

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Центральной  
комиссии Республики Беларусь  
по выборам и проведению  
республиканских референдумов  
20.04.2020 № 7

**ПОСОБИЕ  
ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ  
ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

МИНСК  
2020



Настоящее Пособие разработано Центральной комиссией Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов для членов территориальных комиссий по выборам Президента Республики Беларусь в целях единообразного применения избирательного законодательства.

Здесь вы сможете ознакомиться с разъяснениями и комментариями к этапам избирательной кампании, а также с образцами и формами документов, необходимых в работе комиссии.

Сроки этапов избирательной кампании предусматриваются Календарным планом организационных мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Республики Беларусь, утвержденным Центральной комиссией. Документы Центральной комиссии и вся другая необходимая информация о выборах размещаются на интернет-сайте Центральной комиссии.

Консультацию по вопросам применения избирательного законодательства можно получить в Центральной комиссии:

- почтовый адрес: 220010, г. Минск, ул. Советская, д. 11;
- адрес интернет-сайта Центральной комиссии: [www.rec.gov.by](http://www.rec.gov.by);
- адрес электронной почты: [info@rec.gov.by](mailto:info@rec.gov.by);
- телефоны:
  - ▶ приемная – 8 (017) 327 19 03;
  - ▶ отдел правовой, аналитической и методической работы – 8 (017) 222 64 87, 8 (017) 289 15 56, 8 (017) 327 19 10, 8 (017) 327 19 30;
  - ▶ отдел организационной, финансовой работы и международного сотрудничества – 8 (017) 289 15 76, 8 (017) 327 31 96.

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

Центральная комиссия Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов	Центральная комиссия
Территориальная комиссия по выборам Президента Республики Беларусь	Территориальная комиссия
Областная, Минская городская, районная, городская (в городе областного подчинения, кроме города с районным делением), районная в городе, участковая комиссия по выборам Президента Республики Беларусь	Областная, Минская городская, районная, городская, районная в городе, участковая комиссия
Избирательный кодекс Республики Беларусь	Избирательный кодекс
Инициативная группа граждан по выдвижению кандидата в Президенты Республики Беларусь	Инициативная группа
Кандидат в Президенты Республики Беларусь	Кандидат в Президенты
Список граждан, имеющих право участвовать в выборах Президента Республики Беларусь	Список избирателей
Средства массовой информации	СМИ
Подписной лист для сбора подписей избирателей в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь	Подписной лист
Пособие для территориальных комиссий по выборам Президента Республики Беларусь	Пособие

## СОДЕРЖАНИЕ

1. СИСТЕМА КОМИССИЙ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ .....	9
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ .....	10
2.1. Первое заседание территориальной комиссии .....	10
2.2. Изменение состава территориальной комиссии .....	10
2.3. Режим работы территориальной комиссии .....	11
2.4. Размещение территориальной комиссии и оснащение оборудованием. Печать территориальной комиссии. Удостоверение члена территориальной комиссии .....	11
2.5. Документы и материалы, необходимые для работы территориальной комиссии .....	12
2.6. Созыв заседаний территориальной комиссии .....	13
2.7. Правомочность заседания территориальной комиссии. Протоколы территориальной комиссии .....	14
2.8. Принятие и оформление решения территориальной комиссии .....	15
2.9. Особое мнение члена территориальной комиссии .....	15
2.10. Основные полномочия территориальной комиссии .....	15
2.11. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях областной, Минской городской комиссии .....	16
2.12. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии .....	17
2.13. Наблюдение на заседании территориальной комиссии .....	17
2.14. Срок полномочий территориальных комиссий .....	19
3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ...	20
3.1. Права и обязанности члена территориальной комиссии .....	20
3.2. Полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря территориальной комиссии .....	21
3.3. Освобождение члена территориальной комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей .....	22
3.4. Оплата труда членов территориальной комиссии .....	22
3.5. Прекращение полномочий члена территориальной комиссии .....	22
4. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ .....	24
4.1. Порядок подачи и рассмотрения обращений .....	24

4.2. Сроки рассмотрения обращений . . . . .	25
5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ. . . . .	26
5.1. Общие условия выдвижения кандидатов в Президенты . . . . .	26
5.2. Регистрация инициативной группы. . . . .	26
5.3. Порядок сбора подписей избирателей. . . . .	27
5.4. Порядок заполнения подписных листов. . . . .	28
5.5. Исключение членом инициативной группы подписей избирателей из подписных листов . . . . .	30
5.6. Право избирателя снять свою подпись в подписном листе . . . . .	30
6. ПРОВЕРКА ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ КОМИССИЯМИ ДОСТОВЕРНОСТИ ДАННЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПОДПИСНЫХ ЛИСТАХ . . . . .	31
6.1. Порядок представления и приема подписных листов в районной, городской, районной в городе комиссии . . . . .	31
6.2. Подготовка к проверке подписей избирателей и соответствующих им данных. . . . .	31
6.3. Организация работы по проверке подписей избирателей . . . . .	32
6.4. Порядок проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных . . . . .	33
6.5. Основания признания подписей избирателей недостоверными . . . . .	34
6.6. Дополнительная проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных . . . . .	35
6.7. Установление по району, городу, району в городе количества избирателей, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты . . . . .	35
6.8. Установление по области, городу Минску количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты . . . . .	36
7. СТАТУС КАНДИДАТА В ПРЕЗИДЕНТЫ . . . . .	39
7.1. Регистрация кандидата в Президенты . . . . .	39
7.2. Равенство прав и обязанностей кандидатов в Президенты . . . . .	41
7.3. Доверенные лица кандидата в Президенты . . . . .	42
7.4. Члены Центральной комиссии с правом совещательного голоса. . . . .	42
8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ . . . . .	44
8.1. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь . . . . .	44

8.2. Избирательные фонды . . . . .	44
<b>9. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ . . . . .</b>	<b>47</b>
9.1. Формы ведения предвыборной агитации кандидатами в Президенты	47
9.2. Использование СМИ кандидатами в Президенты . . . . .	47
9.3. Требования, предъявляемые к предвыборной программе кандидата в Президенты . . . . .	47
9.4. Выступления кандидатов в Президенты по государственному телевидению и радио, теледебаты. . . . .	48
9.5. Условия выпуска и распространения агитационных печатных материалов кандидатов в Президенты. . . . .	48
9.6. Проведение встреч кандидатов в Президенты с избирателями. Предвыборные собрания, организуемые избирателями . . . . .	49
9.7. Проведение массовых мероприятий кандидатами в Президенты, их доверенными лицами . . . . .	50
9.8. Ограничения при проведении предвыборной агитации . . . . .	51
<b>10. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ . . . . .</b>	<b>53</b>
10.1. Информационные материалы о кандидатах в Президенты . . . . .	53
10.2. Опросы общественного мнения . . . . .	53
<b>11. ВЫБЫТИЕ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ В ПЕРИОД ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ . . . . .</b>	<b>54</b>
11.1. Снятие кандидатом в Президенты своей кандидатуры. . . . .	54
11.2. Отмена решения о регистрации кандидата в Президенты . . . . .	54
<b>12. БЮЛЛЕТЕНЬ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. . . . .</b>	<b>56</b>
12.1. Форма и текст бюллетеня. . . . .	56
12.2. Изготовление и обеспечение территориальных и участковых комиссий бюллетенями . . . . .	56
12.3. Бюллетень для голосования при выбытии кандидата в Президенты	57
<b>13. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. . . . .</b>	<b>58</b>
13.1. Протокол районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования . . . . .	58
13.2. Проверка контрольных соотношений данных, указанных в протоколе территориальной комиссии о результатах голосования . . . . .	58
13.3. Установление результатов голосования в районной, городской, районной в городе комиссии. . . . .	59

13.4. Протокол областной, Минской городской комиссии о результатах голосования . . . . .	60
13.5. Установление результатов голосования в областной, Минской городской комиссии . . . . .	61
13.6. Установление Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь . . . . .	63
13.7. Основания и порядок проведения повторного подсчета голосов избирателей . . . . .	63
13.8. Основания и порядок признания выборов недействительными . . . .	64
13.9. Второй тур голосования . . . . .	64
14. ПОВТОРНЫЕ ВЫБОРЫ . . . . .	65
15. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ . . . . .	66
16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА . . . . .	67
16.1. Административная ответственность . . . . .	67
16.2. Уголовная ответственность . . . . .	68
Приложение 1 . . . . .	70
Приложение 2 . . . . .	71
Приложение 3 . . . . .	74
Приложение 4 . . . . .	75
Приложение 5 . . . . .	76
Приложение 6 . . . . .	77
Приложение 7 . . . . .	78
Приложение 8 . . . . .	79
Приложение 9 . . . . .	81
Приложение 10 . . . . .	83
Приложение 11 . . . . .	85
Приложение 12 . . . . .	86
Приложение 13 . . . . .	88
Приложение 14 . . . . .	89
Приложение 15 . . . . .	91



## 1. СИСТЕМА КОМИССИЙ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

В соответствии со статьей 27 Избирательного кодекса подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь обеспечивают следующие избирательные комиссии:

- ▶ **Центральная комиссия;**
- ▶ **территориальные комиссии:**
  - областные (6 комиссий);
  - Минская городская;
  - районные (118 комиссий);
  - городские в городах областного подчинения (кроме городов с районным делением) (4 комиссии);
  - районные в городах (24 комиссии);
- ▶ **участковые комиссии** (их количество соответствует количеству образованных участков для голосования. Участки для голосования образуются с числом избирателей не менее 20 и не более 3 000).



## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

Регулируется статьями 13, 36, 37, 39, 40 Избирательного кодекса

### 2.1. Первое заседание территориальной комиссии

Первое заседание территориальной комиссии созывается органами, образовавшими комиссию, не позднее трех дней со дня ее формирования. Заседание открывает и ведет до избрания председателя комиссии представитель соответствующего исполнительного комитета или Совета депутатов.



*Территориальные комиссии образуются:*



- *областные, Минская городская комиссии – президиумами областных, Минского городского Советов депутатов и областными, Минским городским исполнительными комитетами;*
- *районные, городские и районные в городах комиссии – соответственно президиумами районных, городских Советов депутатов и районными, городскими исполнительными комитетами.*

Свою деятельность территориальная комиссия начинает с избрания на первом заседании председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь территориальной комиссии избираются из числа ее членов. Предложения по названным кандидатурам вносят члены комиссии.

В соответствии с частью третьей статьи 37 Избирательного кодекса председателем территориальной комиссии не может быть:

- близкий родственник кандидата в Президенты, его супруг (супруга). К близким родственникам относятся родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки (пункт 1 статьи 1 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь);
- лицо, находящееся в непосредственном подчинении у кандидата в Президенты. Наличие непосредственной подчиненности определяется в соответствии с должностной инструкцией конкретного работника.

Полномочия такого лица как председателя комиссии прекращаются со дня регистрации Центральной комиссией кандидата в Президенты, при этом сохраняется статус члена комиссии.

### 2.2. Изменение состава территориальной комиссии

Решение об изменении состава территориальной комиссии или о формировании комиссии в новом составе в случае выбытия члена (членов) комиссии принимают органы, образовавшие комиссию.

Органы, образовавшие комиссию, обязаны принять решение об изменении состава комиссии, если при выбытии члена (членов) комиссии ее состав является неправомочным. Если при выбытии члена (членов) комиссии ее состав остается правомочным, изменение состава комиссии может не проводиться.

Решение должно приниматься не позднее чем в пятидневный срок со дня выбытия члена (членов) комиссии. Органы, образовавшие территориальную комиссию, вправе обратиться к политическим партиям, другим общественным объединениям, трудовым коллективам, гражданам с просьбой о выдвижении нового представителя в состав комиссии.

Если территориальная комиссия в результате выбытия ее членов остается в неправомочном составе, полномочия комиссии на период ее формирования осуществляет вышестоящая комиссия.

### **2.3. Режим работы территориальной комиссии**

Для приема избирателей в территориальной комиссии организуется дежурство членов комиссии (со следующего дня после проведения первого заседания) по следующему распорядку:

в будние дни – с 10 до 19 часов (перерыв – с 14 до 15 часов);

в субботу – с 10 до 14 часов, а накануне дня выборов – с 10 до 19 часов (перерыв – с 14 до 15 часов).

Информация о режиме работы территориальной комиссии:

- размещается в здании, где находится комиссия;
- публикуется в местной газете;
- размещается на интернет-сайте соответствующего исполнительного комитета, местной администрации.

Если последний день подачи документов, необходимых для совершения определенного избирательного действия, приходится на субботу или воскресенье, то в комиссии в этот день должно быть организовано дежурство согласно режиму работы в будний день.



*После дня выборов в течение трех дней в территориальной комиссии должно быть организовано дежурство для приема обращений граждан о нарушении избирательного законодательства.*

### **2.4. Размещение территориальной комиссии и оснащение оборудованием. Печать территориальной комиссии. Удостоверение члена территориальной комиссии**

Местные исполнительные и распорядительные органы организуют предоставление помещений для размещения территориальных комиссий. Указанные помещения должны быть пригодны для работы комиссий.



*В помещении территориальной комиссии должны быть столы, стулья, шкафы, сейф, осветительные приборы и др.*

*Комиссия должна иметь возможность пользоваться телефоном, оргтехникой: компьютерами, копировальными аппаратами, калькуляторами и др.*

*Помещение и оборудование предоставляются комиссии бесплатно.*

На здании, в котором размещается территориальная комиссия, должна быть вывеска с указанием наименования соответствующей комиссии, например,

**Брестская областная комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь**

**Первомайская районная в г. Минске комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь**

При проведении выборов территориальные комиссии используют печати:

- областные, Минская городская, районные, городские комиссии – печати соответственно областных, Минского городского, районных, городских Советов депутатов или исполнительных комитетов;
- районные в городах комиссии – печати местных администраций.

Удостоверения членов территориальных комиссий изготавливают и выдают образовавшие комиссии областные, Минский городской, районные, городские исполнительные комитеты либо соответствующие Советы депутатов (приложение 1).



Территориальные комиссии для своих членов изготавливают бейджи с указанием фамилии, имени, отчества и членства в комиссии.



*Члены комиссии должны носить бейджи при осуществлении дежурства в территориальной комиссии, на заседаниях комиссии.*

## **2.5. Документы и материалы, необходимые для работы территориальной комиссии**

Территориальные комиссии должны иметь следующие правовые акты:

- Конституцию Республики Беларусь;
- Избирательный кодекс;
- Постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь о назначении выборов Президента Республики Беларусь;

- настоящее Пособие;
- постановления Центральной комиссии по вопросам подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь.

Для организации работы комиссии также необходимы:

- решение об образовании данной территориальной комиссии;
- решения об образовании участков для голосования и участковых комиссий на территории соответствующего района, города или района в городе;
- решения местного исполнительного и распорядительного органа об определении на соответствующей территории:
  - мест, запрещенных для проведения пикетирования с целью сбора подписей избирателей по выдвижению кандидатов в Президенты;
  - помещений для встреч кандидатов в Президенты с избирателями и предвыборных собраний, организуемых избирателями;
  - мест для проведения массовых мероприятий (собраний вне помещений, митингов, пикетирования) в уведомительном порядке;
  - мест для размещения агитационных печатных материалов.

В территориальных комиссиях **в удобном для ознакомления месте** должны находиться:

- номера телефонов, почтовый и электронный адреса Центральной комиссии;
- номера телефонов вышестоящих, нижестоящих территориальных комиссий и участковых комиссий, расположенных на территории района, города, района в городе;
- номера телефонов органов внутренних дел, подразделений по чрезвычайным ситуациям и других экстренных служб.

## ***2.6. Созыв заседаний территориальной комиссии***

Основной организационной формой работы территориальной комиссии является заседание.

Заседания территориальной комиссии созываются и проводятся председателем, а в случае его отсутствия или по его поручению — заместителем председателя комиссии. Заседания комиссии созываются также по требованию не менее одной трети членов комиссии.

Сообщение о дате и времени проведения заседания комиссии следует вывешивать в здании и помещении, в котором находится территориальная комиссия, а также размещать в установленном порядке на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

Помимо этого, секретарь комиссии уведомляет о предстоящем заседании с использованием доступных средств связи (телефонная (факсимильная) связь,

электронная почта, SMS-сообщения, телеграммы и др.) членов комиссии, аккредитованных при комиссии наблюдателей, иных приглашаемых лиц.

