

Постановление
Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь
21 марта 2022 г. № 21

О формах и порядке поощрения
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

На основании статьи 32¹ Избирательного кодекса Республики Беларусь Центральная избирательная комиссия Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о Почетной грамоте Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (прилагается);

Положение о Благодарности Председателя Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (прилагается);

Положение о Благодарственном письме Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Председатель комиссии

И.В.Карпенко

Секретарь комиссии

Е.А.Балдовская

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь
21.03.2022 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия награждения Почетной грамотой Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (далее – Почетная грамота).

2. Почетная грамота является формой поощрения за многолетнюю добросовестную работу, высокие результаты в работе, инициативность, значительный вклад в формирование и развитие избирательной системы, совершенствование избирательного законодательства, многолетнюю добросовестную работу в составе избирательных комиссий, комиссий по референдуму, активное участие в повышении правовой культуры избирателей, детей и молодежи, большой личный вклад в подготовку и проведение выборов и референдумов, поддержание и укрепление партнерских связей с представителями международных организаций и избирательных органов иностранных государств, обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении выборов и референдумов, за иные достижения и заслуги.

3. К награждению Почетной грамотой представляются:

члены Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (далее – Центральная комиссия);

работники аппарата Центральной комиссии, проработавшие в аппарате не менее 5 лет;

члены избирательных комиссий, комиссий по референдуму, работники организаций, принимавшие участие в подготовке и проведении не менее чем двух избирательных кампаний или референдумов;

общественные объединения, иные организации, их работники;

представители международных организаций и избирательных органов иностранных государств*;

иные лица.

* Награждение Почетной грамотой представителей международных организаций и избирательных органов иностранных государств согласовывается с заинтересованными.

4. Награждение Почетной грамотой осуществляется:
по инициативе Председателя Центральной комиссии (без оформления представления);

по представлению:

заместителя Председателя, секретаря Центральной комиссии в отношении субъектов, указанных в пункте 3 настоящего Положения;

руководителей структурных подразделений аппарата Центральной комиссии в отношении работников данных структурных подразделений;

председателей избирательных комиссий, комиссий по референдуму в отношении членов этих комиссий;

руководителей организаций в отношении работников этих и (или) подчиненных организаций.

Представление к награждению Почетной грамотой составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании постановления Центральной комиссии и проводится в торжественной обстановке Председателем Центральной комиссии или уполномоченным им лицом.

6. Работникам аппарата Центральной комиссии, награжденным Почетной грамотой, единовременное денежное вознаграждение выплачивается в размере 15 базовых величин в соответствии с действующим в Центральной комиссии положением.

Иным лицам, награжденным Почетной грамотой, единовременное денежное вознаграждение может выплачиваться по месту их работы за счет средств организации в установленном организацией порядке.

7. Награжденные Почетной грамотой могут вновь представляться к награждению за новые заслуги, как правило, не ранее чем через три года после награждения.

Приложение
к Положению
о Почетной грамоте
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

2. Должность, место работы

3. Число, месяц, год рождения

4. Образование

5. Стаж работы в Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (для членов Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь, работников ее аппарата)

6. Опыт участия в подготовке и проведении выборов, референдумов

7. Сведения о награждениях и поощрениях Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (чем, когда)

8. Заслуги, за которые представляется к награждению (отражаются профессиональные, деловые, личностные качества, показатели работы, другие показатели, характеризующие соответствие требованиям пункта 2 настоящего Положения)

Должность лица, вносящего
представление

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь
21.03.2022 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности Председателя
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия награждения Благодарностью Председателя Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (далее – Благодарность).

1¹. Благодарность является формой поощрения за образцовое выполнение служебных обязанностей, активное участие в решении задач, стоящих перед организаторами выборов в Республике Беларусь, добросовестную работу в составе избирательных комиссий, комиссий по референдуму, компетентную и деятельную помощь субъектам избирательного процесса, участие в мероприятиях по повышению правовой культуры избирателей, детей и молодежи, участие в охране общественного порядка и обеспечении безопасности при проведении выборов и референдумов, за иные достижения и заслуги.

