб выніках галасавання па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

па Полацкаму раёну

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

першы тур выбараў

(указаць тур выбараў ці галасавання)

На падставе пратаколаў участковых камісій па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь аб выніках галасавання Полацкая раённая

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі)

камісія **ЎСТАНАВІЛА:**

- |     |   |              |
|-----|---|--------------|
| 1.  | Агульная колькасць выбаршчыкаў  | <u>73070</u> |
| 2.  | Колькасць выбаршчыкаў, якія атрымалі бюлетэні   | <u>53130</u> |
| 3.  | Колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні,<br>у тым ліку:   | <u>53120</u> |
| 3.1 | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у датэрміновым<br>галасаванні   | <u>8000</u>  |
| 3.2 | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні па<br>месцы знаходжання                                 | <u>420</u>   |
| 3.3 | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні ў дзень<br>выбараў у памяшканні ўчастка для галасавання | <u>44700</u> |

4. Колькасць галасоў, пададзеных за кожнага кандыдата ў Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь

Прозвішча, імя, імя па бацьку кандыдатаў у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь (у алфавітным парадку)	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата
Волкаў Пётр Максімавіч	3289
Дзянісаў Андрэй Андрэевіч	7202
Сцяпанаў Яўген Мікалаевіч	10624
Сямёнаў Віктар Пятровіч	13150
Сяргееў Аляксандр Іванавіч	17126

5.	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата (кандыдатаў), які выбыў (выбылі) у перыяд датэрміновага галасавання	_____
		250
6.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць усіх кандыдатаў	_____
		1359
7.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць кандыдата, калі галасаванне праводзілася па адной кандыдатуры	_____
8.	Колькасць бюлетэняў, прызнаных неспраўднымі	_____
		120
9.	Колькасць бюлетэняў, выдадзеных участковым камісіям	_____
		73470
10.	Колькасць сапсаваных бюлетэняў	_____
		20
11.	Колькасць нявыкарыстаных (пагашаных) бюлетэняў	_____
		20320

Старшыня камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Намеснік  
старшыні камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі \_\_\_\_\_  
(подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Члены камісіі:

1.	_____	_____	6.	_____	_____
	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)		(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
2.	_____	_____	7.	_____	_____
3.	_____	_____	8.	_____	_____
4.	_____	_____	9.	_____	_____
5.	_____	_____	10.	_____	_____

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2015 г.

Да пратакола, які накіроўваецца ў адпаведную абласную, Мінскую гарадскую камісію па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі, заявы давераных асоб кандыдатаў і іншых асоб аб парушэннях патрабаванняў Выбарчага кодэкса і прынятыя па іх рашэнні камісіі.

**ОГЛАВЛЕНИЕ****ГЛАВА 1. КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.....3****ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ .....4**

2.1. Первое заседание территориальной комиссии .....4

2.2. Режим работы территориальной комиссии.....4

2.3. Размещение территориальной комиссии и оснащение оборудованием. Печати территориальных комиссий. Удостоверения членов территориальной комиссии.....5

2.4. Документы и материалы, необходимые для работы территориальной комиссии.....6

2.5. Созыв заседаний территориальной комиссии .....7

2.6. Основные полномочия территориальных комиссий .....8

2.7. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях областной, Минской городской комиссии.....8

2.8. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии .....9

2.9. Правомочность заседания территориальной комиссии. Протоколы территориальной комиссии.....10

2.10. Решения территориальной комиссии.....10

2.11. Особое мнение члена территориальной комиссии .....11

2.12. Наблюдение на заседании территориальной комиссии .....11

**ГЛАВА 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ .....13**

3.1. Права и обязанности члена территориальной комиссии .....13

3.2. Полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря территориальной комиссии.....14

3.3. Освобождение члена территориальной комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей .....15