**i** *На заседании территориальной комиссии вправе присутствовать национальные наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели, представители СМИ, а также граждане, обращения которых рассматриваются на заседании комиссии. На заседания комиссии могут приглашаться представители государственных органов, общественных объединений, иных организаций.*

*(часть четвертая статьи 13, часть пятая статьи 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса)*

## **2.7. Правомочность заседания территориальной комиссии. Протоколы территориальной комиссии**

Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей состава комиссии.

**Пример**

*Если комиссия образована в составе 13 членов, то для проведения правомочного заседания необходимо участие в заседании не менее 9 членов комиссии. Если территориальная комиссия образована в составе 11 членов, то заседание является правомочным при участии в нем не менее 8 членов комиссии.*

Ход обсуждения вопросов на заседании территориальной комиссии и принятия решений отражается в протоколе заседания комиссии (приложение 2), который ведет секретарь комиссии. К протоколу прилагаются решения комиссии, принятые на заседании, документы к ним и особые мнения членов комиссии, если они имеются.



Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.


В случаях, предусмотренных Избирательным кодексом, протоколы подписываются **всеми** членами территориальной комиссии:

- протокол **об установлении количества избирателей**, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидата в Президенты;
- протокол **о результатах голосования**.

**i** *Если на заседании комиссии отсутствует председатель комиссии, то в строке «Председатель комиссии» ставится подпись его заместителя либо члена комиссии, на которого временно решением комиссии были возложены обязанности председателя комиссии. Если при подписании протокола отсутствует член комиссии, то в месте для подписи указывается причина его отсутствия (например, «болен», «командировка» и т.д.).*

## 2.8. Принятие и оформление решения территориальной комиссии

Решение территориальной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от состава комиссии, определенного органами, образовавшими комиссию (а не от числа членов комиссии, присутствующих на заседании). При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

 *Решения, принимаемые комиссией, должны быть мотивированными, то есть содержать обоснование принятия того или иного решения.*


Решения комиссии оформляются на стандартных листах бумаги формата А4 с обязательным указанием соответствующих реквизитов (наименование комиссии, название документа (решение), заголовок к тексту («О...»), дата принятия решения). Решения комиссии регистрируются и им присваиваются порядковые номера. Нумерация решений осуществляется в хронологической последовательности.

Решение подписывается председателем и секретарем комиссии.

## 2.9. Особое мнение члена территориальной комиссии

Член территориальной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания территориальной комиссии.

Если протокол территориальной комиссии должен быть подписан всеми членами комиссии (**протокол об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидата в Президенты, и о результатах голосования**), то член комиссии, не согласный по каким-либо основаниям с этим протоколом, обязан поставить свою подпись в протоколе и рядом с подписью указать слова «имеется особое мнение» либо «с особым мнением».

 *В указанных случаях особое мнение члена комиссии рассматривается на заседании и по нему принимается мотивированное решение, после чего протокол территориальной комиссии вместе с особым мнением члена комиссии и решением по нему направляются в вышестоящую комиссию.*

## 2.10. Основные полномочия территориальной комиссии

Территориальная комиссия организует проведение выборов Президента Республики Беларусь на соответствующей территории.

Полномочия областной, Минской городской комиссии определены в частях первой, пятой – седьмой статьи 39 Избирательного кодекса.

Полномочия районной, городской, районной в городе комиссии определены в частях первой, четвертой – шестой, восьмой статьи 40 Избирательного кодекса.

Среди многообразных задач, стоящих перед территориальными комиссиями, особая роль отведена контролю за соблюдением участковыми комиссиями законодательства о выборах и оказанию этим комиссиям практической помощи. Приоритет в реализации указанной функции следует отдать непосредственному посещению участковых комиссий.

После завершения формирования участковых комиссий и предоставления им помещений целесообразно проверить наличие соответствующей вывески на здании, в котором размещается участковая комиссия, информации о режиме работы комиссии, обеспечение комиссии необходимым оборудованием, телефонной связью, а также организацию работы по уточнению списка избирателей.

За 15 дней до выборов следует удостовериться в наличии списков избирателей, общих плакатов с биографическими данными кандидатов в Президенты, проконтролировать направление участковыми комиссиями избирателям уведомлений о дне выборов, времени и месте голосования.

В период досрочного голосования члены территориальной комиссии должны регулярно посещать участковые комиссии с целью проверки соблюдения требований избирательного законодательства при организации данного вида голосования.

Областная комиссия может рассмотреть вопрос об установлении для участковых комиссий, которые расположены в сельской местности, иного времени дежурства, чем установлено Центральной комиссией, с момента начала работы этих комиссий и до начала досрочного голосования.

### ***2.11. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях областной, Минской городской комиссии***

На заседаниях областной, Минской городской комиссии рассматриваются следующие вопросы:

- о графике дежурств членов комиссии;
- об освобождении члена (членов) комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на время подготовки и проведения выборов;
- о распределении денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между нижестоящими комиссиями;
- об организации при необходимости работы по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах, и порядке такой проверки;
- об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидата в Президенты по области, городу Минску;
- о лишении аккредитации наблюдателя;



- об установлении результатов голосования по выборам Президента Республики Беларусь по области, городу Минску;
- жалобы на решения нижестоящих комиссий;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.

### ***2.12. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии***

На заседаниях районной, городской (в городе областного подчинения), районной в городе комиссии рассматриваются следующие вопросы:

- о графике дежурств членов комиссии;
- об освобождении члена (членов) комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на время подготовки и проведения выборов;
- о распределении денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между участковыми комиссиями;
- о порядке отбора подписных листов для проверки и организации работы по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах;
- об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидата в Президенты по району, городу, району в городе;
- о лишении аккредитации наблюдателя;
- о согласовании образования участков для голосования и установлении единой нумерации участков для голосования по району, городу, району в городе;
- о согласовании проектов решений об определении помещений для встреч кандидатов в Президенты с избирателями и предвыборных собраний, организуемых избирателями, мест для проведения массовых мероприятий в уведомительном порядке, мест для размещения агитационных печатных материалов;
- об установлении результатов голосования по выборам Президента Республики Беларусь по району, городу, району в городе;
- жалобы на решения участковых комиссий;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.

### ***2.13. Наблюдение на заседаниях территориальной комиссии***

На заседаниях территориальной комиссии вправе присутствовать национальные и иностранные (международные) наблюдатели.

Национальным наблюдателем может являться депутат Палаты представителей, член Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, депутат местного Совета депутатов, доверенное лицо кандидата в Президенты,

а также представитель политической партии, другого общественного объединения, трудового коллектива, граждан.

Иностраный (международный) наблюдатель — это лицо, представляющее иностранное государство или международную организацию.

Порядок направления национальных наблюдателей на заседания территориальных комиссий и на участки для голосования определяет Центральная комиссия.

Национальные наблюдатели, направленные на заседания территориальной комиссии, аккредитуются при данной комиссии путем внесения записи в журнал аккредитации наблюдателей (приложение 3).



**i** *Если наблюдатель прибыл на первое заседание территориальной комиссии и журнал аккредитации наблюдателей еще не заведен, наблюдатель допускается к наблюдению, а запись в журнал вносится позднее.*

Иностраных (международных) наблюдателей аккредитует Центральная комиссия и выдает им соответствующие удостоверения. Иностранцы (международные) наблюдатели вправе осуществлять наблюдение на заседаниях любой территориальной, участковой комиссии, участка для голосования.

Национальные и иностранные (международные) наблюдатели при осуществлении наблюдения пользуются правами, предусмотренными в части пятой статьи 13 Избирательного кодекса.

В соответствии с частью десятой статьи 13 Избирательного кодекса комиссии должны информировать наблюдателей о дате, времени и месте проведения своих заседаний.

Срок полномочий

***Национальный наблюдатель вправе осуществлять наблюдение со дня его аккредитации до дня установления соответствующей комиссией результатов голосования.***

***Иностраный (международный) наблюдатель вправе осуществлять наблюдение со дня его аккредитации до дня установления Центральной комиссией итогов выборов.***

Территориальная комиссия, при которой аккредитован национальный наблюдатель, вправе лишить его аккредитации в случае нарушения им законодательства о выборах.

Иностранного (международного) наблюдателя вправе лишить аккредитации только Центральная комиссия.

**i** *Представители СМИ наблюдателями не являются, в силу закона они освещают подготовку и проведение выборов.*

*Представитель СМИ, в том числе интернет-ресурса, зарегистрированного в установленном порядке, при осуществлении профессиональной деятельности должен предъявлять по требованию служебное удостоверение журналиста,*

*выданное редакцией СМИ (подпункт 4.9 пункта 4 статьи 34 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2008 г. № 427-3 «О средствах массовой информации»).*

*Корреспонденты иностранных СМИ осуществляют свою деятельность на основании аккредитационной карточки, выданной Министерством иностранных дел Республики Беларусь.*

#### ***2.14. Срок полномочий территориальных комиссий***

Полномочия территориальных комиссий прекращаются после официального опубликования итогов выборов Президента Республики Беларусь.

### 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

*Регулируется статьями 36, 37, частью двенадцатой статьи 68, частью шестой статьи 76 Избирательного кодекса*

#### 3.1. Права и обязанности члена территориальной комиссии


##### **Член комиссии вправе:**

- вносить предложения в повестку дня заседания комиссии, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- выступать на заседаниях комиссии и требовать проведения голосования по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с документами и материалами комиссии, в состав которой он входит, и нижестоящих комиссий;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с компетенцией комиссии.

##### **Член комиссии обязан:**

- соблюдать Конституцию Республики Беларусь, выполнять требования Избирательного кодекса и иных актов законодательства о выборах;
- не совершать действий, дискредитирующих комиссию;
- участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в заседании – сообщать об этом руководству комиссии;
- принимать участие в подготовке заседаний комиссии и проводимых комиссией проверках;
- выполнять решения комиссии, поручения комиссии и ее руководства.

Член комиссии не имеет права принимать участия в агитации за или против кандидата в Президенты.

 Член территориальной комиссии реализует свои права в рамках полномочий комиссии как коллегиального органа в соответствии с ее решениями и распоряжениями председателя комиссии. Член комиссии не наделен правом осуществлять действия от имени комиссии, если не был на это уполномочен комиссией либо председателем комиссии (в частности, он не вправе без соответствующего полномочия осуществлять проверки нижестоящих комиссий, в том числе их документации).

### *3.2. Полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря территориальной комиссии*

#### **Председатель комиссии:**

- осуществляет руководство деятельностью комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на нее функций;
- представляет комиссию в отношениях с другими комиссиями, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями, СМИ, избирателями, судом, другими участниками выборов;
- распоряжается денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов, в пределах сметы расходов комиссии;
- обеспечивает надлежащее оснащение комиссии оборудованием, необходимой документацией, канцелярскими принадлежностями и т.д.;
- созывает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает решения комиссии, протоколы заседаний комиссии и ответы на обращения граждан;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам комиссии;
- ведет учет времени, отработанного членами комиссии;
- обеспечивает сохранность избирательных документов;
- запрашивает у государственных органов, иных организаций информацию, необходимую для работы комиссии;
- обеспечивает своевременное представление информации в вышестоящие комиссии и в соответствующий местный исполнительный и распорядительный орган для размещения на интернет-сайте данного органа;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные избирательным законодательством.

#### **Заместитель председателя комиссии:**

- оказывает содействие председателю комиссии в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения;
- в отсутствие председателя комиссии выполняет его функции.

#### **Секретарь комиссии:**

- обеспечивает организационно-техническую и документационную подготовку заседания комиссии;

- оформляет и подписывает принятые решения, протоколы заседаний комиссии и другие документы;
- организует ведение делопроизводства;
- организует рассылку принятых комиссией решений;
- извещает о предстоящем заседании членов комиссии, наблюдателей, заявителей, других лиц и обеспечивает размещение информации о заседании комиссии в установленном порядке.

### **3.3. Освобождение члена территориальной комиссии от выполнения трудовых (служебных) обязанностей**

Отдельные члены территориальной комиссии могут освобождаться от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на период избирательной кампании.



*Территориальная комиссия принимает решение, в котором указываются фамилия, имя и отчество освобождаемого члена комиссии и конкретный срок освобождения от выполнения трудовых (служебных) обязанностей.*

*Копия принятого решения направляется руководителю организации, в которой работает член комиссии. Наниматель освобождает его от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на срок, указанный в решении комиссии, издавая соответствующий приказ (распоряжение). Копия приказа (распоряжения) направляется в территориальную комиссию.*

### **3.4. Оплата труда членов территориальной комиссии**

За выполнение обязанностей в комиссии в свободное от основной работы время, в выходные дни членам комиссии выплачивается вознаграждение. Размер вознаграждения определяется исходя из фактически отработанного времени в комиссии согласно смете расходов соответствующей комиссии на подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь.

За членами комиссии, освобожденными от выполнения трудовых (служебных) обязанностей, сохраняется средняя заработная плата за счет средств, выделенных территориальной комиссии на проведение выборов.

### **3.5. Прекращение полномочий члена территориальной комиссии**

Полномочия члена территориальной комиссии прекращаются в случаях:

- 1) подачи заявления о сложении своих полномочий;
- 2) регистрации кандидатом в Президенты либо регистрации доверенным лицом кандидата (доверенное лицо не может быть в составе какой-либо комиссии). В этих случаях полномочия члена комиссии прекращаются

с момента регистрации его кандидатом, доверенным лицом кандидата, о чем принимается соответствующее решение комиссии, членом которой он является (приложение 4);



- 3) отзыва гражданами или органом, выдвинувшим его в состав комиссии;
- 4) нарушения требований Избирательного кодекса или систематического неисполнения им своих обязанностей.

***i** В случаях, указанных в пунктах 3 и 4, полномочия члена комиссии прекращаются органами, образовавшими комиссию. Решение органов о прекращении полномочий члена комиссии выдается ему не позднее чем на следующий день после принятия решения. Данное решение может быть обжаловано в трехдневный срок со дня его принятия в районный, городской суд;*

- 5) установления судом нарушения требований Избирательного кодекса при образовании комиссии.

## 4. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ

Регулируется частью четвертой статьи 21, статьей 49<sup>1</sup> Избирательного кодекса

### 4.1. Порядок подачи и рассмотрения обращений

Гражданин обращается в комиссию путем подачи письменного или устного обращения. Обращение подается гражданином или его представителем, осуществляющим свои полномочия на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, удостоверенной уполномоченными на то должностными лицами в порядке, установленном пунктом 3 и частью первой пункта 4 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь.



Обращение, поступившее в территориальную комиссию, подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации входящих документов (приложение 5).

На всех входящих документах на нижнем поле первого листа документа справа ставятся дата поступления документа и номер регистрации документа в журнале регистрации входящих документов. Указание о порядке исполнения документа и об исполнителе дает председатель комиссии или его заместитель.



Учет устных обращений граждан также осуществляется в журнале регистрации входящих документов. При этом в графе «Примечание» производится отметка «Устное обращение».

Письменное обращение, поданное гражданином лично, подлежит регистрации и рассмотрению в установленном порядке.

Обращение, не требующее коллегиального рассмотрения, по поручению председателя комиссии (заместителя председателя) рассматривается членом комиссии.

Ответ на обращение гражданина должен быть аргументированным.

Ответ на обращение подписывает председатель или заместитель председателя комиссии.

Если по обращению принято решение комиссии, то заявителю направляется копия решения.

Отправляемые документы регистрируются в журнале регистрации исходящих документов (приложение 6).



Избирательным кодексом установлен следующий порядок обжалования решений комиссий:

- жалоба на решение **участковой** комиссии подается в вышестоящую **городскую, районную, районную в городе** комиссию (жалоба на решение участковой комиссии о неправильностях в списке избирателей может подаваться также в районный, городской суд, но не позднее чем за пять дней до выборов);



- жалоба на решение **городской, районной, районной в городе** комиссии подается в соответствующую **областную, Минскую городскую** комиссию;
- жалоба на решение **областной, Минской городской** комиссии подается в **Центральную комиссию**.