2. Благодарность объявляется:

членам Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (далее – Центральная комиссия);

работникам аппарата Центральной комиссии, проработавшим в аппарате не менее 2 лет;

членам избирательных комиссий, комиссий по референдуму, работникам организаций, принимавшим участие в подготовке и проведении избирательных кампаний или референдумов;

общественным объединениям, иным организациям, их работникам;

представителям международных организаций и избирательных органов иностранных государств*;

иным лицам.

3. Благодарность объявляется:

по инициативе Председателя Центральной комиссии (без оформления представления);

* Объявление Благодарности представителям международных организаций и избирательных органов иностранных государств согласовывается с заинтересованными.

по представлению:

заместителя Председателя, секретаря Центральной комиссии в отношении субъектов, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

руководителей структурных подразделений аппарата Центральной комиссии в отношении работников данных структурных подразделений;

председателей избирательных комиссий, комиссий по референдуму в отношении членов этих комиссий;

руководителей организаций в отношении работников этих и (или) подчиненных организаций.

Представление об объявлении Благодарности составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Объявление Благодарности осуществляется на основании распоряжения Председателя Центральной комиссии и проводится в торжественной обстановке Председателем Центральной комиссии или уполномоченным им лицом.

5. Работникам аппарата Центральной комиссии, которым объявлена Благодарность, единовременное денежное вознаграждение выплачивается в размере 5 базовых величин в соответствии с действующим в Центральной комиссии положением.

Иным лицам, которым объявлена Благодарность, единовременное денежное вознаграждение может выплачиваться по месту их работы за счет средств организации в установленном организацией порядке.

Приложение
к Положению о Благодарности
Председателя Центральной
избирательной комиссии
Республики Беларусь

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об объявлении Благодарности Председателя Центральной
избирательной комиссии Республики Беларусь

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

2. Должность, место работы

3. Число, месяц и год рождения

4. Образование

5. Стаж работы в Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (для членов Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь, работников ее аппарата)

6. Опыт участия в подготовке и проведении выборов, референдумов

7. Сведения о награждениях и поощрениях Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (чем, когда)

8. Заслуги, за которые представляется к объявлению Благодарности (отражаются профессиональные, деловые, личностные качества, показатели работы, другие показатели, характеризующие соответствие требованиям пункта 1¹ настоящего Положения)

Должность лица, вносящего
представление

(подпись)

(инициалы, фамилия)

___ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Центральной
избирательной комиссии
Республики Беларусь
21.03.2022 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарственном письме
Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия вручения Благодарственного письма Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (далее – Благодарственное письмо).

2. Благодарственное письмо является формой признания заслуг субъекта поощрения Центральной избирательной комиссией Республики Беларусь (далее, если не определено иное, – Центральная комиссия).

3. Благодарственным письмом могут награждаться отдельные физические лица, организации или структурные подразделения организаций:

по инициативе Председателя Центральной комиссии – без представления;

по инициативе иных заинтересованных лиц – на основании представления согласно приложению.

4. Благодарственное письмо подписывается Председателем Центральной комиссии и вручается на основании распоряжения Председателя Центральной комиссии.

Приложение
к Положению о Благодарственном
письме Центральной избирательной
комиссии Республики Беларусь

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о вручении Благодарственного письма Центральной
избирательной комиссии Республики Беларусь

1. Наименование организации (структурного подразделения организации) либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица:

_____.

2. Должность, место работы*:

_____.

3. Число, месяц и год рождения*:

_____.

4. Сведения о награждениях и поощрениях Центральной избирательной комиссии Республики Беларусь (чем, когда):

_____.

5. Заслуги, за которые представляется к вручению Благодарственного письма:

_____.

Должность лица,
вносящего представление

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

* Заполняется в отношении физических лиц.