3.4. Оплата труда членов территориальной комиссии .....15

3.5. Прекращение полномочий члена территориальной комиссии .....16

3.6. Изменение состава территориальной комиссии .....16

3.7. Срок полномочий территориальных комиссий .....17

<b>ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ .....</b>	<b>18</b>
4.1. Порядок подачи и рассмотрения обращений .....	18
4.2. Сроки рассмотрения обращений.....	19
<b>ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ .....</b>	<b>21</b>
5.1. Требования, предъявляемые к лицам, выдвигаемым кандидатами в Президенты.....	21
5.2. Общие условия выдвижения кандидатов в Президенты.....	21
5.3. Представление документов о регистрации инициативной группы .....	21
5.4. Регистрация инициативной группы.....	22
5.5. Порядок сбора подписей избирателей .....	22
5.6. Ограничения при сборе подписей избирателей .....	23
5.7. Порядок заполнения подписных листов .....	24
5.8. Исключение членом инициативной группы подписей избирателей из подписных листов.....	26
5.9. Право избирателя снять свою подпись в подписном листе .....	26
<b>ГЛАВА 6. ПРОВЕРКА ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ КОМИССИЯМИ ДОСТОВЕРНОСТИ ДАННЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПОДПИСНЫХ ЛИСТАХ .....</b>	<b>27</b>
6.1. Порядок представления и приема подписных листов в районной, городской, районной в городе комиссии.....	27
6.2. Подготовка к проверке подписей избирателей и соответствующих им данных .....	27
6.3. Организация работы по проверке подписей избирателей.....	28
6.4. Порядок проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных .....	29
6.5. Основания признания подписей избирателей недостоверными.....	30
6.6. Дополнительная проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных .....	31
6.7. Установление по району, городу, району в городе количества избирателей, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты.....	32
6.8. Установление по области, городу Минску количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты .....	33



<b>ГЛАВА 7. РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ .....</b>	<b>356</b>
7.1. Представление документов для регистрации кандидата в Президенты.....	36
7.2. Проверка соблюдения требований Избирательного кодекса при выдвижении кандидатов в Президенты .....	36
7.3. Регистрация кандидатов в Президенты .....	37
7.4. Основания отказа в регистрации кандидата в Президенты.....	37
7.5. Сообщение о регистрации кандидатов в Президенты .....	38
<b>ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ ...</b>	<b>39</b>
8.1. Равенство прав и обязанностей кандидатов в Президенты .....	39
8.2. Освобождение кандидата в Президенты от выполнения трудовых (служебных) обязанностей для участия в предвыборных мероприятиях .....	40
8.3. Доверенные лица кандидата в Президенты .....	40
8.4. Члены Центральной комиссии с правом совещательного голоса .....	41
<b>ГЛАВА 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ.....</b>	<b>42</b>
9.1. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь .....	42
9.2. Избирательные фонды.....	42
<b>ГЛАВА 10. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ.....</b>	<b>45</b>
10.1. Формы ведения предвыборной агитации кандидатами в Президенты .....	45
10.2. Использование средств массовой информации кандидатами в Президенты.....	45
10.3. Требования, предъявляемые к предвыборной программе кандидата в Президенты.....	45
10.4. Выступления кандидатов в Президенты по государственному телевидению и радио, теледебаты .....	46
10.5. Условия выпуска и распространения агитационных печатных материалов кандидатов в Президенты.....	46
10.6. Проведение встреч кандидатов в Президенты с избирателями. Предвыборные собрания, организуемые избирателями .....	48
10.7. Проведение массовых мероприятий кандидатами в Президенты, их доверенными лицами .....	49
10.8. Ограничения при проведении предвыборной агитации .....	50
10.9. Опросы общественного мнения .....	51

10.10. Информационные материалы о кандидатах в Президенты .....	51
<b>ГЛАВА 11. ВЫБИТИЕ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ В ПЕРИОД ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ .....</b>	<b>52</b>
11.1. Снятие кандидатом в Президенты своей кандидатуры.....	52
11.2. Отмена решения о регистрации кандидата в Президенты.....	52
<b>ГЛАВА 12. БЮЛЛЕТЕНЬ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ...</b>	<b>54</b>
12.1. Форма и текст бюллетеня.....	54
12.2. Изготовление и обеспечение территориальных и участковых комиссий бюллетенями .....	54
<b>ГЛАВА 13. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.....</b>	<b>56</b>
13.1. Протокол районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования.....	56
13.2. Проверка контрольных соотношений данных, указанных в протоколе территориальной комиссии о результатах голосования .....	56
13.3. Установление результатов голосования в районной, городской, районной в городе комиссии .....	57
13.4. Протокол областной, Минской городской комиссии о результатах голосования .....	58
13.5. Установление результатов голосования в областной, Минской городской комиссии .....	59
13.6. Установление Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь .....	61
13.7. Основания и порядок проведения повторного подсчета голосов избирателей .....	61
13.8. Основания и порядок признания выборов недействительными .....	62
13.9. Второй тур голосования .....	62
<b>ГЛАВА 14. ПОВТОРНЫЕ ВЫБОРЫ .....</b>	<b>64</b>
<b>ГЛАВА 15. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.....</b>	<b>65</b>
<b>ГЛАВА 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.....</b>	<b>66</b>
Административная ответственность.....	66
Уголовная ответственность .....	67

Приложение 1 .....	69
Приложение 2 .....	70
Приложение 3 .....	73
Приложение 4 .....	74
Приложение 5 .....	75
Приложение 6 .....	76
Приложение 7 .....	77
Приложение 8 .....	78
Приложение 9 .....	80
Приложение 10.....	82
Приложение 11.....	84
Приложение 12.....	86
Приложение 13.....	88
Приложение 14.....	89
Приложение 15.....	91
Приложение 16.....	93