Жалоба на решение нижестоящей комиссии подлежит коллегиальному рассмотрению на заседании территориальной комиссии и по ней принимается решение об:

- отмене обжалуемого решения нижестоящей комиссии полностью или в части и принятии нового решения по существу;
- отказе в удовлетворении жалобы;
- оставлении жалобы без рассмотрения (в случае, если заявителем не соблюдены порядок и сроки подачи жалобы, установленные Избирательным кодексом).

При рассмотрении обращения на заседании территориальной комиссии заявителю сообщается о дате, времени и месте проведения заседания. Заявитель вправе знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением его обращения.

Территориальная комиссия вправе при необходимости рассмотреть обращение по вопросу, отнесенному к компетенции нижестоящей комиссии.

#### **4.2. Сроки рассмотрения обращений**

В Избирательном кодексе установлены следующие сроки рассмотрения обращений:

- **немедленно** — для обращений, связанных с реализацией гражданами избирательного права и поступивших в комиссию в день выборов;
- **трехдневный срок** — для обращений о нарушении законодательства Республики Беларусь о выборах;
- **десятидневный срок** — для обращений, в которых содержатся сведения о нарушении законодательства о выборах, требующие проведения проверки.

Обращение регистрируется в день его поступления. Срок рассмотрения обращения исчисляется со дня его поступления.

**Пример**

*Если обращение поступило в комиссию 6 июля и не требует проведения проверки, то оно должно быть рассмотрено не позднее 8 июля, и в этот же срок заявителю необходимо направить ответ.*

Если в обращении содержатся вопросы, решение которых не относится к компетенции комиссий, то данное обращение не позднее чем на следующий день возвращается заявителю с уведомлением о том, что рассмотрение обращения не относится к компетенции комиссии. Копия обращения остается в комиссии.

## 5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ

Регулируется статьями 80, 81 Конституции Республики Беларусь, статьями 57, 60, 61 Избирательного кодекса

### 5.1. Общие условия выдвижения кандидатов в Президенты

Кандидатом в Президенты может быть выдвинут:

- гражданин Республики Беларусь по рождению;
- достигший возраста 35 лет;
- постоянно проживающий на территории страны не менее 10 лет непосредственно перед выборами.

Гражданин не может быть выдвинут кандидатом в случае:

- признания его судом недееспособным;
- отбывания по приговору суда наказания в местах лишения свободы;
- наличия судимости (неснятой или непогашенной) за совершенное преступление.

Кандидат в Президенты выдвигается гражданами Республики Беларусь при наличии не менее 100 тысяч подписей избирателей. Сбор подписей осуществляется инициативной группой в количестве не менее 100 человек.



Выдвижение кандидатов в Президенты начинается за 80 дней и заканчивается за 50 дней до выборов.

### 5.2. Регистрация инициативной группы

Документы для регистрации инициативной группы представляются в Центральную комиссию не позднее чем за 85 дней до выборов лицом, имеющим намерение выдвинуться кандидатом в Президенты, или его представителем.



Центральная комиссия в пятидневный срок рассматривает заявление о регистрации инициативной группы и при установлении соответствия порядка ее образования требованиям Избирательного кодекса принимает решение о регистрации.

Инициативная группа состоит из:

- руководителя инициативной группы;
- координаторов по районам, городам областного подчинения, районам в городах, если сбор подписей будет проводиться на соответствующей территории;
- членов инициативной группы.



*Сведения (фамилия, имя, отчество) о членах инициативных групп, включая руководителей и координаторов, размещаются на интернет-сайте Центральной комиссии.*

Лицо, выдвигаемое кандидатом в Президенты, может входить в состав инициативной группы, а также возглавлять ее.

Один и тот же гражданин может входить в состав нескольких инициативных групп.

После регистрации руководителю инициативной группы либо лицу, выдвигаемому кандидатом в Президенты, выдаются удостоверения членов инициативной группы и бланки подписных листов.

Бланки подписных листов изготавливаются Центральной комиссией. При необходимости члены инициативной группы могут сделать ксерокопии выданных Центральной комиссией бланков подписных листов либо распечатать их (с сохранением формы и размера бланка подписного листа) с интернет-сайта Центральной комиссии.

### **5.3. Порядок сбора подписей избирателей**

Право сбора подписей избирателей в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, принадлежит только членам инициативной группы. Сбор подписей начинается не ранее чем за 80 дней до выборов.



Член инициативной группы при сборе подписей предъявляет избирателям документ с фотографией, подтверждающий личность, и удостоверение, выданное Центральной комиссией.

Подписи в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, имеют право ставить достигшие 18 лет граждане Республики Беларусь, обладающие избирательным правом.

Избиратель вправе поставить подпись в поддержку нескольких кандидатур, предлагаемых для выдвижения кандидатами в Президенты, но только один раз в поддержку одной и той же кандидатуры.



*В подписном листе должны быть подписи избирателей, проживающих на территории только одного района, города областного подчинения, а в городах с районным делением – одного района в городе.*

Сбор подписей избирателей может осуществляться в форме пикетирования. Получение разрешения на проведение пикетирования для указанных целей не требуется, если оно проводится в местах, не запрещенных местными исполнительными и распорядительными органами.

**Особенности сбора подписей у избирателей-военнослужащих и у избирателей, проживающих в общежитии:**

- сбор подписей у военнослужащих, находящихся в воинской части, осуществляется во время и в месте, которые согласованы с командиром части;

- при сборе подписей у избирателей, проживающих в общежитии, члены инициативных групп должны соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, предусматривающие порядок посещения общежития лицами, которые не проживают в нем. При этом рекомендуется предоставить членам инициативных групп возможность сбора подписей в холле общежития.

### **Ограничения при сборе подписей:**

- ✘ запрещается принуждение, вознаграждение избирателей за внесение подписей. Под вознаграждением понимается передача избирателю денежных средств, подарков, иных материальных ценностей, проведение льготной распродажи товаров либо безвозмездное или на льготных условиях оказание услуг;
- ✘ не допускается участие администрации организации в сборе подписей избирателей в рабочее время;
- ✘ не допускается проведение сбора подписей в ходе служебных командировок;
- ✘ члены инициативных групп не вправе при сборе подписей раздавать избирателям печатные материалы. Избирателям могут представляться только для ознакомления информационные материалы с биографическими данными лиц, в поддержку выдвижения которых осуществляется сбор подписей;
- ✘ граждане, выдвигаемые кандидатами в Президенты, не вправе привлекать лиц, находящихся у них в подчинении или иной служебной зависимости, для сбора подписей избирателей в рабочее время.

### **5.4. Порядок заполнения подписных листов**

В подписном листе указываются без сокращений сведения:

- о лице, предлагаемом для выдвижения кандидатом в Президенты;
- о члене инициативной группы, собирающем подписи;
- об избирателе, который ставит подпись в поддержку лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты.

Подписной лист заполняется на белорусском или русском языке. Подписи нумеруются.

**В подписном листе в отношении лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты, указываются следующие данные:**

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- должность (занятие). Занятие указывается в случае отсутствия основного места работы или службы;

- место работы. Сведения о месте работы или службы лица, выдвигаемого кандидатом в Президенты, должны содержать полное наименование организации, которая является основным местом работы или службы. Информация о работе, выполняемой по совместительству, указывается по усмотрению лица, выдвигаемого кандидатом;
- место жительства (область, район, населенный пункт);
- партийность.

**В отношении члена инициативной группы, который собирает подписи, в подписном листе указываются:**

- фамилия, имя и отчество;
- номер регистрации инициативной группы.



*Сведения о лице, предлагаемом для выдвижения кандидатом в Президенты, и о члене инициативной группы, собирающем подписи, должны быть внесены в подписной лист до начала сбора подписей. Не допускается представление избирателям подписных листов, в которых отсутствуют сведения об этих лицах. Указанные сведения могут быть внесены в подписной лист как рукописным, так и машинописным способом.*

**В подписном листе в отношении избирателя, который поддерживает кандидатуру гражданина, выдвигаемого кандидатом в Президенты, указываются следующие данные:**

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения. В графе подписного листа «Дата наращения» в отношении избирателя, которому в текущем году до дня или в день внесения подписи исполнилось 18 лет, указываются число, месяц и год рождения, в отношении остальных избирателей достаточно указывать только год рождения;
- место жительства. В графе подписного листа «Месца жыхарства» при сборе подписей избирателей в городах указываются наименование города, улицы, номер дома, корпуса, квартиры (для граждан, проживающих в общежитии, – номер комнаты), а при сборе подписей в сельских населенных пунктах и в поселках городского типа – наименование района, населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры (для граждан, проживающих в общежитии, – номер комнаты). Наименование района, города в подписном листе может быть указано один раз в первой строке. Наименование улицы, номер корпуса, квартиры, комнаты указываются в подписном листе в том случае, если эти сведения содержатся в паспорте (штамп о постоянной прописке или о регистрации по месту жительства) или в свидетельстве о регистрации по месту пребывания;

- серия и номер паспорта гражданина Республики Беларусь или реквизиты иного документа, определяемого Центральной комиссией. К иным документам относятся: военный билет – для военнослужащих срочной службы; справка, выданная органами внутренних дел, – для лиц, утративших паспорт.



*Данные об избирателе вносятся в подписной лист только рукописным способом.*

*Сведения об избирателе, предусмотренные в графах 1–5 подписного листа, могут заполняться избирателем, иным лицом по просьбе избирателя или членом инициативной группы, собирающим подписи.*

*Избиратель собственноручно вносит в подписной лист:*

- в графу «Дата подпісу выбаршчыка» число, месяц и год внесения подписи словесно-цифровым либо цифровым способом. Например, 00 \_\_\_\_\_ 2020 г. или 00.00.2020, или 00.00.20;
- в графу «Уласнаручны подпіс выбаршчыка» – подпись.

Подписной лист заверяется членом инициативной группы, осуществлявшим сбор подписей: на оборотной стороне подписного листа он собственноручно указывает свои фамилию и инициалы, ставит подпись и дату ее внесения.

### **5.5. Исключение членом инициативной группы подписей избирателей из подписных листов**

Член инициативной группы, собиравший подписи, вправе до представления подписных листов в районную, городскую, районную в городе комиссию исключить (вычеркнуть) подписи избирателей, находящиеся в подписных листах.

Исключение (вычеркивание) подписи (подписей) письменно оговаривается членом инициативной группы, собиравшим подписи.

**Пример**

*На подписном листе член инициативной группы делает запись «Подпись № 10 исключена» и расписывается или «Подпись избирателя Шпак Л.И. не учитывать» и ставит рядом свою подпись.*

### **5.6. Право избирателя снять свою подпись в подписном листе**

Избиратель, поставивший свою подпись в поддержку выдвижения кандидата в Президенты, имеет право до сдачи координатором подписных листов в районную, городскую, районную в городе комиссию снять свою подпись в подписном листе, подав об этом заявление в соответствующую комиссию.

Заявление избирателя о снятии подписи в подписном листе регистрируется в журнале регистрации входящих документов. В случае поступления такого заявления после сдачи подписных листов в территориальную комиссию избирателю следует разъяснить, что его подпись не может быть снята.

## 6. ПРОВЕРКА ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ КОМИССИЯМИ ДОСТОВЕРНОСТИ ДАННЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПОДПИСНЫХ ЛИСТАХ

*Регулируется частями четырнадцатой – двадцать третьей статьи 61 Избирательного кодекса*

### **6.1. Порядок представления и приема подписных листов в районной, городской, районной в городе комиссии**

Подписные листы сдаются координаторами инициативных групп (лицом, выдвигаемым кандидатом в Президенты, или руководителем инициативной группы) не позднее чем за 50 дней до выборов в соответствующую районную, городскую, районную в городе комиссию.



Прием подписных листов осуществляется членами территориальных комиссий согласно режиму работы комиссии.



В журнале регистрации входящих документов (приложение 5) производится запись о приеме подписных листов (графа 4) с указанием даты приема (графа 2), количества сданных подписных листов (графа 5), фамилии и подписи координатора, сдавшего подписные листы (графа 3), а также фамилии и подписи члена комиссии, принявшего подписные листы (графа 7).

Пересчет количества сдаваемых подписных листов производится членом комиссии в присутствии руководителя либо координатора инициативной группы, сдающего подписные листы, до внесения записи в журнал входящих документов.

Выдача справок о приеме подписных листов избирательным законодательством не предусмотрена. По просьбе лица, сдавшего подписные листы, следует разрешить ему сфотографировать страницу журнала входящих документов с соответствующей записью.

### **6.2. Подготовка к проверке подписей избирателей и соответствующих им данных**

Прежде чем начать проверку достоверности подписей избирателей, подписные листы необходимо пронумеровать, подсчитать общее количество подписей, содержащихся в сданных подписных листах, исключить из них подписи, которые не подлежат проверке и учету, и составить об этом акт (приложение 7).



Помимо этого, на оборотной стороне подписного листа (если для этого есть свободное место) указывается, какие номера подписей и по какому основанию

не проверяются и не учитываются, а также фамилия, инициалы и подпись члена комиссии, обнаружившего такие подписи. Эти сведения можно указать на отдельном листе, который хранится вместе с подписным листом, содержащим подписи, которые не проверяются и не учитываются.

Комиссия вправе привлекать к проверке подписей специалистов, например, работников органов внутренних дел.

### **К подписям, которые не учитываются и не проверяются, относятся:**

- ✘ снятые избирателями до сдачи подписных листов в соответствующую территориальную комиссию;
- ✘ исключенные (вычеркнутые) членом инициативной группы, если исключение им письменно оговорено;
- ✘ внесенные в подписной лист, в котором отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом кандидатом в Президенты;
- ✘ внесенные избирателями, не проживающими на территории соответствующего района, города областного подчинения, района в городе. Если в подписном листе, поступившем в районную, городскую, районную в городе комиссию, содержатся подписи избирателей, проживающих на территории разных районов, городов областного подчинения, районов в городе, проверке и учету подлежат только подписи, собранные на территории того района, города, района в городе, где образована комиссия, в которую сдан этот подписной лист. Остальные подписи не проверяются и не учитываются.

### **6.3. Организация работы по проверке подписей избирателей**




Районная, городская, районная в городе комиссия в десятидневный срок должна проверить достоверность подписей избирателей в подписных листах и обеспечить достоверность данных о количестве таких подписей.

Территориальная комиссия на заседании определяет:


- какой конкретно процент подписей будет отбираться для проверки (образец решения приведен в приложении 8);
- по какому принципу будет проводиться отбор подписных листов для проверки;
- каким образом будет организована работа по проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах (кто будет проверять, способ проверки, необходимость привлечения к проверке специалистов, сроки проведения).





 Проверке подлежат не менее 20 процентов подписей избирателей в подписных листах, сданных в территориальную комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке и учету). В отношении каждого из выдвинутых кандидатов в Президенты отбирается для проверки одинаковый процент подписей.

Подписные листы, отобранные для проверки, отделяются от остальных подписных листов.


 Достоверность подписей избирателей и соответствующих им данных проверяется только в отобранных подписных листах.

Дополнительная проверка, включая процедуру отбора листов и проверки подписей, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной проверки.

#### **6.4. Порядок проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных**

Проверку достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных осуществляют члены территориальной комиссии, а при необходимости — и привлеченные для этой цели специалисты.

При сомнении в достоверности подписей либо других данных, указанных в отношении избирателей, члены комиссии для уточнения возникших у них вопросов вправе обращаться непосредственно к избирателям, а также в соответствующие государственные органы (подразделения по гражданству и миграции органов внутренних дел, жилищно-эксплуатационные организации и др.) и привлекать специалистов.

По результатам проверки члены комиссии, проводившие ее, составляют соответствующий акт (приложение 9). Заключение привлеченных к проверке специалистов могут служить основанием для признания недостоверными подписей избирателей. Такие заключения излагаются в письменной форме и прилагаются к акту проверки подписных листов. 

 Если в подписном листе, отобранном для проверки:

- данные об избирателе и его подпись вычеркнуты, но письменно это не оговорено, то данная подпись учитывается и проверяется;
- внесены сведения об избирателе, но отсутствует его подпись, то в общем количестве избирателей, поддержавших выдвижение, этот избиратель не учитывается, и сведения о нем не проверяются;
- обнаружены подписи, не подлежащие проверке и учету, в результате чего для проверки отобрано менее 20 процентов подписей от количества подписей, сданных в соответствующую территориальную комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке), то комиссии необходимо дополнительно отобрать для проверки подписные листы.

## 6.5. Основания признания подписей избирателей недостоверными

Перечень оснований, по которым подписи избирателей признаются недостоверными, определен в Избирательном кодексе (части восемнадцатая и девятнадцатая статьи 61) и является исчерпывающим.

### Недостоверными подписями признаются:

- 1) фиктивные подписи (выполненные от имени несуществующих лиц и выдаваемые за действительные);
- 2) подписи избирателей, выполненные от имени разных лиц одним лицом;
- 3) подписи избирателей, выполненные от имени одного лица другим лицом;
- 4) подписи лиц, не обладающих избирательным правом;
- 5) подписи избирателей, указавших в подписном листе данные, не соответствующие действительности;
- 6) подписи избирателей, собранные до установленного срока выдвижения кандидатов в Президенты;
- 7) подписи избирателей, если в сведениях о них отсутствуют одно или несколько требуемых Избирательным кодексом данных;
- 8) подписи избирателей, если данные о них внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;
- 9) подписи избирателей, даты внесения которых выполнены избирателями не собственноручно;
- 10) подписи избирателей, собранные с нарушением требований части десятой статьи 61 Избирательного кодекса (участие администрации организации в сборе подписей, принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение избирателей за внесение подписей);
- 11) все подписи избирателей в подписном листе, если подписи собраны лицом, не являющимся членом инициативной группы;
- 12) все подписи избирателей в подписном листе, если подписной лист не заверен членом инициативной группы либо заверен другим членом инициативной группы, не собиравшим эти подписи.




*В случае обнаружения нескольких подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата в Президенты достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи*

*считаются недостоверными.*


*Имеющиеся в сведениях об избирателе (имени, отчестве, месте жительства) сокращения, которые не препятствуют однозначному их восприятию, не могут служить основанием для признания подписи избирателя недостоверной.*


## **6.6. Дополнительная проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных**

Если количество обнаруженных при проверке недостоверных подписей избирателей составит более 15 процентов от количества проверенных подписей, проводится дополнительная проверка. Для данной проверки отбирается еще ровно 15 процентов подписей избирателей от количества подписей в подписных листах, сданных в районную, городскую, районную в городе комиссию (за исключением подписей, не подлежащих проверке и учету). Проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных проводится в таком же порядке, как и при осуществлении первой проверки.

 Если при отборе подписных листов для проверки в них оказалось более 15 процентов подписей, то необходимо определить, в каком подписном листе и какие подписи подлежат проверке либо не подлежат проверке, и указать об этом в акте о результатах проверки достоверности подписей избирателей.

## **6.7. Установление по району, городу, району в городе количества избирателей, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты**

После проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных членами комиссии, проводившими проверку, составляется акт (приложение 9) в трех экземплярах в отношении каждого лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты. 

Материалы проверки достоверности подписей избирателей в подписных листах и соответствующих им данных районная, городская, районная в городе комиссия рассматривает на заседании. Результат рассмотрения в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом в Президенты, заносится в протокол по форме, установленной Центральной комиссией (образец заполнения приведен в приложении 10). Протокол составляется в трех экземплярах: два экземпляра протокола и акта о результатах проверки достоверности подписей избирателей немедленно передаются в соответствующую областную, Минскую городскую комиссию, а один экземпляр протокола и акта остается в районной, городской, районной в городе комиссии. 

Если суммарное количество недостоверных подписей избирателей, выявленных при проверках, составит более 15 процентов от общего количества проверенных подписей в подписных листах, дальнейшая проверка подписей в подписных листах комиссией прекращается и все подписи избирателей в сданных подписных листах не учитываются при определении результата сбора подписей избирателей в районе, городе, районе в городе.

*В районную комиссию сданы подписные листы, в которых содержится 17200 подписей избирателей. Из этого количества 100 подписей признаны не подлежащими проверке и учету, следовательно, только 17100 подписей следует считать поданными в поддержку выдвижения кандидата в Президенты. Поскольку районная комиссия приняла решение проверять в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом, 25 процентов подписей от количества подписей, сданных в комиссию, то для проведения первой проверки отобраны подписные листы с 4275 подписями избирателей.*

*Из проверенных подписей 687 подписей или 16 процентов признаны недостоверными. При таких обстоятельствах обязательно проводится дополнительная проверка.*

*Для дополнительной проверки отобраны подписные листы с 2565 подписями избирателей (15 процентов от количества подписей, сданных в районную комиссию), из которых 520 признаны недостоверными.*

*Таким образом, из проверенных комиссией 6840 (4275+2565) подписей выявлено 1207 (687+520) недостоверных подписей избирателей, что составило 17,6 процента от общего количества проверенных подписей.*

*С учетом положений части двадцать первой статьи 61 Избирательного кодекса все подписи избирателей (17100) в сданных подписных листах не учитываются при определении результата сбора подписей избирателей в районе.*


Подписные листы должны находиться в районных, городских, районных в городах комиссиях. При необходимости подписные листы могут быть истребованы Центральной, областной, Минской городской комиссией. По минованию надобности эти листы возвращаются.


### **6.8. Установление по области, городу Минску количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты**

Областная, Минская городская комиссия, получив документы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества граждан, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатов в Президенты, проверяет их соответствие требованиям Избирательного кодекса.


Областная, Минская городская комиссия при необходимости в пятидневный срок может проверить достоверность подписей избирателей в подписных листах. Количество подписей, подлежащих проверке, определяется комиссией.

На основании протоколов районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатов в Президенты, и результатов проведенных областной, Минской городской комиссией

проверок достоверности подписей избирателей в подписных листах областная, Минская городская комиссия подводит итоги по области, городу Минску, принимает об этом решение (приложение 11), составляет протокол (приложение 12). Указанные документы составляются по каждому кандидату в двух экземплярах, так как один экземпляр протокола и решения направляется в Центральную комиссию. К решению и протоколу, направляемым в Центральную комиссию, прилагаются протоколы и акты районных, городских, районных в городах комиссий. 

 Если областной, Минской городской комиссией проводилась проверка достоверности подписей избирателей в подписных листах, то акт о результатах проверки также прилагается к протоколу областной, Минской городской комиссии, направляемому в Центральную комиссию. В этом случае в протоколе комиссии количество достоверных подписей определяется следующим образом:

- суммируется количество достоверных подписей, указанных в протоколах районных, городских, районных в городах комиссий. В числе достоверных подписей не учитываются подписи, собранные в тех районах, городах, районах в городах, в которых суммарное количество недостоверных подписей, выявленных при проверках, составило более 15 процентов от общего количества проверенных подписей;
- из полученной суммы вычитается количество недостоверных подписей, признанных таковыми областной, Минской городской комиссией.

До начала регистрации кандидатов в Президенты (начинается за 35 дней до выборов) в Центральную комиссию представляются: 

- 1) решения областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения каждого из кандидатов в Президенты;
- 2) протоколы областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты;
- 3) акты областных, Минской городской комиссий о результатах проверки достоверности подписей (если проверка проводилась);
- 4) протоколы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты;
- 5) акты районных, городских, районных в городах комиссий о результатах проверки достоверности подписей.

**Схема**  
**представления документов об установлении количества избирателей,**  
**поставивших подписи в поддержку предложения**  
**о выдвижении кандидатов в Президенты**

**РАЙОННЫЕ, ГОРОДСКИЕ, РАЙОННЫЕ В ГОРОДАХ КОМИССИИ**

1. Протоколы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты (2 экземпляра).
2. Акты о результатах проверки достоверности подписей избирателей (2 экземпляра).



**ОБЛАСТНЫЕ, МИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ КОМИССИИ**

1. Решения областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты.
2. Протоколы областных, Минской городской комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты.
3. Акты областных, Минской городской комиссий о результатах проверки достоверности подписей (если проверка проводилась).
4. Протоколы районных, городских, районных в городах комиссий об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатов в Президенты.
5. Акты районных, городских, районных в городах комиссий о результатах проверки достоверности подписей.



**ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОМИССИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО ВЫБОРАМ**  
**И ПРОВЕДЕНИЮ РЕСПУБЛИКАНСКИХ РЕФЕРЕНДУМОВ**

## 7. СТАТУС КАНДИДАТА В ПРЕЗИДЕНТЫ

Регулируется статьями 33<sup>1</sup>, 68, 73, 76, 77 Избирательного кодекса

### 7.1. Регистрация кандидата в Президенты

Регистрация кандидатов в Президенты осуществляется Центральной комиссией. Начинается за 35 дней и заканчивается за 25 дней до выборов. Лицо, выдвинутое кандидатом в Президенты, до начала регистрации представляет в Центральную комиссию следующие документы:

1. письменное заявление о согласии баллотироваться кандидатом в Президенты;
2. свои биографические данные (анкету) по форме, установленной Центральной комиссией;
3. копии документов, которые подтверждают сведения об образовании, месте работы, занимаемой должности (занятии), указанные в документах о выдвижении кандидатом в Президенты;
4. декларацию о своих доходах и имуществе, а также декларации о доходах и имуществе супруги (супруга) и совершеннолетних близких родственников, совместно проживающих и ведущих общее хозяйство, по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 апреля 2001 г. № 1191;
5. финансовый отчет о расходовании средств избирательного фонда (если избирательный фонд был создан).

По результатам проверки соблюдения порядка выдвижения кандидата в Президенты и достоверности сведений в представленных для регистрации документах Центральная комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

В отдельных случаях срок регистрации кандидатов в Президенты может быть продлен по мотивированному решению Центральной комиссии, но не более чем на пять дней.

**Центральная комиссия отказывает в регистрации кандидата в Президенты в случае:**

- ✗ несоответствия лица, выдвинутого кандидатом, требованиям, предъявляемым Избирательным кодексом, к кандидату;
- ✗ наличия судимости у лица, выдвинутого кандидатом;
- ✗ несоблюдения требований, предусмотренных Избирательным кодексом, к выдвижению кандидата;

- ✘ непредставления одного или нескольких документов, необходимых для регистрации кандидата;
- ✘ недостаточного для регистрации кандидата количества достоверных подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатом;
- ✘ использования в интересах выдвижения денежных средств или другой материальной помощи иностранных государств и организаций, международных организаций, организаций с иностранными инвестициями, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- ✘ наличия в подписных листах по выдвижению кандидата в Президенты более 15 процентов недостоверных подписей от общего количества проверенных подписей избирателей;
- ✘ в иных случаях несоответствия порядка выдвижения требованиям Избирательного кодекса.

**Центральная комиссия вправе отказать в регистрации кандидата в Президенты в случае:**

- указания в представленных декларациях о доходах и имуществе (как самого кандидата, так и иных обязанных лиц (супруги (супруга) и совершеннолетних близких родственников, совместно с ним проживающих и ведущих общее хозяйство)) не соответствующих действительности сведений, имеющих существенный характер. Разъяснение о том, какие не соответствующие действительности сведения о доходах и имуществе имеют существенный характер, дает Центральная комиссия;
- использования преимуществ должностного положения в интересах выдвижения в случаях, указанных в части второй статьи 73 Избирательного кодекса;
- участия администрации организации в сборе подписей, принуждения в процессе сбора подписей и вознаграждения избирателей за внесение подписи;
- повторного нарушения лицом, выдвигаемым кандидатом в Президенты, или инициативной группой требований Избирательного кодекса и иных актов законодательства о выборах, если ранее им было вынесено предупреждение;
- превышения лицом, выдвинутым кандидатом в Президенты, более чем на 20 процентов предельного размера расходования средств избирательного фонда (размер расходов этого фонда не должен превышать 9000 базовых величин) или использования в этих же размерах денежных средств помимо средств избирательного фонда.



Решение Центральной комиссии об отказе в регистрации кандидатом в Президенты может быть обжаловано лицом, выдвинутым кандидатом в Президенты, в Верховный Суд Республики Беларусь в трехдневный срок со дня принятия решения.

Зарегистрированным кандидатам в Президенты выдаются решения о регистрации и соответствующие удостоверения.

Не позднее чем на четвертый день после регистрации Центральная комиссия передает в СМИ для опубликования сообщение о регистрации кандидатов.

## **7.2. Равенство прав и обязанностей кандидатов в Президенты**

Все кандидаты в Президенты обладают равными правами и несут равные обязанности.

Сразу после регистрации кандидат в Президенты (кроме Президента Республики Беларусь, баллотирующегося на новый срок) освобождается от выполнения трудовых (служебных) обязанностей без сохранения заработной платы.

Кандидат в Президенты не может быть призван на военную службу или на военные сборы со дня регистрации до дня выборов.

Кандидат в Президенты не вправе использовать преимущества своего должностного положения в интересах избрания.

**i** *Под использованием преимуществ должностного положения в Избирательном кодексе понимаются:*

- *привлечение лиц, находящихся в подчинении или иной служебной зависимости, для осуществления в рабочее время деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (распространяется на организации всех организационно-правовых форм);*
- *использование помещений, занимаемых государственными органами, организациями, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию, в случае, если иные кандидаты в Президенты, обратившиеся по такому же вопросу, не могут использовать эти помещения на аналогичных условиях;*
- *использование телефонной и иных видов связи, оргтехники, предназначенных для обеспечения функционирования государственных органов, организаций, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (не распространяется на лиц, пользующихся средствами связи в соответствии с законодательством Республики Беларусь о государственной охране);*
- *бесплатное или на льготных условиях использование транспортных средств, находящихся в государственной собственности, для осуществления*

*деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию (не распространяется на лиц, пользующихся транспортом в соответствии с законодательством Республики Беларусь о государственной охране);*

- *проведение сбора подписей избирателей, предвыборной агитации в ходе служебных командировок (распространяется на организации всех организационно-правовых форм).*

При совершении вышеперечисленных действий Центральная комиссия вправе отменить решение о регистрации кандидата в Президенты.


### **7.3. Доверенные лица кандидата в Президенты**

Кандидат в Президенты может иметь **до 30 доверенных лиц**. Доверенным лицом может быть гражданин, обладающий избирательным правом.

Доверенным лицом кандидата в Президенты не может быть:

- ✗ другой кандидат;
- ✗ член Центральной комиссии;
- ✗ член территориальной комиссии;
- ✗ член участковой комиссии.

Доверенные лица регистрируются Центральной комиссией и им выдаются удостоверения по установленной Центральной комиссией форме.

 *Доверенные лица помогают кандидату в Президенты в проведении избирательной кампании, ведут агитацию за его избрание, представляют интересы кандидата в комиссиях, а также во взаимоотношениях с государственными органами, общественными объединениями, избирателями. Доверенные лица имеют также полномочия наблюдателей (часть пятая статьи 13 Избирательного кодекса).*

Доверенные лица выполняют свои функции добровольно. Отпуск на время проведения агитационных мероприятий может предоставляться доверенному лицу в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Кандидат в Президенты вправе в любое время до дня выборов отозвать доверенных лиц (лицо). Доверенное лицо вправе в любое время по собственной инициативе сложить свои полномочия, уведомив об этом кандидата и Центральную комиссию. При выбытии доверенных лиц (лица) кандидат вправе обратиться в Центральную комиссию с заявлением о регистрации других граждан доверенными лицами.

### **7.4. Члены Центральной комиссии с правом совещательного голоса**

Кандидат в Президенты вправе со дня его регистрации направить в Центральную комиссию члена комиссии с правом совещательного голоса.

### **Член Центральной комиссии с правом совещательного голоса вправе:**

- ✓ вносить в повестку дня заседаний Центральной комиссии предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, и требовать проведения голосования по ним;
- ✓ выступать на заседаниях Центральной комиссии;
- ✓ задавать участникам заседания Центральной комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы;
- ✓ знакомиться с документами и материалами, которые рассматриваются на заседании Центральной комиссии.

### **Член Центральной комиссии с правом совещательного голоса не вправе:**

- ✗ участвовать в проводимых Центральной комиссией проверках, в голосовании при принятии комиссией решений;
- ✗ давать разъяснения и указания, делать сообщения от имени Центральной комиссии.

Полномочия членов Центральной комиссии с правом совещательного голоса прекращаются после установления Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь.

## 8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

*Регулируется статьями 48, 48<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

### ***8.1. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов Президента Республики Беларусь***

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов Президента Республики Беларусь (обеспечение деятельности комиссий, обучение организаторов выборов, изготовление информационных материалов о кандидатах и др.), производятся за счет средств, выделенных на эти цели из республиканского бюджета.

Для дополнительного финансирования расходов на эти же цели создается внебюджетный фонд Центральной комиссии. Источниками формирования внебюджетного фонда являются денежные средства, вносимые гражданами Республики Беларусь, организациями, общественными объединениями.

Главным распорядителем вышеуказанных средств является Центральная комиссия.

Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в территориальной комиссии по распоряжению руководителя финансового органа областного, Минского городского, районного, городского (в городе областного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации, на территории которого расположена соответствующая комиссия, возлагается на работника (работников) данного финансового органа.

Политические партии, другие общественные объединения, иные организации, граждане Республики Беларусь не вправе оказывать другую материальную помощь при подготовке и проведении выборов, кроме внесения денежных средств во внебюджетный фонд и в избирательные фонды лиц, выдвигаемых кандидатами, кандидатов.

### ***8.2. Избирательные фонды***

Лицо, выдвигаемое кандидатом в Президенты, вправе создать избирательный фонд после регистрации инициативной группы. Поступившие в этот фонд средства могут использоваться для финансирования расходов, связанных со сбором подписей: на изготовление информационных материалов, оплату труда членов инициативной группы, приобретение канцелярских товаров, транспортные расходы, дополнительное изготовление бланков подписных листов и т.п.

Для оплаты расходов по ведению предвыборной агитации избирательный фонд вправе создать кандидат в Президенты (если не создал его на этапе выдвижения кандидатом). Целевое назначение средств этого фонда – обеспечение ведения

предвыборной агитации, включая расходы по изготовлению печатных материалов, аренде зданий и помещений для проведения встреч с избирателями и др.

Избирательным кодексом предусмотрены следующие источники формирования избирательного фонда:

- собственные денежные средства лица, выдвигаемого кандидатом в Президенты, а также кандидата. Размер собственных средств не может превышать предельную сумму всех расходов из средств избирательного фонда, то есть 9000 базовых величин;
- добровольные пожертвования граждан Республики Беларусь. Размер пожертвования гражданина не может превышать 20 базовых величин;
- добровольные пожертвования юридических лиц. Размер пожертвования юридического лица не может превышать 50 базовых величин.

В избирательный фонд не могут вносить пожертвования:

- ✗ иностранные государства и организации;
- ✗ иностранные граждане и лица без гражданства;
- ✗ международные организации;
- ✗ организации с иностранными инвестициями;
- ✗ организации, получавшие в течение года, предшествующего дню внесения пожертвования, иностранную безвозмездную помощь от иностранных государств, иностранных организаций, международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также от анонимных жертвователей, если полученная этими организациями иностранная безвозмездная помощь не была ими возвращена предоставившим ее иностранным государствам, иностранным организациям, международным организациям, иностранным гражданам и лицам без гражданства или в случае невозможности возврата не была перечислена (передана) в доход государства до дня внесения пожертвования в избирательный фонд;
- ✗ граждане Республики Беларусь, не достигшие 18 лет;
- ✗ государственные органы и органы местного самоуправления;
- ✗ организации, полностью или частично финансируемые из бюджета;
- ✗ организации, зарегистрированные в установленном порядке менее чем за один год до дня внесения пожертвования;
- ✗ благотворительные и религиозные организации;
- ✗ анонимные жертвователи.

Для формирования избирательного фонда необходимо открыть на основании договора с банком специальный избирательный счет. Порядок открытия счета, проведения операций по счету, закрытия счета определяется Центральной комиссией.

Право открытия избирательного счета, проведения операций по счету и его закрытия принадлежит лицу, выдвигаемому кандидатом в Президенты, кандидату. Кандидат может поручить выполнение всех указанных действий своему представителю по финансовым вопросам. Регистрация представителя по финансовым вопросам производится Центральной комиссией на основании письменного заявления кандидата. Представителю по финансовым вопросам выдается удостоверение установленного образца.

Информация Центральной комиссии об открытии специальных избирательных счетов публикуется в печати.

Контроль за поступлением и использованием средств избирательных фондов возложен на Центральную комиссию и финансовые органы.

Все банковские операции по специальному избирательному счету, за исключением возврата в избирательный фонд неизрасходованных средств и зачисления на указанный счет средств, перечисленных до дня выборов, прекращаются в день выборов.

## 9. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ

*Регулируется статьями 45 – 47, 70<sup>1</sup>, 74, 75 Избирательного кодекса*

### *9.1. Формы ведения предвыборной агитации кандидатами в Президенты*

Кандидаты в Президенты осуществляют предвыборную агитацию в определенных избирательным законодательством формах:

- использование СМИ (выступления по телевидению и радио, проведение теледебатов, опубликование предвыборных программ);
- изготовление и распространение агитационных печатных материалов;
- проведение массовых мероприятий, встреч с избирателями;
- иные, не запрещенные законом формы.

### *9.2. Использование СМИ кандидатами в Президенты*

Кандидаты в Президенты со времени их регистрации на равных правах пользуются государственными СМИ.

Кандидатам в Президенты бесплатно предоставляется эфирное время для выступлений по государственному телевидению и радио, проведения теледебатов.

Кандидаты в Президенты могут бесплатно опубликовать свои предвыборные программы в государственных СМИ.

Порядок использования СМИ в ходе предвыборной агитации определяет Центральная комиссия.

### *9.3. Требования, предъявляемые к предвыборной программе кандидата в Президенты*

Кандидат в Президенты имеет право выступать с программой своей будущей деятельности, текст которой определяется кандидатом самостоятельно.

Программа кандидата в Президенты не должна содержать пропаганды войны, призывов к насильственному изменению конституционного строя, нарушению территориальной целостности Республики Беларусь, к социальной, национальной, религиозной и расовой вражде, призывов, побуждающих или имеющих своей целью побуждение к срыву, или отмене, или переносу срока выборов, назначенных в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, а также оскорблений и клеветы в отношении должностных лиц Республики Беларусь, других кандидатов. При нарушении перечисленных требований Центральная комиссия вправе отменить решение о регистрации кандидата.

#### **9.4. Выступления кандидатов в Президенты по государственному телевидению и радио, теледебаты**

Порядок и количество выступлений кандидатов в Президенты по телевидению и радио устанавливаются Центральной комиссией. Выступления кандидатов обеспечиваются на равных основаниях. Кандидат выступает лично и не может уполномочить свое доверенное лицо для выступления по государственному телевидению и радио.

Теледебаты проводятся с согласия кандидатов в Президенты. Неучастие кандидата в теледебатах не влечет увеличения объема эфирного времени, предоставляемого кандидату бесплатно. Кандидата на теледебатах может представлять его доверенное лицо.

#### **9.5. Условия выпуска и распространения агитационных печатных материалов кандидатов в Президенты**

Агитационные печатные материалы (плакаты, листовки и другие материалы) изготавливаются кандидатом в Президенты за счет средств собственного избирательного фонда. Изготовление агитационных печатных материалов производится после предварительной оплаты из средств указанного фонда.

Агитационные печатные материалы должны содержать следующие выпускные данные:

- наименование и адрес организации (индивидуального предпринимателя), изготовившей печатные материалы;
- номер и дату выдачи свидетельства о государственной регистрации изготовителя печатных изданий;
- тираж и номер заказа;
- фамилию и инициалы заказчика.

Один экземпляр агитационных печатных материалов (копия) до распространения представляется в Центральную комиссию.

Агитационные печатные материалы должны изготавливаться на территории Республики Беларусь. Распространение анонимных агитационных печатных материалов запрещается.

**i** Для размещения агитационных печатных материалов по решению местного исполнительного и распорядительного органа, согласованному с соответствующей территориальной комиссией, на территории каждого участка для голосования выделяются специальные места (без учета помещения для голосования). Данное решение публикуется в местной газете и размещается на интернет-сайте соответствующего исполнительного и распорядительного органа.

Согласование оформляется решением территориальной комиссии. При этом комиссии необходимо обратить внимание на расположение предлагаемых в решении



*мест, а именно на то, чтобы эти места были наиболее посещаемы избирателями, а размещенная информация — доступна для ознакомления.*

*Агитационные печатные материалы размещаются кандидатами в отведенных местах без каких-либо согласований.*

Исполнительные и распорядительные органы могут запрещать размещение агитационных печатных материалов в не отведенных местах, о чем должно быть указано в соответствующем решении.

Размещение агитационных печатных материалов в иных местах может осуществляться с разрешения руководителя соответствующей организации. В случае если руководитель организации разрешил размещение в организации агитационного печатного материала одному кандидату в Президенты, он не вправе отказать другому кандидату в размещении агитационного печатного материала на тех же условиях.

В случае распространения агитационных печатных материалов, изготовленных и размещенных с нарушением вышеуказанных требований, комиссия, обнаружившая нарушение, обязана проинформировать об этом Центральную комиссию, а также обратиться в правоохранительные органы с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, изъятии незаконных агитационных печатных материалов и привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

### ***9.6. Проведение встреч кандидатов в Президенты с избирателями. Предвыборные собрания, организуемые избирателями***

Кандидаты в Президенты, их доверенные лица проводят встречи с избирателями на собраниях или в другой удобной для избирателей форме. По взаимной договоренности кандидатов, их доверенных лиц могут проводиться совместные встречи с избирателями.

Местный исполнительный и распорядительный орган по согласованию с соответствующей территориальной комиссией своим решением определяет помещения для проведения встреч кандидатов с избирателями, а также для предвыборных собраний, организуемых избирателями.

При согласовании таких решений территориальным комиссиям следует обратить внимание на достаточное количество таких помещений в районе, городе, районе в городе, удобное расположение их для избирателей, а также соответствие по возможности требованиям безбарьерной среды.

Данное решение публикуется в местной газете, размещается на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа, иным способом доводится до сведения избирателей.


Указанные помещения предоставляются бесплатно в порядке очередности поступления заявлений кандидатов в Президенты, их доверенных лиц,

избирателей. Заявления о предоставлении помещений подаются кандидатами, доверенными лицами кандидатов, избирателями в соответствующие территориальные комиссии не позднее чем за два дня до предполагаемой даты проведения мероприятия.

### **В заявлении о предоставлении помещения указываются:**

- 1) место (места) проведения встречи, собрания;
- 2) дата, время начала и окончания мероприятия;
- 3) фамилия, имя, отчество заявителя;
- 4) сведения о месте жительства заявителя и номер его телефона;
- 5) дата подачи заявления.


При невозможности предоставить помещение на указанные в заявлении дату и время территориальная комиссия не позднее чем на следующий день после получения заявления сообщает об этом заявителю и предлагает другие дату и время проведения встречи, собрания.

 *Территориальные комиссии информируют избирателей о проведении встреч кандидатов в Президенты с избирателями, предвыборных собраний, организуемых избирателями, в СМИ, на интернет-сайтах соответствующих местных исполнительных и распорядительных органов, другим удобным способом.*

Кандидат в Президенты вправе за счет средств собственного избирательного фонда арендовать здания и помещения для проведения встреч с избирателями. Здания и помещения для этих целей предоставляются кандидатам на равных условиях.

### **9.7. Проведение массовых мероприятий кандидатами в Президенты, их доверенными лицами**

Кандидаты в Президенты, их доверенные лица для осуществления предвыборной агитации могут проводить **в уведомительном порядке** массовые мероприятия (собрания вне помещений, митинги, пикетирование) в местах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами по согласованию с соответствующими территориальными комиссиями.

 *В качестве мест для проведения таких массовых мероприятий рекомендуется определять любые места, не запрещенные для этого.*

Решение об определении мест для указанных целей публикуется в местной газете, размещается на интернет-сайте соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

Для организации массового мероприятия кандидат в Президенты, его доверенное лицо не позднее чем за два дня до предполагаемой даты проведения

мероприятия направляет **уведомление** в местный исполнительный и распорядительный орган, на территории которого планируется его проведение (в городе Минске – в Минский городской исполнительный комитет).

**Уведомление должно содержать сведения о:**

- 1) форме массового мероприятия;
- 2) месте его проведения;
- 3) дате, времени начала и окончания мероприятия;
- 4) заявителе (фамилия, имя, отчество, место жительства и номер его телефона);
- 5) дате подачи уведомления.

Кандидат в Президенты, доверенное лицо вправе в уведомлении указать сведения как об одном, так и о нескольких массовых мероприятиях, планируемых к проведению.

**i** *Если в местный исполнительный и распорядительный орган ранее поступило уведомление от другого кандидата в Президенты о проведении массового мероприятия в том же месте и в то же время и отсутствует договоренность между кандидатами о проведении совместного массового мероприятия, то местный исполнительный и распорядительный орган обязан не позднее чем на следующий день после получения уведомления предложить лицу, подавшему заявление позднее, изменить место и (или) время проведения массового мероприятия.*

В уведомительном порядке массовые мероприятия вправе проводить только кандидаты в Президенты и их доверенные лица. Иные массовые мероприятия, целью которых является осуществление предвыборной агитации, проводятся в соответствии с законодательством о массовых мероприятиях.

Массовые мероприятия могут проводиться с 8 до 22 часов.

Обеспечение общественного порядка и безопасности граждан при проведении массового мероприятия возлагается на местный исполнительный и распорядительный орган и органы внутренних дел. Кандидаты в Президенты, доверенные лица кандидатов обязаны содействовать обеспечению общественного порядка.

### **9.8. Ограничения при проведении предвыборной агитации**


При проведении предвыборной агитации установлены следующие ограничения:

- x** запрещается агитация, при проведении которой осуществляется пропаганда войны, содержатся призывы к насильственному изменению конституционного строя, нарушению территориальной целостности Республики Беларусь, оскорбления и клевета в отношении должностных

лиц Республики Беларусь, кандидатов в Президенты, а также призывы, побуждающие или имеющие своей целью побуждение к срыву, или отмене, или переносу срока выборов, назначенных в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь;

- ✘ запрещаются агитация или пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, выпуск и распространение сообщений и материалов, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную вражду;
- ✘ кандидатам, их доверенным лицам, иным гражданам и организациям при проведении ими предвыборной агитации запрещается раздавать денежные средства, подарки и иные материальные ценности, проводить льготную распродажу товаров, бесплатно предоставлять любые услуги и товары, за исключением агитационных печатных материалов, специально изготовленных с соблюдением требований Избирательного кодекса для избирательной кампании. При проведении предвыборной агитации запрещается воздействовать на граждан обещаниями передачи им денежных средств, материальных ценностей;
- ✘ запрещается агитация за кандидата, оплачиваемая из средств избирательных фондов других кандидатов.

При нарушении данных требований территориальные комиссии принимают меры по пресечению нарушений и уведомляют об этом Центральную комиссию, которая вправе отменить решение о регистрации кандидата в Президенты.

 *Призывать к срыву, отмене или переносу срока выборов не вправе все участники избирательной кампании. Несоблюдение указанного требования является административным правонарушением.*

## 10. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

*Регулируется частью третьей статьи 13, частью четырнадцатой статьи 46 Избирательного кодекса*

### 10.1. Информационные материалы о кандидатах в Президенты

Центральная комиссия после регистрации кандидатов в Президенты изготавливает:

- общие плакаты с биографическими данными кандидатов, предназначенные для размещения в помещениях для голосования и в наиболее посещаемых избирателями местах;
- общие плакаты с биографическими данными кандидатов, выполненные в рельефно-точечном формате (шрифтом Брайля) для незрячих избирателей;
- информационные материалы о кандидатах, предназначенные для направления избирателям.



*Данные материалы передаются в территориальные комиссии, которые затем передают их в соответствующие участковые комиссии.*

### 10.2. Опросы общественного мнения

Опросы общественного мнения, связанные с выборами, прогнозом их результатов, вправе проводить организации, получившие аккредитацию в Комиссии по опросам общественного мнения при Национальной академии наук Беларуси.



*В течение последних пяти дней до выборов не допускается опубликование результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами, прогнозом их результатов.*

## 11. ВЫБЫТИЕ КАНДИДАТОВ В ПРЕЗИДЕНТЫ В ПЕРИОД ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

*Регулируется статьями 69, 70<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

### *11.1. Снятие кандидатом в Президенты своей кандидатуры*

Кандидат в Президенты в любое время до дня выборов может снять свою кандидатуру, подав об этом заявление в Центральную комиссию.

В случае снятия кандидатом своей кандидатуры без уважительных причин кандидат компенсирует Центральной комиссии понесенные ею расходы на кандидата, сумма которых указывается в ее решении.

### *11.2. Отмена решения о регистрации кандидата в Президенты*

Центральная комиссия без предварительного предупреждения **отменяет** решение о регистрации кандидата в Президенты в случае:

- ✗** использования кандидатом в интересах выдвижения и (или) избрания денежных средств или другой материальной помощи иностранных государств и организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, международных организаций, организаций, учредителями (участниками, собственниками имущества) которых являются иностранные государства, иностранные организации, международные организации, иностранные граждане и лица без гражданства;
- ✗** утраты кандидатом права избираться Президентом Республики Беларусь;
- ✗** установления после регистрации кандидата обстоятельств, предусмотренных для безусловного отказа в регистрации кандидата.

Центральная комиссия без предварительного предупреждения **вправе отменить** решение о регистрации кандидата в Президенты в случае:

- несоблюдения ограничений при проведении предвыборной агитации, установленных Избирательным кодексом;
- повторного нарушения требований Избирательного кодекса и иных актов законодательства о выборах, если ранее было вынесено предупреждение;
- превышения более чем на 20 процентов предельного размера расходования средств избирательного фонда или использования в этих же размерах денежных средств помимо средств избирательного фонда;
- участия администрации организации в сборе подписей, принуждения в процессе сбора подписей и вознаграждения избирателей за внесение подписи;

- представления в декларациях о доходах и имуществе не соответствующих действительности сведений, имеющих существенный характер;
- использования преимуществ должностного положения в интересах выдвижения и (или) избрания, указанных в части второй статьи 73 Избирательного кодекса;
- нарушения требований, предъявляемых к предвыборной программе кандидата.

Решения Центральной комиссии о признании снятия кандидатом в Президенты своей кандидатуры без уважительных причин, об отмене регистрации кандидата в Президенты могут быть обжалованы кандидатом в Верховный Суд Республики Беларусь в трехдневный срок со дня их принятия.

## 12. БЮЛЛЕТЕНЬ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Регулируется пунктом 16 части первой статьи 33, пунктом 1 части пятой статьи 40, статьей 72 Избирательного кодекса*

### 12.1. Форма и текст бюллетеня

Форма и текст бюллетеня по выборам Президента Республики Беларусь устанавливаются Центральной комиссией.

В бюллетень включаются в алфавитном порядке все зарегистрированные кандидаты в Президенты.

В бюллетене в отношении каждого кандидата в Президенты указываются следующие данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, должность (занятие), место работы, место жительства, партийность.

Справа от данных о каждом кандидате в Президенты помещается пустой квадрат. В конце перечня кандидатов помещается строка «Супраць усіх кандыдатаў» с расположенным справа от нее пустым квадратом.

Если в бюллетень внесена фамилия только одного кандидата в Президенты, то в тексте бюллетеня содержатся слова «за» и «против», под которыми помещаются пустые квадраты.

Каждый бюллетень содержит разъяснение о порядке его заполнения.

### 12.2. Изготовление и обеспечение территориальных и участковых комиссий бюллетенями

Изготовление бюллетеней по выборам Президента Республики Беларусь обеспечивает Центральная комиссия.

На участке для голосования, образованном за пределами Республики Беларусь, бюллетени для голосования изготавливает участковая комиссия.

Областная, Минская городская комиссия, получив бюллетени от Центральной комиссии, передает их районным, городским, районным в городах комиссиям, которые обеспечивают ими участковые комиссии. Передача бюллетеней из вышестоящей комиссии в нижестоящую комиссию производится по акту,



один экземпляр которого хранится в комиссии, передавшей бюллетени, другой — в комиссии, получившей бюллетени (приложение 13). При получении бюллетеней комиссии производят их пересчет.

Участковые комиссии обеспечиваются бюллетенями не позднее дня, предшествующего дню досрочного голосования, а участковые комиссии, в которых не проводится досрочное голосование, — не позднее дня, предшествующего дню выборов.





Ответственность за сохранность бюллетеней несут председатели комиссий, осуществляющие получение, передачу и хранение бюллетеней.

**i** Территориальные комиссии передают участковым комиссиям одновременно с бюллетенями трафареты для самостоятельного заполнения бюллетеня для голосования незрячими избирателями. Изготовление указанных трафаретов обеспечивается Центральной комиссией.

### **12.3. Бюллетень для голосования при выбытии кандидата в Президенты**

В случае выбытия кандидата в Президенты накануне выборов Центральная комиссия при наличии возможности изготавливает новые бюллетени для голосования. При отсутствии такой возможности Центральная комиссия поручает участковым комиссиям сделать в каждом бюллетене чернилами или шариковой ручкой отметку «выбыў» против фамилии выбывшего кандидата. Об этом вывешивается объявление в помещении для голосования и сообщается избирателям при выдаче бюллетеней.

Если после выбытия кандидата (кандидатов) остался один баллотирующийся кандидат, то, помимо вышеуказанных действий, участковая комиссия в доступном для обозрения месте размещает образец бюллетеня и разъяснение порядка заполнения бюллетеня следующего содержания:

«В связи с выбытием кандидата (кандидатов) в Президенты Республики Беларусь \_\_\_\_\_ голосование  
(фамилия, имя, отчество)

проводится по кандидатуре \_\_\_\_\_ .  
(фамилия, имя, отчество)

При голосовании за этого кандидата поставьте любой знак в пустом квадрате, расположенном справа от его фамилии, а при голосовании против кандидата поставьте любой знак в квадрате, расположенном справа от строки «Супраць усіх кандыдатаў».

Аналогичное разъяснение член участковой комиссии дает избирателю при выдаче бюллетеня.

## **13. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

*Регулируется статьями 78 – 80 Избирательного кодекса*

### ***13.1. Протокол районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования***

Районная, городская, районная в городе комиссия на основании протоколов, полученных от участковых комиссий, устанавливает и вносит в протокол (форма утверждается Центральной комиссией):

1. общее число избирателей по району, городу, району в городе;
2. число избирателей, получивших бюллетени;
3. число избирателей, принявших участие в голосовании, в том числе:
  - 3.1. число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании;
  - 3.2. число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения;
  - 3.3. число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования;
4. число голосов, поданных за каждого из кандидатов, по которым проводилось голосование в день выборов;
5. число голосов, поданных за кандидата (кандидатов), который выбыл в период досрочного голосования;
6. число голосов, поданных против всех кандидатов;
7. число голосов, поданных против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре;
8. число бюллетеней, признанных недействительными;
9. число бюллетеней, выданных участковым комиссиям;
10. число испорченных бюллетеней;
11. число неиспользованных (погашенных) бюллетеней.

### ***13.2. Проверка контрольных соотношений данных, указанных в протоколе территориальной комиссии о результатах голосования***

Во избежание возможных ошибок при заполнении протокола территориальной комиссии о результатах голосования необходимо проверить контрольные соотношения данных, указанных в протоколе.

Соотношение количественных данных в протоколе зависит от количества кандидатур, по которым проводилось голосование в день выборов, и от того, выбывали ли кандидаты в период досрочного голосования.

В связи с вышеуказанными обстоятельствами возможны следующие варианты.

### **1. Баллотировался один кандидат в Президенты:**

- п.3 протокола = п.4 + п.7 + п.8;
- п.5 и п.6 протокола не заполняются.

### **2. Баллотировалось более одного кандидата в Президенты, и в период досрочного голосования никто из кандидатов не выбыл:**

- п.3 протокола = п.4 + п.6 + п.8;
- п.5 и п.7 протокола не заполняются.

### **3. В день выборов голосование проводилось более чем по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты) в Президенты:**

- п.3 протокола = п.4 + п.5 + п.6 + п.8;
- п.7 протокола не заполняется.

Пример заполнения протокола территориальной комиссии приводится в приложении 14.



### **4. В день выборов голосование проводилось по одной кандидатуре, но в период досрочного голосования выбыл (выбыли) кандидат (кандидаты) в Президенты:**

- п.3 протокола = п.4 + п.5 + п.6 + п.7 + п.8.



*Во всех вышеперечисленных вариантах в протоколе обязательно соблюдаются следующие соотношения:*


- *п.3 протокола = п.п.3.1 + п.п.3.2 + п.п.3.3;*
- *п.9 протокола = п.2 + п.10 + п.11.*

### **13.3. Установление результатов голосования в районной, городской, районной в городе комиссии**

Районная, городская, районная в городе комиссия на своем заседании устанавливает результаты голосования по району, городу, району в городе и составляет протокол в **четыре** экземплярах. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми членами комиссии и не позднее чем на третий день после окончания голосования передается лично председателем, или заместителем



председателя, или секретарем комиссии в соответствующую областную, Минскую городскую комиссию и в органы, образовавшие комиссию, для информации.

 *К протоколу, направляемому в областную, Минскую городскую комиссию, прилагаются, если они имеются, особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения территориальной комиссии.*

Районная, городская, районная в городе комиссия на основании протоколов участковых комиссий наряду с протоколом о результатах голосования составляет сводную таблицу о результатах голосования на каждом участке для голосования по соответствующему району, городу, району в городе. В сводной таблице указываются данные, содержащиеся в пунктах 1 – 11 протоколов всех участковых комиссий, а также суммарные данные о результатах голосования по району, городу, району в городе.

Сводная таблица прилагается к протоколу районной, городской, районной в городе комиссии о результатах голосования, направляемому в областную, Минскую городскую комиссию.

Сводная таблица о результатах выборов по соответствующему району, городу, району в городе находится в соответствующей территориальной комиссии и представляется для ознакомления по просьбе присутствующих на итоговом заседании кандидатов в Президенты, их доверенных лиц, национальных наблюдателей, иностранных (международных) наблюдателей, а также представителей СМИ.

#### ***13.4. Протокол областной, Минской городской комиссии о результатах голосования***

Областная, Минская городская комиссия на основании протоколов, полученных от районных, городских, районных в городах комиссий, устанавливает:

1. общее число избирателей по области, городу Минску;
2. число избирателей, получивших бюллетени;
3. число избирателей, принявших участие в голосовании, в том числе:
  - 3.1. число избирателей, принявших участие в досрочном голосовании;
  - 3.2. число избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения;
  - 3.3. число избирателей, принявших участие в голосовании в день выборов в помещении участка для голосования;
4. число голосов, поданных за каждого из кандидатов, по которым проводилось голосование в день выборов;

5. число голосов, поданных за кандидата (кандидатов), который выбыл в период досрочного голосования;
6. число голосов, поданных против всех кандидатов;
7. число голосов, поданных против кандидата, если голосование проводилось по одной кандидатуре;
8. число бюллетеней, признанных недействительными;
9. число бюллетеней, выданных соответствующим районным, городским, районным в городах комиссиям;
10. число испорченных бюллетеней;
11. число неиспользованных (погашенных) бюллетеней.

### ***13.5. Установление результатов голосования в областной, Минской городской комиссии***

Областная, Минская городская комиссия на своем заседании устанавливает результаты голосования по области, городу Минску и составляет об этом протокол (форма утверждается Центральной комиссией) в **четыре** экземплярах. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми членами комиссии и не позднее чем на четвертый день после окончания голосования лично председателем, или заместителем председателя, или секретарем комиссии передается в Центральную комиссию и в органы, образовавшие областную, Минскую городскую комиссию, для информации.



**i** *К протоколу областной, Минской городской комиссии, направляемому в Центральную комиссию, прилагаются, если они имеются, особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения комиссии, а также ксерокопии протоколов районных, городских, районных в городах комиссий о результатах голосования.*

## СХЕМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Участковая  
комиссия*

- Протокол о результатах голосования по участку для голосования.
- Особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов и других лиц о нарушениях, допущенных при голосовании или подсчете голосов, и принятые по ним решения комиссии.

*Районная, городская,  
районная в городе  
комиссия*

- Протокол о результатах голосования по району, городу, району в городе.
- Особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения комиссии.
- Сводная таблица о результатах голосования на каждом участке для голосования.

*Областная, Минская  
городская комиссия*

- Протокол областной, Минской городской комиссии о результатах голосования по области, городу Минску.
- Особые мнения членов комиссии, заявления доверенных лиц кандидатов в Президенты и других лиц о нарушениях требований Избирательного кодекса и принятые по ним решения комиссии.
- Протоколы районных, городских, районных в городах комиссий о результатах голосования (ксерокопии).

*Центральная комиссия Республики Беларусь по выборам  
и проведению республиканских референдумов*

### ***13.6. Установление Центральной комиссией итогов выборов Президента Республики Беларусь***

Центральная комиссия на основании протоколов областных, Минской городской комиссий не позднее чем через 10 суток после окончания голосования устанавливает итоги выборов Президента Республики Беларусь.

Выборы Президента Республики Беларусь считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие более половины граждан Республики Беларусь, включенных в списки избирателей.

Избранным считается кандидат в Президенты, получивший более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Сообщение об итогах выборов Президента Республики Беларусь Центральная комиссия передает в СМИ для обнародования (опубликования) не позднее чем через три дня с момента подписания протокола об итогах выборов.

### ***13.7. Основания и порядок проведения повторного подсчета голосов избирателей***

При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах участковых и территориальных комиссий, а также иных нарушений, допущенных в ходе голосования или при подсчете голосов, Центральная комиссия по своей инициативе или по заявлению кандидата в Президенты вправе принять решение о повторном подсчете голосов соответствующей территориальной комиссией. Кандидат вправе обратиться с заявлением о проведении повторного подсчета голосов избирателей не позднее чем на третий день после выборов.

Повторный подсчет голосов избирателей проводится территориальной комиссией в присутствии члена (членов) вышестоящей или Центральной комиссии, а при необходимости – и участковых комиссий. При проведении повторного подсчета вправе присутствовать наблюдатели.



О результатах повторного подсчета голосов избирателей территориальная комиссия составляет акт в трех экземплярах (приложение 15), один экземпляр которого передает в Центральную комиссию.

Остальные экземпляры акта о проведении повторного подсчета голосов избирателей хранятся вместе с документами соответствующей территориальной комиссии и участковой комиссии участка для голосования, по которому проводился повторный подсчет.

Результаты повторного подсчета голосов избирателей рассматриваются на заседании Центральной комиссии. Если в результате повторного подсчета голосов установлены ошибки, несоответствия в протоколах участковых и территориальной комиссий, Центральная комиссия поручает

территориальной комиссии составить новый протокол о результатах голосования по району, городу, району в городе. На этом протоколе в верхнем правом углу производится отметка «Паўторны». Один экземпляр протокола передается в Центральную комиссию.

### **13.8. Основания и порядок признания выборов недействительными**

Выборы Президента Республики Беларусь в целом по республике или по отдельным участкам для голосования, районам, городам, районам в городах, областям, городу Минску могут быть признаны недействительными из-за допущенных в ходе выборов или при подсчете голосов нарушений требований Избирательного кодекса, если они повлияли на итоги выборов в целом по республике.

Решение о признании выборов недействительными принимает Центральная комиссия.



*Право обжалования решения о признании выборов недействительными в Верховный Суд Республики Беларусь принадлежит кандидатам в Президенты.*

### **13.9. Второй тур голосования**

Если ни один из кандидатов в Президенты не набрал необходимого количества голосов, то не позднее чем в двухнедельный срок по решению Центральной комиссии проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов избирателей.

Сообщение о проведении второго тура голосования публикуется в печати и обнародуется в других СМИ на следующий день после назначения второго тура голосования.

Выборы во втором туре голосования считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, включенных в список граждан, имеющих право участвовать в выборах.

Избранным считается кандидат в Президенты, получивший во втором туре голосования более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

В случае если один из кандидатов в Президенты, включенный в бюллетень для баллотирования во втором туре голосования, снял свою кандидатуру, второй тур голосования проводится по одной кандидатуре. При этом кандидат считается избранным, если он получил более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.



## 14. ПОВТОРНЫЕ ВЫБОРЫ

*Регулируется статьей 81 Избирательного кодекса*

Повторные выборы проводятся в случаях:

- признания выборов несостоявшимися или недействительными;
- если на выборах баллотировалось не более двух кандидатов в Президенты и ни один из них не был избран;
- если второй тур голосования не позволил определить избранного Президента Республики Беларусь;
- выбытия всех кандидатов в Президенты.

Повторные выборы Президента Республики Беларусь назначает Центральная комиссия. При этом она может принять решение о проведении выборов территориальными и участковыми комиссиями в новом составе.

Повторные выборы проводятся в течение трех месяцев после основных выборов. Голосование проводится на тех же участках для голосования по спискам, составленным для проведения основных выборов и уточненным накануне повторных выборов.

Сообщение о проведении повторных выборов в трехдневный срок публикуется в печати и обнародуется в других СМИ.

## 15. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПО ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Регулируется статьей 155<sup>1</sup> Избирательного кодекса*

Документы по выборам Президента Республики Беларусь хранятся в следующем порядке:

- протоколы заседаний и документы к ним областных и Минской городской комиссий — в областных, Минском городском исполнительных комитетах в течение 10 лет, а затем в составе фондов этих органов передаются на хранение в государственные архивы;
- протоколы заседаний и документы к ним районных, городских, районных в городах, участковых комиссий — в соответствующих районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях в течение 5 лет, а затем в составе фондов этих органов передаются на хранение в государственные архивы;
- подписные листы — в соответствующих районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях в течение шести месяцев после дня выборов;
- бюллетени для голосования — в районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях, образовавших участковые комиссии, в течение шести месяцев после дня выборов.

Подписные листы, бюллетени для голосования по истечении сроков хранения уничтожаются в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства.

## 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

### 16.1. Административная ответственность

*(извлечения из Кодекса Республики Беларусь  
об административных правонарушениях)*

#### **Статья 9.10. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Проведение агитации в день выборов, референдума, голосования об отзыве депутата, либо незаконное привлечение или использование денежных средств или материальных ресурсов при подготовке и проведении выборов, референдума, отзыва депутата или мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, либо непредставление Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата необходимых документов или невыполнение их решений, а также другие нарушения законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата или о реализации права законодательной инициативы граждан, если эти деяния не влекут уголовной ответственности, —

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.

#### **Статья 9.11. Умышленное уничтожение или повреждение печатных материалов, относящихся к выборам, референдуму**

Умышленное уничтожение или повреждение информационных либо агитационных печатных материалов, размещенных в соответствии с законодательством на зданиях, сооружениях или иных объектах с согласия их собственника или владельца в ходе избирательной кампании, подготовки или проведения референдума, либо нанесение надписей или изображений на информационные либо агитационные печатные материалы —

влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до десяти базовых величин.

#### **Статья 9.12. Нарушение установленного законом порядка подсчета голосов**

Нарушение председателем или членом комиссии по выборам Президента Республики Беларусь, избирательной комиссии, комиссии по референдуму или комиссии по проведению голосования об отзыве депутата установленного законом порядка подсчета голосов —

влечет предупреждение или наложение штрафа в размере до пятнадцати базовых величин.

В соответствии со статьей 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – КоАП), имеют право уполномоченные на то должностные лица сельских, поселковых, районных, городских и областных исполнительных комитетов, администраций районов в городах. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9.10 КоАП, имеет право составлять прокурор, а предусмотренных статьей 9.11 КоАП – уполномоченные на то должностные лица органов внутренних дел.

Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9.10 – 9.12 КоАП, рассматривает суд (статья 3.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

## **16.2. Уголовная ответственность**

*(извлечения из Уголовного кодекса Республики Беларусь)*

**Статья 191. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав, права на участие в референдуме, либо реализации права законодательной инициативы граждан, либо работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму, комиссий по проведению голосования об отзыве депутата**

1. Воспрепятствование осуществлению гражданином Республики Беларусь права свободно избирать и быть избранным, участвовать в референдуме, голосовании об отзыве депутата, вести предвыборную агитацию, агитацию по референдуму или отзыву депутата, либо воспрепятствование свободной реализации гражданами Республики Беларусь права законодательной инициативы, проведению агитации за или против предложения о внесении проекта закона в Палату представителей Национального собрания Республики Беларусь, либо воспрепятствование работе Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательных комиссий, комиссий по референдуму или комиссий по проведению голосования об отзыве депутата, совершенное с применением насилия, угрозы, обмана, подкупа или иным способом, –

наказывается общественными работами, или штрафом, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное группой лиц по предварительному сговору либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, — наказывается ограничением свободы на срок от двух до пяти лет или лишением свободы на срок до пяти лет.

**Статья 192. Нарушение законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата и о реализации права законодательной инициативы граждан**

Подлог документов по выборам, референдуму или отзыву депутата, либо нарушение тайны голосования, либо заведомо неправильный подсчет голосов или иное искажение результатов голосования, совершенные лицом, входящим в состав Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, избирательной комиссии, комиссии по референдуму, комиссии по проведению голосования об отзыве депутата, или иным лицом, принимающим в установленном законодательством порядке участие в подготовке и проведении выборов, референдума или отзыва депутата, либо подлог документов при подготовке и проведении мероприятий, направленных на реализацию права законодательной инициативы граждан, совершенный должностными лицами государственных органов, общественных объединений, других организаций и иными лицами, —

наказываются штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на срок до пяти лет, или лишением свободы на тот же срок.

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2020 г.

(дата выборов)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

является членом \_\_\_\_\_

(наименование территориальной комиссии)

комиссии по выборам Президента Республики Беларусь.

Председатель  
исполнительного комитета  
(Совета депутатов)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

ПРОТОКОЛ

00.00.2020 № 00

г. Сморгонь

заседания Сморгонской районной комиссии  
по выборам Президента Республики Беларусь

Присутствовали:

заместитель председателя Сморгонского районного исполнительного комитета Исаев А.В.;

члены Сморгонской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Агеев С.И., Вербицкая О.А., Григорьев И.Г., Грушин Ю.С., Ивашкевич Е.Н., Кузьмин Г.В., Клим Ф.Т., Минаев А.А., Николаенко З.Н., Остапчук К.А., Попов С.В., Прус О.И., Саливанова Л.М.;

наблюдатели Васюк О.И., Фатик С.С.;

корреспондент газеты «Звезда» Каминский П.О.

Повестка дня:

1. Об избрании председателя Сморгонской районной комиссии.

Информация заместителя председателя Сморгонского районного исполнительного комитета Исаева А.В.

2. Об избрании заместителя председателя Сморгонской районной комиссии.

Информация председателя Сморгонской районной комиссии

3. Об избрании секретаря Сморгонской районной комиссии.

Информация председателя Сморгонской районной комиссии

4. Об установлении дежурства членов Сморгонской районной комиссии для приема избирателей в \_\_\_\_\_ 2020 года.

Информация секретаря Сморгонской районной комиссии

Исаев А.В. – сообщил, что на заседание прибыли все 13 членов Сморгонской районной комиссии. Предложил открыть заседание и одобрить предлагаемую повестку дня (принято единогласно).

1. СЛУШАЛИ:

Исаева А.В. – отметил, что в соответствии с частью второй статьи 37 Избирательного кодекса Республики Беларусь на первом заседании комиссии из числа ее членов избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии. Предложил членам комиссии внести свои предложения по кандидатуре председателя районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Остапчук К.А. – предложила кандидатуру Григорьева Игоря Геннадьевича.  
Николаенко З.Н. – поддержал предложение Остапчук К.А.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать председателем Сморгонской районной комиссии Григорьева И.Г.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.

**2. СЛУШАЛИ:**

Исаева А.В. – передал полномочия по дальнейшему ведению заседания комиссии.

Григорьева И.Г. – попросил членов комиссии внести свои предложения по кандидатуре заместителя председателя районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Остапчук К.А. – внесла предложение по кандидатуре Николаенко Зинаиды Николаевны.

Саливанова Л.М. – просила членов комиссии поддержать предложение Остапчук К.А.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать заместителем председателя Сморгонской районной комиссии Николаенко З.Н.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.

**3. СЛУШАЛИ:**

Григорьева И.Г. – просил высказать членов комиссии свои предложения по кандидатуре секретаря районной комиссии.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Клим Ф.Т. – предложил кандидатуру Ольги Ивановны Прус.

Минаева А.А. – поддержала кандидатуру Прус О.И.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Избрать секретарем Сморгонской районной комиссии Прус О.И.

Голосовали: «за» – 12 человек

«против» – нет

«воздержался» – 1 человек

Решение принято большинством голосов.



#### 4. СЛУШАЛИ:

Прус О.И. – предложила установить дежурство членов районной комиссии для приема избирателей в \_\_\_\_\_ 2020 года согласно графику, проект  
(месяц)  
которого имеется у членов районной комиссии.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Григорьев И.Г. – внес предложение об утверждении данного графика в подготовленной редакции.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

Установить дежурство членов районной комиссии для приема избирателей в \_\_\_\_\_ 2020 года согласно прилагаемому графику.  
(месяц)

Голосовал и: «за»	– 13 человек
«против»	– нет
«воздержался»	– нет

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии	Подпись	И.Г.Григорьев
-----------------------	---------	---------------

Секретарь комиссии	Подпись	О.И.Прус
--------------------	---------	----------

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

\_\_\_\_\_ 2020 г.

(дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам

(наименование территориальной комиссии)

Президента Республики Беларусь

ЖУРНАЛ

аккредитации наблюдателей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Адрес места жительства наблюдателя	Кем направлен наблюдатель, дата решения о направлении наблюдателя	Дата представления в комиссию документа о направлении наблюдателя	Примечание
1	2	3	4	5	6

Новополоцкая городская комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

РЕШЕНИЕ

00.00.2020 № 00

г. Новополоцк

О прекращении полномочий члена Новополоцкой городской комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Горчакова А.Т.

На основании постановления Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов от \_\_\_\_\_ 2020 г. № 00 о регистрации Горчакова Александра Тарасовича доверенным лицом кандидата в Президенты Республики Беларусь Носова Сегрея Игоревича Новополоцкая городская комиссия по выборам Президента Республики Беларусь в соответствии с частью шестой статьи 76 Избирательного кодекса Республики Беларусь РЕШИЛА:

Считать полномочия члена Новополоцкой городской комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Горчакова А.Т. прекращенными с даты его регистрации доверенным лицом кандидата в Президенты – \_\_\_\_\_ 2020 г.

Председатель комиссии

Подпись

К.Г.Борисова

Секретарь комиссии

Подпись

В.Л.Ларионов

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
 \_\_\_\_\_ 2020 г.  
 (дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам  
 (наименование территориальной комиссии)

Президента Республики Беларусь

ЖУРНАЛ  
 регистрации входящих документов

№ п/п	Дата поступления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Количество листов документа	Отметка об исполнении документа	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
 \_\_\_\_\_ 2020 г.  
 (дата выборов)

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам  
 (наименование территориальной комиссии)

Президента Республики Беларусь

ЖУРНАЛ  
 регистрации исходящих документов

№ п/п	Дата отправления документа	Корреспондент	Краткое содержание документа	Примечание
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_ комиссия по выборам  
(наименование территориальной комиссии)  
Президента Республики Беларусь

АКТ  
00.00.2020 № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления)

О количестве подписей избирателей, не подлежащих проверке и учету  
Основание: части тринадцатая, шестнадцатая и семнадцатая статьи 61  
Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен членами \_\_\_\_\_ комиссии  
(наименование территориальной комиссии)

1. \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)
2. \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

В подписных листах для сбора подписей избирателей в поддержку  
\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь)

предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь,  
содержатся \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Из них не подлежат проверке и учету подписи избирателей:

1. исключенные (вычеркнутые) членом инициативной группы:

\_\_\_\_\_ подписей в \_\_\_\_\_ ;  
(количество подписей) (номер подписного листа, номер подписи)

2. внесенные в подписной лист, в котором отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом  
кандидатом в Президенты Республики Беларусь:

\_\_\_\_\_ подписей в \_\_\_\_\_ ;  
(количество подписей) (номер подписного листа, номер подписи)

3. внесенные избирателями, не проживающими на территории района, города  
областного подчинения, района в городе:

\_\_\_\_\_ подписей в \_\_\_\_\_ ;  
(количество подписей) (номер подписного листа, номер подписи)

4. снятые избирателями до сдачи подписных листов в территориальную комиссию:

\_\_\_\_\_ подписей в \_\_\_\_\_ .  
(количество подписей) (номер подписного листа, номер подписи)

Таким образом, проверке и учету не подлежат \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Новополоцкая городская комиссия  
по выборам Президента Республики Беларусь

РЕШЕНИЕ  
00.00.2020 № 00

Об организации работы по проверке достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в подписных листах и порядке отбора подписных листов для проверки

В целях определения порядка отбора подписных листов для проверки и метода проверки достоверности подписей избирателей Новополоцкая городская комиссия по выборам Президента Республики Беларусь (далее – городская комиссия), руководствуясь частями четырнадцатой, пятнадцатой и двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь, РЕШИЛА:

1. Проверить в подписных листах в отношении каждого лица, выдвинутого кандидатом в Президенты Республики Беларусь, 23 процента подписей избирателей от числа подписей в подписных листах, которые сданы в городскую комиссию.

2. Отобрать для проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в отношении:

Бориса М.В. – нечетные подписные листы №№ 1, 3, 5, 9, содержащие 57 подписей, что составляет 22,8 процента от 250 подписей, сданных в городскую комиссию;

Дударенок А.В. – нечетные подписные листы №№ 1, 5, 9, 11, 13, 17, 21, 23, содержащие 121 подпись, что составляет 22,9 процента от 527 подписей, сданных в городскую комиссию;

Носова С.И. – нечетные подписные листы №№ 1, 3, 5, 9, 11, 15, 17, 21, 25, 27, 41, 45, 49, 53, содержащие 259 подписей, что составляет 22,9 процента от 1127 подписей, сданных в городскую комиссию;

Степанова Е.Н. – нечетные подписные листы №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, содержащие 65 подписей, что составляет 22,8 процента от 284 подписей, сданных в городскую комиссию.

3. В случае проведения дополнительной проверки в соответствии с частью двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса отобрать для проверки достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в отношении:





\_\_\_\_\_ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ  
(наименование территориальной комиссии)

Президента Республики Беларусь

АКТ

00.00.2020 № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления)

О результатах проверки достоверности подписей избирателей

Основание: статья 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен членами \_\_\_\_\_ КОМИССИИ:  
(наименование территориальной комиссии)

1. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

2. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

и привлеченными специалистами:

1. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

2. \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

В период с \_\_ по \_\_ \_\_\_\_\_ 2020 г. нами проведена проверка достоверности подписей избирателей и соответствующих им данных в подписных листах для сбора подписей избирателей в поддержку \_\_\_\_\_ ,  
(инициалы, фамилия лица, предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты)

предлагаемого для выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь.

Для проведения проверки отобрано \_\_\_\_\_ подписных листов, в которых содержится \_\_\_\_\_ подписей избирателей или \_\_\_\_\_ процентов от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Отобранные для проверки подписные листы отделены от остальных подписных листов.

Недостоверными по результатам проверки следует считать подписи избирателей:

№ п/п	Номер подписного листа	Номер подписи в подписном листе	Основание признания подписи недостоверной	Примечание

В результате проверки обнаружено \_\_\_\_\_ недостоверных подписей избирателей, что составило \_\_\_\_\_ процентов от количества проверенных подписей избирателей.

Поскольку количество обнаруженных при проверке недостоверных подписей избирателей составило более 15 процентов от количества проверенных подписей,

в соответствии с частью двадцатой статьи 61 Избирательного кодекса Республики Беларусь проведена дополнительная проверка еще 15 процентов подписей избирателей от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Для дополнительной проверки отобрано \_\_\_\_\_ подписных листов, в которых содержится \_\_\_\_\_ подписей избирателей, что составило 15 процентов от количества подписей в подписных листах, сданных в комиссию.

Недостоверными по результатам дополнительной проверки следует считать подписи избирателей:

№ п/п	Номер подписного листа	Номер подписи в подписном листе	Основание признания подписи недостоверной	Примечание

В результате дополнительной проверки обнаружено \_\_\_\_\_ недостоверных подписей избирателей.

Таким образом, в результате двух проверок было проверено \_\_\_\_\_ подписей избирателей.

Недостоверными следует считать \_\_\_\_\_ подписей или \_\_\_\_\_ процентов от общего количества проверенных подписей в подписных листах.

Члены комиссии и привлеченные специалисты:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

2020 г.

(дата выбараў)

Наваполацкая гарадская

камісія

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

**ПРАТАКОЛ\***

аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы  
аб вылучэнні кандыдата ў Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь

У выніку праверкі дакладнасці подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах з подпісамі  
выбаршчыкаў у падтрымку прапановы аб вылучэнні кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь

Носава Сяргея Ігаравіча

(прозвішча, імя, імя па бацьку асобы, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь)

Наваполацкая гарадская

камісія ЎСТАНАВІЛА:

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

1. Агульная колькасць подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію	<u>1147</u>
2. Колькасць подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку	<u>20</u>
3. Колькасць подпісаў, якія падлягаюць праверцы і ўліку (п.3 = п.1 – п.2)	<u>1127</u>
4. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася**	<u>259</u>
	<u>22,9 %</u>
	(указаць, які гэта складае працэнт ад колькасці подпісаў, якія падлягаюць праверцы і ўліку (п. 3))
5. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі***	<u>40</u>
	<u>15,4 %</u>
	(указаць, які гэта складае працэнт ад колькасці подпісаў, дакладнасць якіх правяралася (п. 4))
6. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася дадаткова	<u>170</u>
7. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі па выніках дадатковай праверкі	<u>17</u>

\* Праатакол складаецца па кожнай асобе, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь. Да пратакола прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі і прынятыя па іх рашэнні.

\*\* Праверцы падлягае не менш 20 працэнтаў подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію, за выключэннем подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку.

\*\*\* Калі колькасць выяўленых пры праверцы недакладных подпісаў выбаршчыкаў складзе больш 15 працэнтаў ад колькасці правяраных подпісаў, праводзіцца дадатковая праверка яшчэ 15 працэнтаў подпісаў выбаршчыкаў ад колькасці подпісаў у падпісных лістах, здадзеных у камісію, за выключэннем подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку.

8. Сумарная колькасць правяранных подпісаў (п.8 = п.4 + п.6) 429
9. Сумарная колькасць недакладных подпісаў, выяўленых пры праверках (п.9 = п.5 + п.7) 57

13,2 %

(указаць, які гэта складае працэнт ад агульнай колькасці правяранных подпісаў (п. 8))

На падставе артыкула 61 Выбарчага кодэкса Рэспублікі Беларусь камісія **ВЫРАШЫЛА:**  
 прызнаць дакладнымі\* па горадзе Наваполацку  
(назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

1070 подпісы(аў) выбаршчыкаў, што знаходзяцца ў падпісных лістах, здадзеных у камісію.

Не ўлічваць пры вызначэнні вынікаў збору подпісаў выбаршчыкаў па \_\_\_\_\_ або \_\_\_\_\_ усе подпісы выбаршчыкаў  
(назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

у здадзеных падпісных лістах у колькасці \_\_\_\_\_  
(указаць колькасць подпісаў)

у сувязі з тым, што сумарная колькасць недакладных подпісаў выбаршчыкаў, выяўленых пры праверках, складала больш 15 працэнтаў ад агульнай колькасці правяранных подпісаў у падпісных лістах.

Старшыня камісіі \_\_\_\_\_ (подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Намеснік старшыні камісіі \_\_\_\_\_ (подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі \_\_\_\_\_ (подпіс) \_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча)

Члены камісіі:

- |   |   |
|---|---|
| 1. _____ (подпіс) _____ (ініцыялы, прозвішча) | 6. _____ (подпіс) _____ (ініцыялы, прозвішча) |
| 2. _____                                      | 7. _____                                      |
| 3. _____                                      | 8. _____                                      |
| 4. _____                                      | 9. _____                                      |
| 5. _____                                      | 10. _____                                     |

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2020 г.

\* Колькасць дакладных подпісаў вылучаецца наступным чынам: п.1 – п.2 – п.9 або п.3 – п.9.


Витебская областная комиссия по выборам  
Президента Республики Беларусь

РЕШЕНИЕ  
00.00.2020 № 00

Об установлении количества избирателей по Витебской области, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь Степанова Е.Н.

Рассмотрев протоколы районных, Новополоцкой городской, районных в г. Витебске комиссий по выборам Президента Республики Беларусь об установлении количества избирателей, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатом в Президенты Республики Беларусь Степанова Е.Н., Витебская областная комиссия по выборам Президента Республики Беларусь на основании пункта 2 части пятой статьи 39 Избирательного кодекса Республики Беларусь РЕШИЛА:

Установить, что количество избирателей по Витебской области, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатом в Президенты Республики Беларусь Степанова Егора Николаевича, составляет 7 700.

 *Возможен вариант, когда областная (Минская городская) комиссия при проверке документов, представленных нижестоящими территориальными комиссиями, установила нарушение избирательного законодательства при проверке подписей избирателей. В этом случае резолютивная часть решения может быть изложена следующим образом:*

1. Отменить решение Браславской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь от \_\_\_\_\_ 2020 г. № 00 в части признания недостоверными 23 подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатом в Президенты Республики Беларусь Степанова Егора Николаевича. Данные подписи избирателей внесены в подписные листы, в которых отсутствуют сведения о лице, выдвигаемом кандидатом в Президенты Республики Беларусь, и в соответствии с частью шестнадцатой статьи 61 Избирательного кодекса не подлежат проверке и учету.

2. Установить, что количество избирателей по Витебской области, поставивших подписи в поддержку предложения о выдвижении кандидатом в Президенты Республики Беларусь Степанова Егора Николаевича, составляет 7 677.

Председатель комиссии	Подпись	А.С.Парамонов
Секретарь комиссии	Подпись	Ж.Ф.Рогач

ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

2020 г.

(дата выбараў)

Віцебская абласная камісія  
(назва абласной камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

**ПРАТАКОЛ\***

**аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы  
аб вылучэнні кандыдата ў Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь**

На падставе пратаколаў раённых, гарадскіх, раённых у гарадах камісій аб устанаўленні колькасці выбаршчыкаў, якія паставілі подпісы аб вылучэнні кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь Носава Сяргея Ігаравіча  
(прозвішча, імя, імя па бацьку асобы, у падтрымку якой збіраліся подпісы па вылучэнню кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь)

Віцебская абласная камісія **ЎСТАНАВІЛА:**  
(назва абласной камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

1. Агульная колькасць подпісаў выбаршчыкаў у падпісных лістах, якія здадзены ў раённыя, гарадскія, раённыя ў гарадах камісіі	<u>17 000</u>
2. Колькасць подпісаў, якія не падлягаюць праверцы і ўліку	<u>220</u>
3. Колькасць подпісаў, якія падлягаюць праверцы і ўліку (п.3 = п.1 – п.2)	<u>16 780</u>
4. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах камісіямі	<u>4 999</u>
5. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах камісіямі	<u>311</u>
6. Колькасць подпісаў, дакладнасць якіх правяралася абласной камісіяй	<u>200</u>
7. Колькасць подпісаў, прызнаных недакладнымі па выніках праверкі, праведзенай абласной камісіяй	<u>5</u>
8. Сумарная колькасць подпісаў, правяраных раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах, абласной камісіямі (п.8 = п.4 + п.6)	<u>5 199</u>
9. Сумарная колькасць недакладных подпісаў, выяўленых пры ўсіх праверках, праведзеных раённымі, гарадскімі, раённымі ў гарадах, абласной камісіямі (п.9 = п.5 + п.7)	<u>316</u>

\* Праатакол складаецца па кожнай асобе, якая прапануецца для вылучэння кандыдатам у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь.

Да пратакола прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі і прынятыя па іх рашэнні.

На падставе артыкула 61 Выбарчага кодэкса Рэспублікі Беларусь камісія **ВЫРАШЫЛА:**

Не ўлічваць подпісы выбаршчыкаў, якія збіраліся на тэрыторыі

Браслаўскага раёна – 100 подпісаў

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе і колькасць подпісаў)

у сувязі з тым, што сумарная колькасць недакладных подпісаў выбаршчыкаў, выяўленых пры праверках, склала больш 15 працэнтаў ад агульнай колькасці правяраных подпісаў у падпісных лістах.

Прызнаць дакладнымі па Віцебскай вобласці 16 384  
(указаць колькасць)

подпісы(аў) выбаршчыкаў, што знаходзяцца ў падпісных лістах.

Старшыня камісіі

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

Намеснік  
старшыні камісіі

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

Сакратар камісіі

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

Члены камісіі:

- |    |          |                       |     |          |                       |
|----|----------|-----------------------|-----|----------|-----------------------|
| 1. | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) | 6.  | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |
| 2. |          |                       | 7.  |          |                       |
| 3. |          |                       | 8.  |          |                       |
| 4. |          |                       | 9.  |          |                       |
| 5. |          |                       | 10. |          |                       |

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2020 г.

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Витебская областная комиссия по выборам  
Президента Республики Беларусь

АКТ

00.00.2020 № 00

г. Витебск

О передаче бюллетеней по выборам  
Президента Республики Беларусь

Основание: часть шестая статьи 72 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен:

1. Председателем Витебской областной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Парамоновым А.С.
2. Председателем Ушачской районной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь Белохвостом В.А.

Парамонов А.С. передал, а Белохвост В.А. принял бюллетени для голосования в количестве 11 500 штук.

Составлен в двух экземплярах:

- 1-й экз. – в Витебскую областную комиссию
- 2-й экз. – в Ушачскую районную комиссию

Бюллетени передал	Подпись	А.С.Парамонов
-------------------	---------	---------------

Бюллетени принял	Подпись	В.А.Белохвост
------------------	---------	---------------



ВЫБАРЫ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

2020 г.

(дата выбараў)

Полацкая раённая

камісія

(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь)

па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь

**ПРАТАКОЛ\***

**аб выніках галасавання па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь**

па

Полацкаму раёну

(назва раёна, горада, раёна ў горадзе)

першы тур выбараў

(указаць тур выбараў ці галасавання)

На падставе пратаколаў участковых камісій па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь аб выніках галасавання Полацкая раённая камісія  
(назва раённай, гарадской, раённай у горадзе камісіі)

ЎСТАНАВІЛА:

- |      |   |               |
|------|---|---------------|
| 1.   | Агульная колькасць выбаршчыкаў  | <u>73 155</u> |
| 2.   | Колькасць выбаршчыкаў, якія атрымалі бюлетэні   | <u>54 852</u> |
| 3.   | Колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні,<br>у тым ліку:   | <u>54 823</u> |
| 3.1. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у датэрміновым<br>галасаванні   | <u>31 288</u> |
| 3.2. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні па<br>месцы знаходжання   | <u>1 023</u>  |
| 3.3. | колькасць выбаршчыкаў, якія прынялі ўдзел у галасаванні ў<br>дзень выбараў у памяшканні ўчастка для галасавання                             | <u>22 512</u> |
| 4.   | Колькасць галасоў, пададзеных за кожнага з кандыдатаў у Прэзідэнты<br>Рэспублікі Беларусь, па якіх праводзілася галасаванне ў дзень выбараў |               |

Прозвішча, імя, імя па бацьку	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата
Борыс Марат Валянцінавіч	4 966
Дударонак Ала Віктараўна	19 241
Носаў Сяргей Ігаравіч	23 205
Сцяпанаў Ягор Мікалаевіч	5 078

\* Да пратакола, які накіроўваецца ў адпаведную абласную, Мінскую гарадскую камісію па выбарах Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь прыкладаюцца, калі яны ёсць, асобныя думкі членаў камісіі, заявы давераных асоб кандыдатаў у Прэзідэнты Рэспублікі Беларусь і іншых асоб аб парушэннях патрабаванняў Выбарчага кодэкса Рэспублікі Беларусь і прынятыя па іх рашэнні камісіі.

5.	Колькасць галасоў, пададзеных за кандыдата (кандыдатаў), які (якія) выбыў (выбылі) у перыяд датэрміновага галасавання	_____
6.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць усіх кандыдатаў	<u>2 177</u>
7.	Колькасць галасоў, пададзеных супраць кандыдата, калі галасаванне праводзілася па адной кандыдатуры	_____
8.	Колькасць бюлетэняў, прызнаных несапраўднымі	<u>156</u>
9.	Колькасць бюлетэняў, выдадзеных участковым камісіям	<u>76 810</u>
10.	Колькасць сапсаваных бюлетэняў	<u>88</u>
11.	Колькасць нявыкарыстаных (пагашаных) бюлетэняў	<u>21 870</u>

Старшыня камісіі	_____	_____
	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
Намеснік старшыні камісіі	_____	_____
	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
Сакратар камісіі	_____	_____
	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)

Члены камісіі:

1.	_____	_____	6.	_____	_____
	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)		(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
2.	_____	_____	7.	_____	_____
3.	_____	_____	8.	_____	_____
4.	_____	_____	9.	_____	_____
5.	_____	_____	10.	_____	_____

Праатакол складзены \_\_\_\_\_ 2020 г.

АКТ

00.00.2020 № \_\_\_\_\_

---

(место составления)

### О проведении повторного подсчета голосов избирателей

Основание: постановление Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов, часть пятая статьи 79 Избирательного кодекса Республики Беларусь

Составлен: Поставской районной комиссией по выборам Президента Республики Беларусь

В соответствии с постановлением Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов от \_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_ Поставской районной комиссией по выборам Президента Республики Беларусь (далее – районная комиссия) в присутствии членов Витебской областной комиссии по выборам Президента Республики Беларусь (далее – областная комиссия) Титова С.П. и Савиной А.И., председателей участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – участковые комиссии) участков для голосования №№ 5, 12 проведен повторный подсчет голосов избирателей на участках для голосования №№ 5 и 12, расположенных на территории г. Поставы и д. Полесье соответственно.

Для проведения повторного подсчета вскрыты пакеты со списками граждан, имеющих право участвовать в выборах, с неиспользованными (погашенными) бюллетенями, недействительными бюллетенями, использованными действительными бюллетенями, испорченными бюллетенями.

В результате повторного подсчета голосов установлено следующее.

По участку для голосования № 5 при повторном подсчете установлено, что участковой комиссией допущена ошибка, выразившаяся в том, что 4 бюллетеня, испорченные избирателями и возвращенные участковой комиссии, не были отражены в пункте 10 протокола, где следует указывать количество испорченных бюллетеней.

По участку для голосования № 12 при повторном подсчете установлено, что участковой комиссией допущена ошибка, выразившаяся в том, что количество голосов избирателей за кандидатов в Президенты Республики Беларусь Бориса М.В. и Дударенок А.В. было указано наоборот. Таким образом, кандидат в Президенты Республики Беларусь Борис М.В. получил 114 голосов избирателей, кандидат в Президенты Республики Беларусь Дударенок А.В. получила 85 голосов избирателей.

После завершения повторного подсчета голосов упакованы и опечатаны: списки граждан, имеющих право участвовать в выборах, неиспользованные бюллетени, недействительные бюллетени, использованные действительные бюллетени, испорченные бюллетени.

Настоящий акт составлен в 5 экземплярах. Один экземпляр передан в Центральную комиссию, второй – в областную комиссию, третий – в районную комиссию, по одному экземпляру – соответственно в участковые комиссии участков для голосования №№ 5 и 12.

Председатель  
районной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Заместитель  
председателя комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**Члены комиссии:**

- |  |  |
|--|--|
| 1. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) | 6. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) |
| 2. _____                                     | 7. _____                                     |
| 3. _____                                     | 8. _____                                     |
| 4. _____                                     | 9. _____                                     |
| 5. _____                                     | 10. _____                                    |

**Члены областной комиссии:**

_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)







Подписано в печать 07.05.2020. Формат 60×84 1/8.  
Бумага офсетная. Печать офсетная.  
Усл. печ. л. 11,16. Тираж 1100 экз. Заказ 701.

Центральная комиссия Республики Беларусь  
по выборам и проведению республиканских референдумов.  
Ул. Советская, 11, 220010, г. Минск.

Республиканское унитарное предприятие «Издательство «Белорусский Дом печати».  
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя  
печатных изданий № 2/102 от 01.04.2014.  
Просп. Независимости, 79/1, 220013, г. Минск, Республика Беларусь.